Cuestionario

Dulce Jeanette Zavala Moreno

Tema: Conceptos básicos del manejo de una hoja de cálculo

Parcial 1

PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN CON HOJA DE CALCULO

Docente: Aldo Irecta Nájera

Administración y Estrategias de Negocios

Cuatrimestre 3º

¿Qué es una hoja de cálculo?

Es un programa o aplicación informática que permite la manipulación de datos numéricos y alfanuméricos dispuestos en forma de tablas para la operación sobre cálculos complejos de contabilidad, finanzas y negocios.

¿con que permite operar una hoja de cálculo?

Permite operar con números, textos, fechas, fórmulas, funciones matemáticas, estadísticas, financieras, lógicas, entre otras.

¿Cuáles son algunos ejemplos de lo que podemos hace con una hoja de cálculo moderna?

Crear presupuestos y llevar el control de gastos

Realizar cálculos automáticos con fórmulas

Analizar datos con gráficos

Crear bases de datos simples

Llevar registros (como inventarios o listas de asistencia)

Automatizar tareas mediante macros

¿Cuáles son las operaciones más frecuentes en una hoja de cálculo?

Sumas, restas, multiplicaciones y divisiones

Promedios y porcentajes

Ordenar y filtrar datos

Buscar valores con funciones como BUSCARV o BUSCARX

Generar gráficos

Aplicar formatos condicionales

¿Cuándo aprecio el termino de hoja de cálculo?

El término apareció a finales de los años 70, con el desarrollo de las primeras aplicaciones de este tipo.

¿Quién es el inventor aceptado de las hojas de cálculo?

Dan Bricklin es considerado el inventor de la hoja de cálculo.

¿Cómo fue llamada la primer aplicación de hoja de cálculo?

Se llamó **VisiCalc**.

¿por cuantas columnas esta formada una hoja de cálculo?

En versiones modernas de Excel (desde 2007), una hoja de cálculo tiene **16,384 columnas**.

¿Por cuántas filas está formada una hoja de cálculo?
Tiene 1,048,576 filas.

¿Cómo están nombradas las columnas en una hoja de cálculo?
Con letras: A, B, C… Z, AA, AB… hasta XFD (la columna número 16,384).

¿Cómo están nombradas las filas en una hoja de cálculo?
Con números: 1, 2, 3… hasta 1,048,576.

¿Cómo se le denomina a la intersección de una columna y una fila?
Se le denomina celda.

¿Cómo se nombran cada una de las celdas?
Se nombran combinando la letra de la columna y el número de la fila. Ejemplo: A1, B5, C12.

¿Cómo se le denomina a la celda cuando el cursor está posicionado en alguna celda preparado para trabajar con ésta?
Se le denomina celda activa.

¿Cómo identificas una celda activa de las demás celdas?
Se identifica porque está resaltada con un borde más grueso, y su nombre aparece en el cuadro de nombre (arriba a la izquierda).

¿Qué son los libros de Excel?
Un libro de Excel es un archivo que contiene una o varias hojas de cálculo. Tiene extensión .xlsx (o .xls en versiones antiguas).

¿Qué es una celda en una hoja de cálculo?
Una celda es la unidad básica donde se introducen datos, situada en la intersección de una fila y una columna.

¿En dónde se ve reflejada la información introducida en una celda activa?
En la barra de fórmulas, ubicada justo encima de la hoja de cálculo.

¿Qué es un rango en una hoja de cálculo?
Un rango es un conjunto de celdas seleccionadas o definidas, que pueden ser continuas o discontinuas.

¿Cómo suelen ser identificados los rangos?
Por la celda inicial y final separadas por dos puntos. Ejemplo: A1:B5 (desde la celda A1 hasta la B5).

¿Qué es una fórmula en una hoja de cálculo?
Una fórmula es una expresión escrita por el usuario para realizar cálculos o manipular datos. Siempre empieza con un signo igual (=).
Ejemplo: =A1+B1.