



Mi Universidad

Super nota

Ezequiel Francisco pascual

Nombre del tema: El papel de la dirección en la organización.

Parcial I

Nombre de la Materia: Alta dirección y gobierno corporativo.

Nombre del profesor: Luis Eduardo López Morales

Administración y estrategia de negocios

9no cuatrimestre

24 de mayo del 2025

EL PAPEL DE LA DIRECCIÓN

EN LA ORGANIZACIÓN

CONCEPTOS Y DEFINICIONES.

*El liderazgo es considerado como el grado de influencia que tiene un individuo o conjunto de individuos en otros, para el logro de un fin valioso. Este liderazgo, tanto en la sociedad como en las organizaciones, está cimentado en elementos tales como motivación, retos, estatus, poder, carisma, el grupo mismo



IMPORTANCIA DE LA DIRECCIÓN.

* Las organizaciones dependen, para crecer y perdurar del liderazgo de sus dirigentes y esto es válido para las que tienen fines de lucro y las que no. Ya que las organizaciones dependen del líder, necesitamos ver qué aspectos de este son importantes



PODER Y AUTORIDAD

Autoridad es el poder legal y socialmente aceptado. El individuo que posee un puesto importante en una organización tiene poder por ese simple hecho: es el llamado poder del puesto.

French y Raven señalan cinco tipos de poder:

1. El poder coercitivo
2. El poder de recompensa
3. El poder de competencia
4. El poder de referencia



PRINCIPIOS Y PROCESO DE LA DIRECCIÓN.

1. De la armonía del objetivo o coordinación de intereses. La dirección será eficiente en tanto se encamine hacia el logro de los objetivos generales de la empresa
2. Impersonalidad de mando. Se refiere a que la autoridad y su ejercicio (el mando), surgen como una necesidad de la organización para obtener ciertos resultados;
3. De la supervisión directa. Se refiere al apoyo y comunicación que debe proporcionar el directivo a sus subordinados durante la ejecución de los planes,
4. De la vía jerárquica. Postula la importancia de respetar los canales de comunicación establecidos por la organización forma
- * 5. De la resolución del conflicto. Indica la necesidad de resolver los problemas que surjan durante la gestión administrativa,
6. Aprovechamiento del conflicto. El conflicto es un problema u obstáculo que se antepone al logro de las metas de la organización,

PROCESO DE DIRECCIÓN

* La dirección es la tercera fase del proceso administrativo, pero se considera la primera fase dinámica de la práctica administrativa, es decir, la dirección es la ejecución de los planes de acuerdo con la estructura organizacional que se ha diseñado.



COMUNICACIÓN

* La comunicación es un aspecto clave en el proceso de dirección. Puede ser definida como el proceso a través del cual se transmite y recibe información en un grupo social.

Estos de comunicación pueden ser: vertical, horizontal, verbal, escrita.



DELEGACIÓN DE RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD

Según Ignacio Burgos, en su libro "Gerencia y Decisiones" tenemos que la delegación es la acción de dar autorización a otro para que actúe en lugar de uno.

La delegación es establecer una autoridad descentralizada con un control centralizado. Podemos decir que:

* Es el proceso por el cual se le asigna a un colaborador la realización de una determina actividad o cumplimiento de objetivos

