



Nombre: Alberto bermudez Trujillo

Tarea de plataforma

Capacitación e higiene

✿ SÚPER NOTA: Técnicas y Métodos de Capacitación

◆ ¿Qué es la capacitación?

La **capacitación** es un proceso mediante el cual las personas adquieren conocimientos, habilidades y actitudes para mejorar su desempeño laboral. No se trata solo de enseñar, sino de transformar positivamente a los trabajadores para que aporten mayor valor a sus organizaciones y crezcan personal y profesionalmente.

☒ Técnicas y Métodos de Capacitación

Los **métodos de capacitación** se refieren a los caminos o estrategias utilizados para transmitir conocimientos y desarrollar habilidades. Las **técnicas** son herramientas prácticas que hacen efectivo ese proceso. Aquí algunos de los más utilizados:

◆ Métodos más comunes:

- **Presenciales:** A través de clases, talleres o cursos donde hay interacción directa entre instructor y participantes.
- **En el trabajo (on the job):** El trabajador aprende mientras realiza su labor diaria.
- **A distancia o virtuales:** Se usan plataformas digitales, lo que permite capacitar a distancia y con mayor flexibilidad.



◆ Técnicas más utilizadas:

- **Estudios de caso:** Se analiza una situación real para tomar decisiones.
- **Juegos de roles:** Se simulan escenarios para desarrollar habilidades.
- **Dinámicas grupales:** Para fomentar trabajo en equipo y liderazgo.

- **Videos instructivos:** Aprendizaje visual para temas técnicos o específicos.
 - **Conferencias y charlas:** Para transmitir conocimientos teóricos de forma estructurada.
-

☒ Técnicas Contemporáneas de Capacitación

Con los avances tecnológicos, han surgido nuevas técnicas más dinámicas y accesibles:

- **E-learning:** Cursos en línea interactivos que permiten al participante avanzar a su ritmo.
- **Gamificación:** Uso de juegos o elementos lúdicos para aprender de forma divertida.
- **Realidad virtual (VR):** Simula entornos para practicar sin riesgos reales.

- **Microlearning:** Lecciones breves enfocadas en temas específicos, ideales para aprender rápido.
- **Webinars y videoconferencias:** Permiten la capacitación en tiempo real desde cualquier lugar.

Estas técnicas permiten una capacitación más personalizada, efectiva y económica.

💡 Sistemas Tradicionales de Capacitación

Antes de las nuevas tecnologías, la capacitación seguía sistemas más rígidos y estructurados:

- **Aulas formales:** Sesiones teóricas con pizarrón y expositor.
- **Manual de capacitación:** Documento escrito con toda la información necesaria.
- **Capacitación por jerarquía:** Los conocimientos bajan de los niveles superiores a los subordinados.
- **Tutoría presencial:** Un trabajador con experiencia guía a uno nuevo.

Aunque eficaces, hoy se combinan con técnicas modernas para adaptarse a los nuevos tiempos.

👤 El Instructor como Agente de Capacitación

El **instructor** es una pieza clave. Es quien guía, motiva y transmite el conocimiento. No solo enseña, sino que:

- **Observa y detecta necesidades de aprendizaje.**
- **Diseña y adapta el contenido.**
- **Inspira a los participantes.**
- **Evalúa el aprendizaje.**

Un buen instructor tiene habilidades de comunicación, empatía, liderazgo y conocimiento profundo del tema. Además, debe actualizarse constantemente para aplicar nuevas técnicas y adaptarse a distintos públicos.



👉 Conclusión

La capacitación no es un lujo, sino una **herramienta esencial** para el crecimiento de las personas y las organizaciones. Al combinar **técnicas tradicionales** con **métodos contemporáneos**, y con la

guía de un buen instructor, se logran resultados impactantes que elevan la productividad, motivación y calidad en el trabajo.