

**Nombre: Jonathan Farid Álvarez Méndez**

**Materia: Procesamiento de la información con hoja de calculo**

**Actividad: Investigación**

**Fecha de entrega: 23/Mayo/2025**

**1.-¿ Que es una hoja de calculo?**

Una hoja de cálculo es un programa informático que se utiliza para organizar, analizar y mostrar datos en formato tabular, es decir, en filas y columnas. Sirve para realizar cálculos matemáticos, financieros y estadísticos, así como para visualizar la información a través de gráficos, también es una herramienta sencilla que lo ayuda a crear, organizar y analizar datos. Desde cálculos simples hasta análisis automático de datos, las hojas de cálculo pueden ayudarlo con muchas de sus tareas diarias.

**2.- conceptos básicos en la hoja de calculo**

Celdas: Son los recuadros individuales donde se ingresa la información.

Columnas: Son las líneas verticales identificadas con letras, como A, B, C.

Filas: Son las líneas horizontales identificadas con números, como 1, 2, 3.

Nombre de la celda: La intersección de una columna y una fila se identifica con un nombre, como A1, B2.

Barra de fórmulas: Muestra el contenido de la celda seleccionada y permite editar o modificarlo.

Fórmulas: Son instrucciones que permiten realizar cálculos y manipular datos.

Funciones: Son fórmulas predefinidas que realizan cálculos específicos.

**3.-Interfaz de una hoja de calculo**

La interfaz de una hoja de cálculo, como Microsoft Excel está compuesta por elementos que permiten al usuario interactuar con la hoja y realizar operaciones. Estos elementos incluyen la barra de herramientas, la cinta de opciones (o menú de funciones), las celdas, filas y columnas, y la barra de fórmulas.

**4.-¿Cómo aplicar formato a los objetos?**

Selección: El primer paso es seleccionar el objeto al que quieres aplicar formato.

Herramientas de formato: Dependiendo del programa, puedes encontrar herramientas de formato en la pestaña "Formato" o "Herramientas de dibujo".

Tamaño y posición: Puedes ajustar el tamaño del objeto, su posición en la página, o rotarlo.

Alineación: Puedes alinear el objeto con otros objetos, los márgenes o la página.

Rellenos y bordes: Puedes cambiar el color de relleno, agregar bordes, o elegir estilos predefinidos de relleno y bordes.

Efectos: Puedes agregar efectos como iluminado, sombras, reflejos, o bordes suaves.

Estilos de objeto: Puedes aplicar estilos de objeto para dar formato rápido y consistente a múltiples objetos.

Copiar formato: Algunas herramientas permiten copiar el formato de un objeto y aplicarlo a otro.

**5.-Diseño y creación de hojas**

El diseño y creación de fórmulas implica determinar qué operaciones matemáticas o lógicas se realizarán sobre datos para obtener un resultado deseado. En hojas de cálculo, por ejemplo, las fórmulas se utilizan para realizar cálculos, procesar información y generar informes dinámicos.

1. Identificar el objetivo:

Determinar qué resultado se busca y qué tipo de cálculo o operación es necesaria para obtenerlo.

2. Seleccionar las celdas o valores involucrados:

Determinar qué datos se utilizarán en el cálculo, ya sea mediante referencias a celdas o valores directamente en la fórmula.

3. Elegir los operadores y funciones:

Seleccionar los operadores matemáticos (suma, resta, multiplicación, división) y las funciones apropiadas para realizar el cálculo deseado.

4. Escribir la fórmula:

Combinar los elementos anteriores en una sintaxis válida para la hoja de cálculo, comenzando con un signo igual (=).

**6.-Pegado especial con formulas**

Para pegar solo las fórmulas en Excel, usa la opción "Pegado especial" y selecciona la opción "Fórmulas". Esto copiará solo la fórmula de la celda, sin el formato ni el contenido numérico o de texto

Selecciona las celdas que contienen las fórmulas que quieres copiar.

Presiona Ctrl + C (o clic derecho y luego "Copiar").

Selecciona las celdas donde quieres pegar las fórmulas.

Presiona Ctrl + V (o clic derecho y luego "Pegar").

Se mostrará un menú de opciones de pegado. En la sección "Pegar especial", selecciona "Fórmulas".

Presiona "Aceptar"