Nombre del Alumno: Marcia Guadalupe Gordillo Santiago

Nombre del tema: dirección y control de los servicios de enfermería

Parcial: 3

Nombre de la Materia: administración y evaluación de los servicios de enfermería

Nombre del profesor: Maria del Carmen Lopez Silva

Liderazgo en enfermería: conceptos básicos, teoría y tipos.

Es aquel que es ejercido por una persona (jefe) dentro de una empresa que tiene la capacidad de comunicarse exitosamente con los empleados a la hora de realizar recomendaciones o sugerencias, creando un vínculo con los trabajadores y el

El líder empresarial debe tener la capacidad de apaciguar las distintas personalidades de las personas que laboran en determinado sitio de trabajo, para el mejor desempeño de los mismo y por consiguiente la consecución de los objetivos.

El liderazgo empresarial

puede clasificarse en transaccional y transformacional, el primero es el más riguroso, ya que está enfocado en los números, el proceso detallado de cada acción que se lleve a cabo y los ingresos, en

se enfoca más hacia el valor que se le debe dar a los trabajadores que laboran en la empresa.

características

Es la capacidad de tomar buenas decisiones, asumir responsabilidad, su disciplina y autoridad, su creatividad y su visión de emprendedor para tomar y ejecutar ideas

La característica más importante debe ser la honestidad, ya que tanto el empleador como los empleados depositan su confianza en él.

Tipos de liderazgo empresarial

- Liderazgo Natural
  - El líder natural es aquel que no está reconocido de forma oficial, pero que ejerce el rol de jefe o líder de un grupo sin que nadie lo cuestione.
- Liderazgo autocrático
  - El liderazgo autocrático es la forma de liderazgo más extrema: un líder que tiene poder absoluto dentro del grupo. La comunicación asertiva no existe y los miembros del equipo se limitan a cumplir órdenes y no sienten libertad
- Liderazgo carismático
  - El jefe carismático es de los más comunes, conocidos y reconocidos. Este tipo de liderazgo empresarial basa su éxito en que el líder genera sentimientos y sensaciones positivas entre el resto de miembros del equipo.
- Liderazgo democrático
  - El espíritu democrático es el principal rasgo del liderazgo democrático: el líder sigue siendo el que tiene la última palabra o decisión, pero es capaz de escuchar, atender y sopesar las recomendaciones y opiniones de los miembros del equipo
- Liderazgo “laissez-faire”
  - El «laissez-faire» es una expresión francés que podríamos traducirse más o menos por “dejar hacer” o “dejar pasar”. En el ámbito del liderazgo empresarial, este término se utiliza para definir a aquellos líderes que dan un gran nivel de autonomía a los miembros de su equipo
- Liderazgo transformacional
  - El liderazgo transformacional, uno de los tipos de liderazgo empresarial más completos que existen. El líder transformacional tiene naturalidad y carisma, es democrático tanto a la hora de tomar decisiones como de implementarlas, confía en la autonomía de sus colaboradores y si es

Una de las claves del buen funcionamiento de las empresas, cualquiera sea su rubro o porte, es la calidad de la Delegación de funciones, entendiendo por tal la asignación de responsabilidades pero también de la autoridad y los medios

Un equipo de trabajo necesita de la gerencia o dirección de una empresa, la suficiente delegación de atribuciones para poder ejecutar sus tareas, siempre en relación a su experiencia y competencia para las mismas a su cargo.

Cuál es la clave

Una de las claves para conformar una ORGANIZACIÓN INTELIGENTE es justamente la habilidad y capacidad para DELEGAR funciones claves, por parte de la Dirección o Gerencia de las empresas.

Es muy claro que para delegar la Dirección o Gerencia debe tener CONFIANZA personal y funcional en la persona que va a ser objeto de la delegación. Indudablemente esta persona debe reunir requisitos de conocimiento y experiencia

Delegación de funciones.

Tips claves para una delegación exitosa

Tener muy clara la función que se va a delegar, sus claves, objetivos centrales y por supuesto las tareas.

Tener un Perfil también claro del tipo de persona a la cual se va a delegar

Delegar responsabilidad

Aplicar procesos de capacitación específica para fortalecer la posición y el conocimiento aplicado de las personas que

Todo esto para llevar a cabo una buena delegación de funciones

CONCEPTO: Apreciar el resultado de ejecutar los planes en relación con los objetivos previamente establecidos, conociendo las causas de las posibles desviaciones y las medidas oportunas para su corrección.

Es fundamental que los datos o informes de los controles sean accesibles para las personas a las que van a ser dirigidos. Es necesario establecer medidas de control en ciertas áreas de acuerdo con criterios de valor estratégico. Accesibilidad. Ubicación estratégica. Permite, evaluar ejecuciones, a nivel genérico y especifico, determinando la

El control de los servicios de enfermería.

Principios

Inventario (Archivo): Conjunto de documentos debidamente clasificados y ordenados, que integran los datos históricos y la información esencial de una organización social.

Sistema de control..

Procedimiento que sirve para evaluar la marcha de un trabajo. Objetivo: Descubrir deficiencias e

Entrevistas: Son unas de las técnicas más usuales en ciencias sociales; se le define como la relación que se establece entre el investigador y los sujetos de estudio. Puede ser Individual, Grupal, Libre o Dirigida

Objetivos

Obtener información sobre el objeto de estudio

- Describir con objetividad, situaciones o fenómenos.
- Interpretar hallazgos.
- Plantear soluciones.

-Listas de cotejo:

El control es la última de las funciones administrativas y la que cierra el ciclo del proceso administrativo. Permite conocer los resultados de la ejecución en relación con el plan inicial.

El tema de la calidad parte de los propósitos y de los requisitos establecidos que debe cumplir cualquier organización y de la satisfacción de las necesidades de las personas a las cuales presta un servicio. En materia de salud, dar una respuesta efectiva a los problemas o situaciones de salud que inciden sobre una población y sus individuos

La política trazada por la dirección de la Revolución está dirigida a resolver las insuficiencias en la prestación de la asistencia médica, desarrollando un plan de capacitación y formación de los recursos humanos que dé respuesta a los cambios que se producen en el sistema y que permita la asimilación e introducción de nuevas tecnologías para fortalecer al nivel de resolutividad

Algunos Datos importantes

- No existe un Sistema de Gestión de Calidad de la Atención Médica.

- Insuficiente integración de los procesos institucionales, por lo que el trabajo asistencial se basa en las especialidades y no en la gestión por procesos.

- Insuficiente empleo de la contabilidad y los costos como herramientas de dirección y para la toma de decisiones.

- Insuficiente conocimiento del grado de

- No existe evaluación de riesgos y no todas las áreas están declaradas como protegidas.

- No está debidamente organizada la atención de salud al trabajador y no están completos los medios de protección

Objetivos

Los objetivos específicos deben estar orientados de forma general con un enfoque abarcador dirigido a dar respuesta a los principios, lo que posibilita que sean las instituciones de salud las que determinen los objetivos de calidad específicos para cada nivel de dirección, para cada unidad organizativa y para cada trabajador; se busca que la calidad surja en los servicios de forma personalizada, es decir en el contacto "cara

Cualquier sistema de dirección dirigido al desarrollo de la calidad debe tener como eje central

la capacidad de integrar los programas de dirección y servicios para crear una cultura de la

Bibliografia

https://plataformaeducativauds.com.mx/assets/docs/libro/LEN/b750fb8094ed5d48abf4ea0bd9722e3b-LC-LEN902%20ADMINISTRACION%20Y%20EVALUACION%20DE%20LOS%20SERVICIOS%20DE%20ENFERMERIA.pdf