



**Licenciatura en Nutricion**

**Gonzalez Salaz Victor Antonio**

**Jose Manuel Zunun Ruiz**

**Organizacion y Administracion de los Servicios**

**7to Cuatrimestre**

**Tapachula Chiapas**

# INTRODUCCION

## Organización y el proceso de organización

Organización.....	1.1
Importancia.....	1.2
Organizaciones de alto rendimiento.....	1.3
Proceso de organización.....	1.4
División del trabajo.....	1.5
Jerarquización.....	1.6
Coordinación.....	1.7
Centralización y descentralización.....	1.8

# Organizacion y el proceso de Organizacion

## Organizacion

La organización consiste en el diseño y determinación de las estructuras, procesos, funciones y responsabilidades; el establecimiento de métodos y aplicación de técnicas tendientes a la simplificación del trabajo, que permitan una óptima coordinación de los recursos y las actividades.

## Unidad Organizacional

Todas y cada una de las actividades establecidas en la organización deben relacionarse con los objetivos, la misión y la visión de la empresa.

## Especializacion

Este principio postula que el trabajo de una persona o un área debe limitarse, hasta donde sea posible, a la ejecución de una sola actividad.

## Jerarquia

Es necesario establecer centros de autoridad de los que emane la comunicación y autoridad necesarias para lograr los fines de la empresa. La autoridad y la responsabilidad deben fluir en una línea clara e ininterrumpida, desde el más alto ejecutivo hasta el nivel más bajo.

## Paridad de autoridad y responsabilidad

A cada grado de responsabilidad conferido, debe corresponder el grado de autoridad necesario para cumplir dicha responsabilidad.

## Unidad de mando

Este principio establece que al determinar centros de autoridad y decisión, para cada función debe asignarse un solo jefe, y que los subordinados no deben reportarse a más de un superior, pues el hecho de que un empleado reciba órdenes de dos o más jefes sólo ocasionará fugas de responsabilidad.

## Difuncion

Todas las estructuras, procesos, con la finalidad de que éstos se lleven a cabo, y de mantener debidamente informado y capacitado al personal.

## Amplitud o tramo de control

Este principio postula que un gerente no debe ejercer autoridad directa a más de cinco o seis áreas o subordinados (para asegurar la eficiencia en la delegación y supervisión así como en la atención de las funciones estratégicas)

## Coordinacion

el administrador debe buscar el equilibrio en todas las funciones de la empresa, ya que todas las áreas están interrelacionadas y la falta de coordinación puede ocasionar cuellos de botella y serios problemas.

## Mejora continua

Una vez que se ha establecido la estructura organizacional, ésta requiere mantenerse, mejorarse y ajustarse a las condiciones del medio ambiente, a su tamaño y a sus recursos.

# CONCLUSION

En conclusion La Organizacion y el Proceso de Organizacion, nos hablas de las actividades, puestos, responsabilidades, mandos, coordinacion, jerarquias entre otros las cuales se deben de llevar a cabo en una o empresa, restaurant etc, la cual requiera de un personal grande y areas para llevarse a cabo la eficacia del personal y la empresa misma para lograr objetivos de ventas etc, o mantener la atencion del cliente, mostrando calidad, atencion, servicio dirigidos por los jefes o subjefes que son los encargados de que la organizacion y el proceso de orgnizacion se lleve a cabo al pie de la letra.

## BIBLIOGRAFIAS

<https://plataformaeducativauds.com.mx/assets/docs/libro/LNU/1530-3a7d1e06f40c44462fc840bc4339-LC-LNU705%20ORGANIZACI%C3%93N%20Y%20ADMINISTRACION%20DE%20SERVICIOS.pdf>