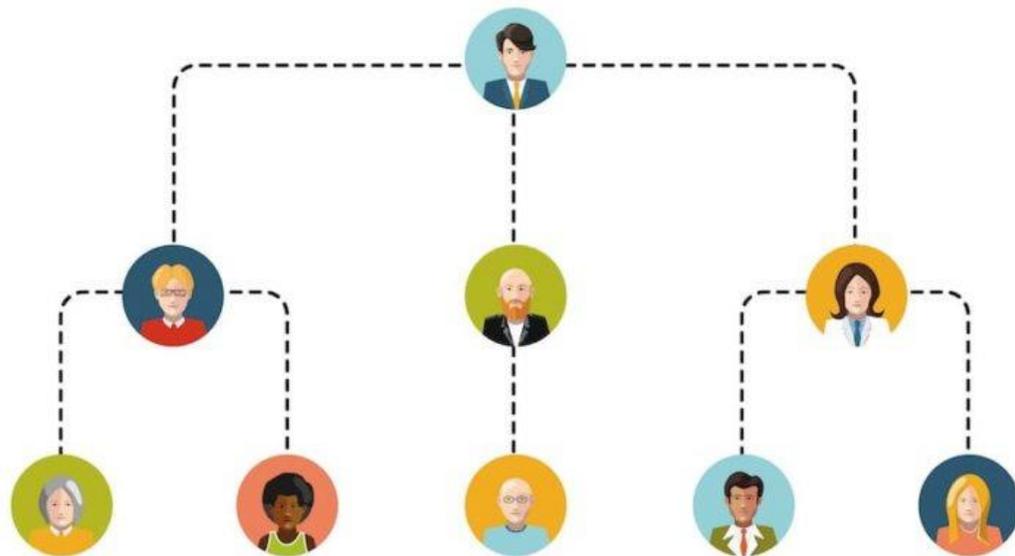


ESTRUCTURAS ORGANIZACIONALES

16/6/25

Actividad 2 “Super Nota y Preguntas”



JOSE JULIAN MONJARAZ KANTER
UNIVERSIDAD DEL SURESTE (UDS)
LICENCIATURA EN ADMINISTRACION Y ESTRATEGIAS DE
NEGOCIOS

La empresa

¿Qué es una empresa?

Una empresa es una organización o unidad socioeconómica compuesta por personas, recursos materiales, financieros y tecnológicos, cuya finalidad es producir bienes o servicios para satisfacer las necesidades del entorno, con o sin fines de lucro.



Elementos esenciales de una empresa:

- **Grupo humano:** conjunto de personas que trabajan juntas (empleados, directivos, propietarios).
- **Recursos:** materiales, tecnológicos y financieros necesarios para operar.
- **Fines y objetivos:** metas definidas, ya sean económicas, sociales o de desarrollo.
- **Estructura organizativa:** jerarquías y funciones claras para operar eficientemente

Clasificación de las empresas

Las empresas pueden clasificarse según distintos criterios:

1. Según su actividad económica
2. Según su tamaño
3. Según su forma jurídica
4. Según la propiedad del capital
5. Según su ámbito geográfico



1. Según su actividad económica:

- **Industriales:** transforman materias primas en productos. Ej. fábricas.
- **Comerciales:** compran y venden productos sin modificarlos. Ej. tiendas.
- **De servicios:** ofrecen intangibles. Ej. bancos, escuelas, hospitales.

2. Según su tamaño:

- **Microempresa:** hasta 10 empleados.
- **Pequeña empresa:** de 11 a 50 empleados.
- **Mediana empresa:** de 51 a 250 empleados.
- **Gran empresa:** más de 250 empleados

3. Según su forma jurídica:

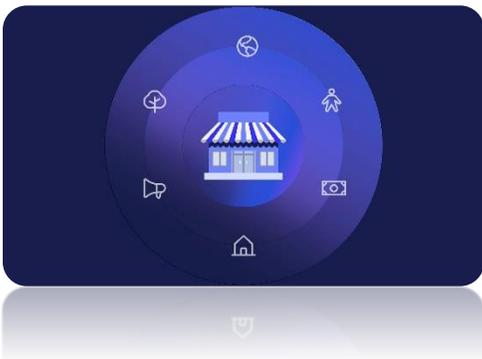
- **Empresas individuales:** propiedad de una sola persona.
- **Sociedades mercantiles:** como las sociedades anónimas o de responsabilidad limitada.
- **Cooperativas:** propiedad colectiva de los trabajadores o usuarios.

