



NOMBRE DEL ALUMNO:

JUAN PABLO GOMEZ ALFARO

MATERIA:

ESTRUCTURAS

ORGANIZACIONALES

NOMBRE DEL PROFESOR:

ALDO IRECTA NAJERA

FECHA: 03/07/2025

manuales administrativos

Y LOS

DIAGRAMA DE FLUJO

documentos que contienen informacion detallada sobre la estructura, funciones, normas y procedimientos de una organizaci3n.

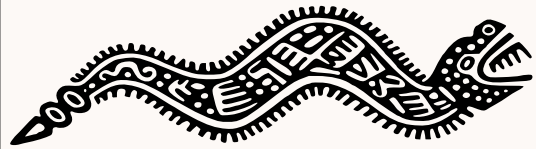
¿PARA QUE SIRVE?

- Establecen funciones y responsabilidades
- Estandarizan procesos
- Facilitan la capacitaci3n
- Mejoran la eficiencia organizativa
- Sirven como guia interna

EJEMPLO

- Llenado de formato por el empleado
- Revision del jefe inmediato
- Registro en recursos humanos
- Confirmaci3n al empleado

DIAGRAMA DE FLUJO



DEFINICION:

Representaci3n grafica que muestra paso a paso como realiza un proceso

¿PARA QUE SIRVEN?

- visualizan procesos complejos
- identifican errores o cuellos de botella
- facilitan la mejora continua
- ayudan a capacitar al personal
- permitan documentar de forma clara

SIMBOLOS BASICOS:

- Inicio / Fin
- Actividad o tarea
- ◇ Decisi3n
- ➔ Flechas que indican el flujo

TANTO LOS MANUALES ADMINISTRATIVOS COMO DIAGRAMAS DE FLUJO AYUDAN A QUE LAS ORGANIZACION SEAN MAS ORDENADAS, EFICIENTE Y COMPENSIBLES. ¡UNA ESTRUCTURA Y EL OTRO VISUAL



NEWS