

## **ACTIVIDAD 1**

### **CUADRO SINÓPTICO**

# **CAPACITACIÓN Y SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO**



**JUAN CARLOS DE LEÓN MORALES**

**ADMINISTRACIÓN Y ESTRATEGIAS DE NEGOCIOS**

# TÉCNICAS Y MÉTODOS DE CAPACITACIÓN



**Técnicas de capacitación orientadas al contenido**

**Para**

Diseñadas para la transmisión de conocimientos o información, como la técnica de lectura comentada, video-discusión, instrucción programada (IP) e instrucción por computadora.

**También llamadas**

técnicas de auto-instrucción.

**Técnicas de capacitación orientadas al proceso**

**Enfoque**

Diseñadas para el cambio de actitudes, desarrollo de la conciencia de uno mismo y de los otros, así como el desarrollo de habilidades interpersonales.

**Importantes en**

En la interacción entre los educandos en el sentido de influir en el cambio de conducta o de actitud, más que en transmitir conocimiento.

**Técnicas**

Representación de roles, la simulación, el entrenamiento de la sensibilidad, el entrenamiento de grupos, etcétera.

**Técnicas mixtas de capacitación:**

**Son**

Son aquellas por medio de las cuales se transmite información y se procura el cambio de actitudes y conducta.

**Conducido por**

Su jefe inmediato, por un instructor especializado o por un compañero.

**Procuran**

La modificación de la actitud, de la conciencia de uno mismo y de la eficacia interpersonal.



**TÉCNICAS CONTEMPORÁNEAS DE CAPACITACIÓN**

**Las posibilidades de Internet**

**Novedades**

En el campo de la capacitación y de la educación, en general ha sido la comunicación electrónica y la Internet.



**Proporciona**

Proporciona determinada estructura y ciertas normativas para los cursos que impartirá a su personal, en especial si la empresa va a cubrir parte de los costos de la capacitación, o si ésta va a llevarse a cabo durante horas de trabajo.

**Universidad virtual**

**Enfoque**

Apoya de manera directa el desarrollo del personal y a las organizaciones.

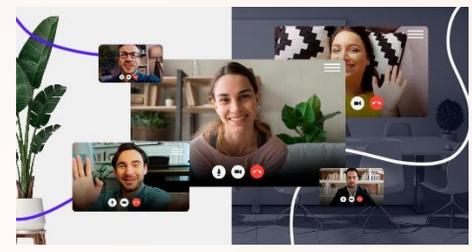
**Ventaja**

Permite el desarrollo técnico y profesional dentro de parámetros objetivos, porque debe cumplir los requisitos académicos oficiales de las diversas áreas.

Ya que es una forma flexible de enseñanza especializada a distancia basada en avanzadas tecnologías de comunicaciones, que ofrece formación profesional para todos los niveles de la organización.

**Permiten**

Que un departamento de capital humano mantenga registros actualizados de los cursos y los conocimientos que adquiere determinado ejecutivo o integrante del personal.



SISTEMAS TRADICIONALES DE CAPACITACIÓN

Capacitación de instrucción sobre el puesto



¿Para Qué Sirve?

Se emplea básicamente para enseñar a personal operativo o de primera línea a desempeñar su puesto actual.

Técnica

En primer lugar, se da a la persona que recibirá la capacitación una descripción general del puesto, su objetivo y los resultados que se esperan de él, destacando la importancia de la capacitación.

Ventaja

De la repetición y la realimentación.

Conferencias y videoconferencias



Formato

Por expertos, la exhibición de videos, películas, audiovisuales, etc., tienden a depender más de la comunicación y menos de la imitación y la participación activa.

Ventaja

Permiten generalmente economía de tiempo, así como de recursos.

Mejoran en

Mesas redondas y sesiones de discusión al terminar la exposición.

Aprendizaje mediante la práctica

En ciertos campos profesionales sólo la exposición directa a las condiciones de trabajo real permite capacitar al personal.

Importante En Casos Especiales

el trabajo directo con los pacientes permite al futuro profesional experimentar la práctica cotidiana y la considerable presión profesional de ser responsable directo por el bienestar y la salud de sus pacientes.

