



Mi Universidad

MAPA CONCEPTUAL

Nombre de la alumna: María Fernanda Dearcia Albores

Parcial : I

Nombre de la materia: Administración y evaluación de los servicios de Enfermería

Nombre de la profesora: María del Carmen López Silba

Nombre de la Licenciatura : Enfermería

Proceso Administrativo



PLANEACION

CONCEPTO

Esta función es la primera que debe ejercer el cuerpo administrativo de una empresa..

..Aquí es donde serán previstos los objetivos y metas que deberá cumplir la empresa

y los métodos a llevar a cabo.

LA RELACION

entre el personal trabajador y el personal administrativo debe tener un carácter en común de modo tal que puedan complementarse.

ACTIVIDADES

- *Predefinir los objetivos y metas que quieran lograrse
- *Pronosticar
- Establecer una estrategia con los correspondientes
- *Accionar frente a problemas futuros
- *Establecer metodos .

para el funcionamiento correcto de la empresa y el cumplimiento de sus objetivos.

ORGANIZACION

CONCEPTO

el siguiente paso es distribuir cada actividad a los diferentes grupos de trabajos que componen a una empresa.

Está fuertemente relacionado con las aptitudes físicas e intelectuales de cada trabajador

objetivo asignado a cada actividad de la empresa

para que pueda ser cumplido con el mínimo de los gastos y a su vez con un grado de satisfacción máximo en cada empleado.

ACTIVIDADES

- *Hacer una seleccion detallada de los trabajadores
- *Subdividir cada tarea en unidades
- *Seleccionar una autoridad administrativa

EJECUCION

CONCEPTO

Aquí es necesaria la figura de un gerente capaz de dirigir, tomar decisiones, instruir y ayudar a los diferentes sectores

busca dar el primer paso en la realización de las actividades

designadas a cada grupo de trabajo

que los mismos continúen realizando dichas actividades de manera periódica y eficaz

Cada grupo trabajador está regido por normas y medidas

ACTIVIDADES

- *Ofrecer un caracter motivador al personal
- *Recompensar a cada empleado con el sueldo
- *Estar atento a las necesidades de cada trabajador

DIVERSOS MODELOS



Adam Smith

Economista escocés, padre del liberalismo económico, su trabajo fue tomado de su gran obra "Riqueza de las naciones" publicado en 1776

Características

- *Aumento en destreza de cada obrero
- *El ahorro del equipo
- *La intervención de numerosas máquinas

Además estableció libertades económicas benefician a la sociedad total, la mano invisible del mercado, el trabajo es el ganador de la riqueza



Roberto Owen

Empresario galés que a principios del siglo XIX, se convirtió en el precursor de las relaciones humanas en el ámbito laboral

Debido a

liberalismo las horas de jornada era de más de 16 horas, con aprendices de 10 años de edad

sin condiciones de seguridad e higiene, enfocándose en mejorar la administración del personal.



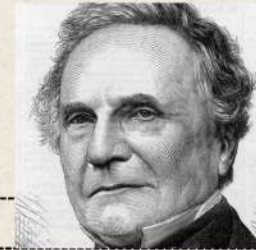
Richard Arkwright

Se le atribuye a este personaje el Know How, que preparó la llegada de la gran empresa en la industria

Favoreció

esta técnica administrativa proporcionó una exitosa coordinación de hombres, dinero, materiales y máquinas

Además, tiene contribuciones como la producción continua, la planificación para la ubicación de la planta, la coordinación de las máquinas



Charles Babbage

Matemático inglés que desarrolló el cálculo analítico y diferencial

Conocido por

creador del primer aparato mecánico de cálculo que permitió generar la primera computadora

propuso la producción en procesos, por lo que estableció la técnica de costo por proceso.

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN CIENTÍFICA

HENRY LAWRENCE GANTT:

Su aportación fue los "gráficos de Gantt" o cronogramas que indican las actividades por realizar

LE DIO IMPORTANCIA

a la psicología en la empresa, para poder saber las motivaciones, puntos fuertes



DEBILIDADES

de los colaboradores, considerando también al adiestramiento como una buena marcha de la empresa.

HENRY FORD

Desarrollo prácticas administrativas, como la disminución de los tiempos de producción mediante el uso eficiente de maquinaria

REDUCCION

de inventarios en proceso

AUMENTO

de la productividad por medio de la especialización del operario.



FRANK BUNKER GILBRETH

Llevo a cabo una labor que incluía la comprensión del factor humano y el conocimiento de los materiales herramientas

CON ESTOS ELEMENTOS

desarrollo la ergonomía, conocida también como ingeniería humana

ESTUDIO DE METODOS

combinaron lo mejor posible la anatomía humana con las máquinas, los materiales y demás medios de producción





EJEMPLO
las **funciones productivas**, las de manufactura, las de adaptación y operación, etc

Técnicas
Relacionadas a la producción.

siendo una función primordial ya que es la razón de ser de la organización.

