



CUADRO SINOPTICO

Nombre del Alumno: María Fernanda Mina Gutierrez

Nombre del tema: Proceso Administrativo como punto de partida de la dirección

Parcial: I

Nombre de la Materia: Dirección y Liderazgo

Nombre del profesor: Víctor Antonio Gonzales Salas

Nombre de la Licenciatura: Enfermería

Cuatrimestre: 7

INTRODUCCION

En este tema aprenderemos todo sobre el proceso administrativo, empezando por el ¿qué es?, los distintos tipos de procesos que existen y son cuatro procesos, en los cuales vamos a ver en qué consiste cada uno, también hablaremos sobre el principio de dirección, ¿Qué es dirección? Y los tipos de principios que existen. Conoceremos cuáles son los tipos de toma de decisiones que existen, para que se utiliza cada una de ellas, esto es importante ya que con ellos aprenderemos sobre cómo una persona, ya sea un líder o un dueño de un trabajo, va tomando su propio criterio y decisiones, para así la empresa o el equipo de trabajo vaya mejorando, sin necesidad de conflictos o disgustos. Hablaremos sobre la integración, cómo es que un líder integra a un equipo de trabajo, cómo va escogiendo quién es mejor candidato para cada cosa y cómo es que debe de llevar a cabo la armonía laboral y así el equipo se pueda desenvolver y que todos aporten y se adapten al estilo de trabajo. La motivación es uno de los factores importante que debe de tener un equipo de trabajo, ya que con esto el líder debe de motivar a sus trabajadores para que cumplan con sus deberes y obligaciones, debe de haber desempeño tanto como el líder, como el equipo de trabajo, también hablaremos sobre dos teorías. Todo este tema se tratará de cómo ir creciendo y mejorando las habilidades de un administrador y líder, para así ser un gran elemento y poder cumplir con los deberes y mantener en orden a su equipo de trabajo

PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN

PROCESO ADMINISTRATIVO

Conjunto de fases interrelaciones que se aplican de forma continua para alcanzar los objetivos de una organización, utilizando eficientemente los recursos.

Planeación

Definir los objetivos que la organización busca alcanzar, establecer estrategias para lograr y anticipar situaciones futuras.

Organización

Estructurar y asignar los recursos (humanos, financieros, tecnológicos) necesarios para cumplir los objetivos planteados en la planeación.

Dirección

Poner en prácticas el plan y las estructuras organizadas coordinando las actividades de los colaboradores y motivándolos hacia las metas.

Control

Evaluar los resultados obtenidos y compararlos con los planes establecidos para asegurar que se cumplan los objetivos.

PRINCIPIOS DE LA DIRECCIÓN

Dirección

Son la ejecución de los planes de acuerdo con la estructura organizacional, mediante la guía de los esfuerzos del grupo social a través de la motivación, comunicación y supervisión.

Principios

De la armonía del objetivo
Impersonalidad del mando
De la supervisión directa
De la jerarquía
De la resolución de conflictos
Aprovechamiento del conflicto

Etapas de la dirección

- Dirección
- Toma de decisiones
- Integración
- Motivación
- Comunicación
- Supervisión

TOMA DE DECISIONES

Definir el problema

Para tomar una decisión es básico definir perfectamente cual es el problema que hay que resolver y no confundirlo en los colaterales.

Analizar el problema

Una vez determinado el problema es necesario desglosar sus componentes, así como los componentes del sistema en que se desarrolla a fin de poder determinar posibles alternativas de solución.

Evaluar alternativas

Consiste en determinar, el mayor numero posible de alternativas de solución, estudiar las ventajas y desventajas que implican.

Elegir entre alternativas

Una vez evaluadas las diversas alternativas, elegir la mas idónea para las necesidades del sistema, y la que de máximos beneficios.

Aplicar la decisión

Consiste en poner en practica la decisión elegida, por lo que se debe contar con un plan para el desarrollo de la misma.

INTEGRACION

Comprende la función a través de la cual el administrador elige y se allega, de los recursos necesarios para poner en marcha las decisiones previamente establecidas, para ejecutar los planes.

Reclutamiento

Obtención de los candidatos para ocupar puestos de la empresa.

Selección

Mediante la utilización de ciertas técnicas, elegir entre ellos diversos candidatos al mas idóneo para el puesto.

Introducción o inducción

Articular o armonizar adecuadamente al nuevo elemento con los objetivos de la empresa.

Capacitación o desarrollo

Lograr el desenvolvimiento e incremento de las capacidades del personal, para lograr su máxima eficiencia.

MOTIVACION

La motivación es un factor mas importante de la dirección, a la vez que la mas compleja, pues a través de ella se logra la ejecución del trabajo pendiente a la obtención de los objetivos de acuerdo con los estándares o patrones esperados.

Teoría de los dos factores

Factor higiénico

Factores motivacionales

CONCLUSION

Como vimos, el proceso administrativo es el conjunto de etapas secuenciales (planificación, organización, dirección y control) que se realizan de forma cíclica para gestionar los recursos de una empresa y alcanzar sus objetivos de manera eficiente y eficaz. Se inicia con la planificación para definir qué hacer y cómo, sigue con la organización para distribuir las tareas y recursos, luego la dirección para ejecutar los planes y motivar al personal, y concluye con el control para evaluar y corregir el progreso. Todo esto da paso a que este proceso tenga distintos tipos de principios de dirección donde son las normas fundamentales que guían a una organización y a sus líderes en la consecución de sus objetivos. De ahí vimos varios tipos de toma de decisiones, donde el líder debe de ver cuál es el mejor para su equipo de trabajo y así poder también integrarlos de una manera en donde convivan todos de manera respetuosa y justa, haciendo que se respete el labor de cada uno y dándole el trato justo que se merece cada uno de manera individual. Y por último como es que debemos de motivar a el equipo de trabajo siendo que ellos se sientan que son mejores y capaces cada día.

BIBLIOGRAFIA

- Apuntes tomados en clase
- <https://concepto.de/principios-de-la-direccion/>