



Nombre: Mariana Artemisa Martínez Mollinedo.

Materia: Evaluación del aprendizaje.

Profesor: Yaneth Fabiola Solorzano Penagos.

Actividad: Mapa conceptual unidad 2.

Licenciatura: 6to psicología.

Fecha: 27/05/2025.

UNIVERSIDAD DEL SURESTE

# MODELOS DE EVALUACIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS

## EVALUACIÓN

Evaluar es medir, calificar, clasificar, examinar o aplicar pruebas.

## EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

- Función formativa: ayuda a desarrollar la acción educativa en las mejores condiciones e individualiza el aprendizaje.

## FORMAS DE EVALUAR

- Tener acceso y emplear información pertinente
- Analizar los resultados de aprendizaje de los alumnos
  - Diseñar planes de mejora
- Iniciar el proceso de acreditación institucional.

### TYLER (1967)

La evaluación es la identificación del grado de consecución de los objetivos educativos.

### SUCHMAN (1967)

Evaluar es medir para emitir un juicio.

### FUNCIÓN SOCIAL

Acredita ante la sociedad los aprendizajes logrados por el alumno.

### FUNCIÓN DE PODER DE CONTROL

Forma tecnicada de ejercer el control y la autoridad.

### CARACTERÍSTICAS

- Es contextualizada
  - Sistemática
  - Es intencional
    - Integral
- Recoge información
  - Emite juicios
  - Es continúa

### RESULTADOS

Constituyen puntos de partida para la planificación de cambios correspondientes.

# PLANEACIÓN ESTRATÉGICA COMPETITIVA

## PLANEACIÓN

Se convierte en un proceso que se realiza de forma pertinente, participativa y con base en consensos, no hay un planificador sino un facilitador de la planificación situada dentro de la comunidad educativa.

## ¿QUÉ ES?

Es un conjunto de procesos de diseño, desarrollo y operación de proyectos de intervención que relacionan las metas y las competencias institucionales con las demandas y las oportunidades.

## PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

Procedimiento o herramienta utilizada por los planteles educativos para establecer los objetivos a cumplir para llegar al fin esperado, deben tener una misión y visión institucional a futuro y objetivos de largo plazo.

### COHESIÓN ORGANIZACIONAL

La planeación propicia la cohesión organizacional al desarrollar acuerdos básicos sobre las propiedades institucionales, así mismo posibilita identificar aspectos claves.

### ENFOQUE

Uno de los resultados paralelos más esperados es el desarrollo del pensamiento estratégico, al que Kaufman y Herman definen como un cambio de perspectiva en que la organización es vista como una misión donde los esfuerzos conjuntos redundan en beneficio común.

### EQUIPO

Para ello es importante la selección de los miembros del equipo, cada uno de los actores educativos que laboran en el centro escolar, sin embargo los escenarios deben ser multidisciplinarios y de manera ideal, eso se verá reflejado en la constitución del cuerpo docente que participará activamente en el plan estratégico.

### MIEMBROS

Una habilidad que es necesaria en los miembros del equipo es la tolerancia a la ambigüedad, solamente así estarán logrando las metas y objetivos que se propusieron en el diseño e implementación del plan estratégico.

### TRABAJO COLABORATIVO

Existen varios modelos de planeación estratégica diseñados para ser implantados, pero deben ser analizados y adaptados a las condiciones y características de cada institución educativa.

### ANÁLISIS DEL ENTORNO

Está cifrado en identificar las oportunidades que se presentan para la institución y las amenazas que se vislumbran por medio del FODA.

## PLANEACIÓN EDUCATIVA

Proactiva, participativa y orientada a impactar a la sociedad.

## ESCENARIO EDUCATIVO

El trabajo de un equipo de escenario educativo debe consistir en observar la abundancia de datos entorno al mundo exterior, los cuales pudieran permitir el éxito escolar del plan estratégico, desarrollando con ello el pensamiento lógico, ético y profesional.