Comerciales
referentes a la compra, venta o intercambio.

ES DECIR
debe saber tanto producir eficientemente como comprar y vender bien



haciendo llegar los bienes y servicios producidos al consumidor.

ADMINISTRADOR
prevé, planea, organiza, integra, dirige y controla la economía de la empresa

CON EL FIN
de sacar el mayor provecho de las disponibilidades evitando aplicaciones imprudentes

Financieras
Búsqueda y manejo de capital

PRINCIPIOS DE LA ADMINISTRACION CIENTIFICA
Henri Fayol creador de la teoría clásica destaca que toda empresa debe de cumplir con seis funciones básicas:

Seguridad
Protección de los bienes y las personas

con relación a su protección, a los enseres con que cuenta y al inmueble mismo

EJEMPLO
la seguridad de higiene, la industrial, privada, personal, etc.

la contabilidad cuenta con dos funciones básicas, la de llevar un control de los recursos que poseen las entidades comerciales

Contables
Relativos a los inventarios, registros, balances, costos y estadísticas.

y el informar mediante los estados financieros las operaciones realizadas.

FUNCION
coordinan y sincronizan las demás funciones de la empresa y están siempre por encima de ellas.

implementa la planificación, organización, dirección, la coordinación y el control.

Administrativa
Correspondientes con la integración de las otras cinco funciones en la dirección



ETAPAS DEL PROCESO ADMINISTRATIVO



Planeación.

Se desarrolla un plan que contenga objetivamente las diferentes actividades futuras que se van a realizar

Finalidad

dicho plan deberá implementarse con una visualización previa tomando en cuenta cada característica.

Preg a responder

- 1.¿Que queremos conseguir?
- 2.-¿Que tetnemos que hacer para alcanzar nuestro objetivo?
- 3.¿Que recursos necesitamos'

Organización

el siguiente paso es distribuir cada actividad a los diferentes grupos de trabajos que componen a una empresa.

Finalidad

es aquel objetivo asignado a cada actividad de la empresa para que pueda ser cumplido con el mínimo de los gastos

Preg a responder

- 1.-¿En que orden vamos a encargarnos de las tareas?
- 2.¿Quien se hara cargo de cada tarea?

Ejecución

necesaria la figura de un gerente capaz de dirigir, tomar decisiones, instruir y ayudar a los diferentes sectores laborales

Se busca

dar el primer paso en la realización de las actividades designadas a cada grupo de trabajo y que los mismos continúen

Ejemplos

los directores se encargan de influir en los integrantes del proyecto. Bien sea ayudándolos, dándole alternativas o evitando conflictos

Control

se define como el seguimiento de resultados y su medición a través de métricas confiables

Funcion

la organización tratará de realizar un seguimiento en las actividades para comprobar si se sigue el plan previsto.

Ejemplos

ventas anuales es de 10.000. En el plan, se establece que en el mes de enero deben realizarse, para conseguir el objetivo, 1.000 ventas.

Conclusión

La Administración, tal y como es conocida hoy por hoy, es el resultante de la acumulación histórica de innumerables pioneros dentro de los cuales se encuentran entre otros, filósofos del estamento eclesiástico y el militar. Con el transcurrir del tiempo se han ido desarrollando y divulgando diferentes teorías relacionadas con el área administrativa. La evolución del pensamiento administrativo a lo largo del siglo XX puede plantearse a través del estudio y aportes realizados por diferentes autores que agrupados por su forma de entender a la administración, identifican un modo de pensamiento administrativo en particular. Este reagrupamiento se inicia a finales de 1800 con la denominada escuela clásica donde los principales exponentes son Frederick Taylor y Henry Fayol

Los aportes de Taylor a la administración fueron indiscutibles por cuanto se convirtieron en la base de la primera teoría administrativa. De esta manera, la administración científica se inicia dejando de lado la administración empírica. Es importante resaltar que Taylor concibió a los empleados como una máquina engranada, los cuales, necesariamente debía acoplarse para contribuir con las ganancias de los inversionistas.

Henri Fayol, por su parte, ha sido considerado como otro de los pioneros de la teoría clásica en administración. Define su doctrina argumentando que Hasta ahora el empirismo ha reinado en la administración de los negocios. Cada jefe gobierna a su manera sin inquietarse por saber si hay leyes que rijan la materia. La ausencia de doctrina deja libre curso a todas las fantasías