4. Según la propiedad del capital:

- **Públicas:** pertenecen al Estado.
- **Privadas:** pertenecen a particulares.
- **Mixtas:** capital compartido entre el Estado y particulares.

5. Según su ámbito geográfico:

- **Locales:** operan en una sola ciudad.
- **Regionales:** dentro de un estado o región.
- **Nacionales:** en todo el país.
- **Multinacionales:** en varios países del mundo.



Las empresas son esenciales para el desarrollo económico y social. Más allá de la producción y el comercio, son espacios donde se construyen comunidades laborales, se aplica tecnología y se transforma la sociedad. Comprender su clasificación permite una mejor gestión, control y visión estratégica.



Referencias

- *Universidad del Sureste. (2024). Antología: Estructuras Organizacionales.*
- *Chiavenato, I. (2006). Introducción a la teoría general de la administración. McGraw-Hill.*
- *Gitman, L. J., & McDaniel, C. (2012). Fundamentos de administración financiera. Pearson.*

Preguntas

1. ¿Cuáles son las características de las organizaciones como sistemas?

Las organizaciones, como sistemas, tienen las siguientes características:

- Están compuestas por elementos interrelacionados (como recursos humanos, financieros y tecnológicos).
- Buscan un objetivo común, como la obtención de beneficios o satisfacción de necesidades.
- Interactúan con su entorno a través del intercambio de recursos e información.
- Tienen entradas (insumos), procesos y salidas (productos o servicios).
- Requieren retroalimentación para adaptarse y mantenerse competitivas.
- Son sistemas abiertos, pues dependen del ambiente externo para su funcionamiento.

2. ¿Qué son los insumos?

Los insumos son todos aquellos elementos que entran al sistema organizacional para ser transformados en productos o servicios. Incluyen materias primas, energía, capital, información y recursos humanos.

3. ¿Qué son los recursos?

Los recursos son los medios que utiliza la empresa para cumplir sus objetivos. Pueden clasificarse como:

- Materiales (materias primas, maquinaria).
- Financieros (dinero, créditos).
- Tecnológicos (conocimiento, herramientas).
- Humanos (trabajadores, directivos).

4. ¿Cuáles son los tipos de sistemas que hay para las organizaciones?

Existen principalmente dos tipos:

- Sistemas cerrados: No interactúan con su entorno.
- Sistemas abiertos: Interactúan constantemente con el ambiente externo.

Las organizaciones modernas son sistemas abiertos.

5. ¿Qué es un sistema cerrado?

Un sistema cerrado es aquel que no intercambia materia, energía o información con el ambiente externo. Funciona de forma aislada.

6. ¿Cómo se denominan también a los sistemas cerrados?

También se les denomina autosuficientes o aislados, ya que no dependen del entorno externo.

7. ¿Con qué otro nombre encontramos al ambiente externo de las organizaciones?

Al ambiente externo también se le conoce como entorno organizacional o simplemente entorno.

8. ¿Cuáles son las dos secciones en las que se divide el ambiente externo de las organizaciones?

El ambiente externo se divide en:

- Microentorno
- Macroentorno

9. ¿Qué son los competidores?

Los competidores son otras organizaciones que ofrecen productos o servicios similares y buscan satisfacer a los mismos clientes o mercados.

10. ¿Qué son los reguladores?

Los reguladores son entidades o instituciones (públicas o privadas) que establecen normas, leyes y políticas que deben cumplir las organizaciones para operar legalmente.

11. ¿Cuáles son las dos maneras en que se presentan los reguladores?

Los reguladores pueden presentarse como:

- Instituciones gubernamentales (como Hacienda, Protección al consumidor).
- Organismos privados o autónomos (como cámaras de comercio, asociaciones industriales).

12. ¿Cuáles son los factores que estudia el macroentorno?

El macroentorno analiza factores amplios que afectan a todas las organizaciones, como:

- Factores económicos
- Factores políticos y legales
- Factores socioculturales
- Factores tecnológicos
- Factores ambientales o ecológicos
- Factores demográficos