## OBJETIVO

Modelar y remodelar las instituciones educativas, de manera que se combinen para producir un desarrollo y utilidades satisfactorias.

# TEORÍA DE LA DECISIÓN COMO ENFOQUE DE LAS DECISIONES ESTRATÉGICAS

## TÉCNICAS

Tomaremos en cuenta el modelo desarrollado por Simon para la descripción del proceso de toma de decisiones, y el cual es base de todos los modelos realizados al respecto.

### FASE 1

Investigación: exploración del ambiente sobre las condiciones que requieren las decisiones, los datos de entrada se obtienen, procesan y examinan en busca de indicios que pueden identificar problemas u oportunidades.

### FASE 2

Diseño, intervención, desarrollo y análisis de los posibles cursos de acción, esto involucra los procesos para entender el problema, para generar las soluciones y para probarlas según su factibilidad.

### FASE 3

Elección: selección de una alternativa o curso de acción entre aquella que están disponibles, se hace una selección y se implementa.

## ETAPAS DE LA TOMA DE DECISIONES

- Identificación de un problema
- Identificación de criterios para toma de decisiones
- Asignación de ponderaciones a los criterios
- Desarrollo de alternativas
- Análisis de alternativas
- Selección de alternativas
- Implantación de alternativas
- Evaluación de la efectividad de la decisión

## DECISIONES

Todas las decisiones no son iguales, ni producen las mismas consecuencias, ni tampoco su adopción es idéntica relevancia.

## TIPOS DE DECISIONES

- Decisiones estratégicas
- Decisiones tácticas o de pilotaje
- Decisiones operativas

## TIPOLOGÍA DE METODOS

Esta clasificación se debe a Simon quien realiza una clasificación basándose en la similitud de los métodos empleados para la toma de decisiones, independientemente de los niveles de decisión.

## DECISIONES PROGRAMADAS

Aquellas que son repetitivas y rutinarias, cuando se ha definido un procedimiento o se ha establecido un criterio que facilita hacerles frente, permitiendo el no ser tratadas de nuevo cada vez que se debe tomar una decisión.

## DECISIONES NO PROGRAMADAS

Son aquellas que resultan nuevas para la empresa, no estructuradas e importantes en sí mismas, no existe ningún método establecido para manejar el problema porque este no haya surgido antes o porque su naturaleza o estructura son complejas, o porque es tan importante que merece un tratamiento hecho a la medida.

## Planeación estratégica

Dirección.



## Dirección

Nivel más alto de una estructura organizacional, al cual se denomina dirección estratégica.

## Aspecto 4

Estructura: un sistema de planeación estratégica formal une tres tipos de planes fundamentales: estratégicos, a mediano plazo y operativos.

## Aspecto 3

Filosofía: es una actitud, una forma de vida, requiere dedicación para actuar con base a la observación del futuro, y una determinación para planear constante y sistemáticamente como una parte integral de la dirección.

# PLANEACIÓN ESTRATÉGICA COMO OBJETO DE ESTUDIO



Introducida por primera vez en algunas empresas comerciales a mediados de la década de los años 60's.

## Aspecto 1

El porvenir de las decisiones actuales y esto significa que la planeación estratégica observa la cadena de consecuencias, causas y efecto durante un tiempo, relacionada con una decisión real o intencionada que tomará el director.

## Aspecto 2

Proceso: inicia con el establecimiento de metas organizacionales, define estrategias y políticas para lograr estas metas y al mismo tiempo desarrolla planes detallados para asegurar la implantación de las estrategias y obtener los fines buscados.

# PRINCIPIOS

## *Básicos de*

### LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

#### PORFIDISMO

Nuevos métodos de producción, prácticas de trabajo flexibles, una posición muy reducida de los sindicatos en la sociedad y una nueva división de los trabajadores.

#### ACUMULACIÓN PORFIDISTA

El primer impacto fueron los cambios en la organización social y la organización laboral.

#### ASPECTOS

Formulación de la visión: sistema de ideologías vasto en valores y creencias a cerca de la organización, el cual comparte sus miembros y que es lo que se distingue de otras organizaciones.

