

# UDS

Alumno: Gabriela del Pilar Morales  
Argüello

Tema: Tamaño y ciclo de vida de las  
organizaciones

Parcial: 3

Materia: Estructuras organizacionales

Profesor: Aldo Irecta

Licenciatura: Medicina veterinaria y  
zootecnia

Cuatrimestre: 3

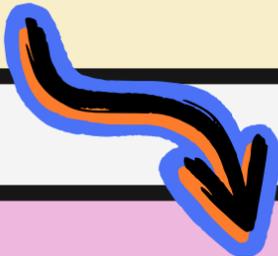
## QUE SON LOS MANUALES

# ADMINISTRATIVOS

1

definición

son documentos organizacionales que recopilan de manera sistemática información relevante sobre políticas, funciones, procedimientos, normas y responsabilidades dentro de una empresa o institución. Su principal objetivo es guiar al personal en el desempeño de sus actividades y garantizar el funcionamiento ordenado y eficiente de la organización.



2

sirven para

1. Establecen lineamientos claros para el trabajo diario.
2. Estandarizan procesos, lo cual reduce errores y duplicidades.
3. Facilitan la capacitación de nuevos empleados.
4. Sirven como base para auditorías, evaluaciones y mejoras en la estructura organizacional.



## QUE SON LOS DIAGRAMAS DE FLUJO

3

definición

son representaciones gráficas que muestran, paso a paso, la secuencia lógica de un proceso. Usan símbolos estandarizados (como óvalos, flechas, rombos y rectángulos) para representar actividades, decisiones, inicios y finales de procesos.



4

sirven para

1. Visualizan cómo funciona un proceso de forma clara y comprensible.
2. Detectan fallos, cuellos de botella o pasos innecesarios.
3. Mejoran la toma de decisiones en cuanto a la reingeniería o automatización de procesos.
4. Facilitan la comunicación entre los distintos departamentos o áreas.

