



Nombre del Alumno: Marcia Sofía Hernández Morales

Nombre del Tema: Administración por Objetivos

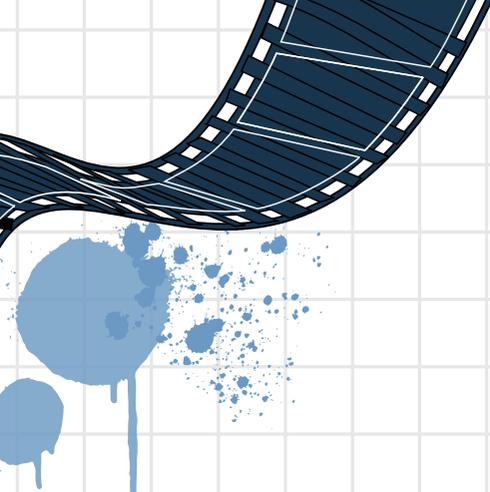
Parcial III

Nombre de la Materia: Bases de Administración

Nombre del Profesor: Lic. Alejandro Aguilar Morales

Nombre de la Licenciatura: Licenciatura en Nutrición

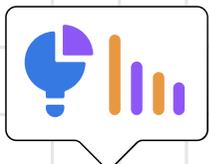
Cuatrimestre: Sexto



ADMINISTRACIÓN

por

Objetivos



Administración por objetivos en 4 pasos

- **Establece objetivos generales y particulares claros:** El equipo debe definir qué quieren lograr con la compañía y en cuánto tiempo.
- **Toma en cuenta a tus colaboradores:** Comunicar a los trabajadores los objetivos que deben conseguirse a corto y mediano plazo.
- **Reconocer los logros de los trabajadores:** El departamento de Recursos Humanos debe tener claro cómo recompensar a los trabajadores.
- **Evalúa los resultados y ajusta la ruta:** Debe contarse con mecanismos para analizar las razones por las que algunos objetivos no pudieron alcanzarse.

Beneficios de la administración por objetivos

- **Da una visión estratégica a la empresa:** La administración por objetivos obliga a saber con claridad a dónde se quiere llegar.
- **Facilita la planeación y la organización:** Permite que los integrantes de la empresa tengan claro qué debe hacer y en qué momento.
- **Fomenta el compromiso y la pertenencia:** Los empleados se reconocen como parte indispensable de la organización.
- **Permite medir el desempeño laboral:** Cada trabajador será capaz de identificar sus fortalezas y debilidades.
- **Oportunidad de establecer estrategias motivacionales:** Celebrar y reconocer logros de los empleados permite mantener la motivación.

Recompensar resultados por objetivos

- **Reconocimiento público de los logros:** Trabajadores se sentirán apreciados por la empresa.
- **Cena para el equipo de trabajo:** Fomenta la convivencia e integración de los trabajadores.
- **Mejora o actualización de mobiliario y/o equipos de trabajo:** Facilitará las tareas de los trabajadores.
- **Inscripción a una capacitación de su elección:** Se obtienen trabajadores mejor capacitados.

APO

Estrategia que consiste en motivar a los trabajadores a alcanzar los objetivos de la empresa a través de un sistema de recompensas.

Se trata de estimular a los empleados para que sean más eficaces en la obtención de los resultados que la compañía necesita, en lugar de presionarlos para que lo hagan.

Bibliografía

***Universidad del Sureste. 2025. Antología de Bases de Administración.
PDF.***

<https://plataformaeducativauds.com.mx/assets/docs/libro/LNU/84dd312c392bd82c075e325328437ace-LC-LNU602.pdf>