#### LA ESTRATEGIA

Para Thompson, la estrategia es una organización que consiste en las acciones y planes que se establecen para alcanzar un objetivo previamente establecido.

#### ASPECTOS

Definición de la misión: se refiere a la identificación de la meta a alcanzar o el fin para el cual fue creada la organización.

#### CHARLS HOFER

Para Charls Hofer la planeación estratégica de fórmula en 6 etapas:

- Identificación de la estrategia
- Análisis ambiental
- Análisis de recursos
- Análisis de brecha
- Alternativas estratégicas
- Evaluación de las estrategias

#### ASPECTOS

Establecimiento de objetivos congruentes con la misión: significa alcanzar un resultado deseado y manifiesto en la misión que generalmente se encuentra determinado por el tiempo, mediano y largo plazo.

#### ASPECTOS

Evaluación de resultados, retroalimentación de objetivos y correcciones pertinentes: es una etapa determinante para alcanzar los objetivos planeados, de no ser así es donde se puede hacer ajustes en las estrategias, modificar tiempos y costos.

# CONSIDERACIONES FINALES

## PLANEACIÓN

Para existir, debe aplicarse a un objeto, cuyas características necesitamos definir para modificarlas. Tanto la planeación como el objeto al que se aplica deben ser reformados. Lo que no puede planearse no puede plantearse.

## PLANEACIÓN FORMAL

Es una poderosa herramienta que nos es de utilidad en las organizaciones de muchas formas. Los resultados en las organizaciones que han planeado indican que les proporciona un desempeño superior al medio.

## PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

Otorga beneficios a los estrategas, ya que de ella depende una buena decisión o el fracaso en función de la misma planeación. A la organización le da certeza, de que si esta bien formulada, su dirección está garantizada y el objetivo se logrará.

## PLANEAR

Las acciones necesarias deben ser aceptadas por el sistema que se va a planear, de otra manera la planeación es solo un buen deseo.

# **INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN DE UNA INSTITUCIÓN EDUCATIVA**

## **FASE**

La fase más trabajosa de la aplicación de los instrumentos es su procesamiento, sobre todo cuando no existe un programa informático y si los instrumentos no son sencillos.

## **INSTRUMENTOS**

Escalas, encuestas, cuestionarios, registros, análisis documental, observaciones, entrevistas.

## **ESPACIOS**

Lo importante es utilizar espacios ya existentes y no crear otros para evitar usar más tiempo del debido.

**TRATO A LOS  
PROFESORES**

**SEGURIDAD EN SUS  
DECISIONES**

**CAPACIDAD DE  
DIALOGO**

**RELACIONES CON  
PADRES DE  
FAMILIA**

**EVALUACIÓN  
DEL DIRECTOR**

**OPTIMISMO,  
ESPIRITU  
POSITIVO FRENTE  
A DIFICULTADES**

**CONOCIMIENTO  
DE LA  
NORMALIDAD  
BÁSICA**

**CAPACIDAD DE  
ORGANIZACIÓN**

**LIDERAZGO  
DIRECTIVO**

### **PROGRAMACIÓN ACADÉMICA**

- Previsión, ejecución de lo programado.
- Conocimiento del trabajo de su especialidad y trabajo con alumnos.
- Conoce suficiente de su trabajo.
- Colabora normalmente en el trabajo de equipo.
- Siempre satisfactorio.

### **CREATIVIDAD**

- Muestra ingenio, capacidad de crear e innovar
- Excelentes ideas y originalidad

# EVALUACIÓN PARA DOCENTES

### **COMPRENSIÓN DE SITUACIONES**

- Sabe captar la esencia de un problema y hechos.
- Optima capacidad de intuición y percepción.

### **TRATO A LOS ALUMNOS**

- Sabe relacionarse y asume liderazgo en su relación con alumnos.
- Alumnos satisfechos.
- Capacidad de realización.
- Ideas nuevas con habilidades satisfactorias.