



PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN

Roblero Hernández Erika Janeth

Lic. González Salas Víctor Antonio

Dirección y liderazgo

UNIVERSIDAD DEL SURESTE

Medicina Veterinaria y Zootecnia

Tapachula, Chiapas



El proceso administrativo es la base fundamental de la dirección en cualquier organización. Se refiere a la serie de pasos y actividades que se llevan a cabo para planificar, organizar, dirigir y controlar los recursos y esfuerzos de una organización para alcanzar sus objetivos. Por ello el presente cuadro que realizare, será con la finalidad de ayudar a visualizar y entender mejor los diferentes componentes del proceso y a identificar áreas de mejora en la dirección de una organización



Proceso administrativo
como punto de partida
de la dirección

Planificación

Primer paso de todo proceso administrativo. Es en este punto donde se establecen los objetivos y metas de la empresa

Definir los objetivos: hacia dónde se desea llegar

Determinar la situación actual de la empresa

Analizar y elegir la forma de resolver eventuales problemas

Implementar un plan y evaluar el resultado

Organización

Consiste en distribuir las tareas y responsabilidades entre los diferentes grupos de trabajo que componen la empresa

Subdividir cada tarea en unidades operativas

Seleccionar una autoridad administrativa para cada sector

Proveer de materiales y recursos útiles a cada sector

Dirección

Principales responsables de la ejecución del plan y aseguran el correcto funcionamiento de la compañía

Ofrecer la motivación necesaria a los colaboradores

Recompensar el trabajo de cada colaborador con el salario

Establecer mecanismos de comunicación eficientes entre los diferentes sectores de la empresa

Control

Evaluar y analizar los resultados obtenidos

Contrastar los resultados con los de planes realizados previamente

Identificar problemas y llevar a cabo las medidas correctivas



El proceso administrativo es fundamental para el éxito de cualquier organización. A través de la planificación, organización, dirección y control, las organizaciones pueden alcanzar sus objetivos y metas de manera efectiva y eficiente. El cuadro sinóptico presentado en este trabajo resume de manera clara y concisa las diferentes etapas y actividades involucradas en el proceso administrativo.



<https://www.kordata.it/mx/blog/etapas-del-proceso-administrativo/#:~:text=La%20fase%20de%20direcci%C3%B3n%20comprende,acci%C3%B3n%20a%20los%20recursos%20humanos.>

<https://www.certus.edu.pe/blog/que-es-proceso-administrativo/>