

Mi universidad del sureste

Mapa mental de las técnicas de organización

LICENCIATURA

Medicina Veterinaria y zootecnia

DOCENTE

LIC.Gonzales salas Víctor Antonio

ALUMNO

Exsar Emilio López Moreno

ASIGNATURA

Estructura organizacional

3°cuatrimestre Grupo "A"

FECHA DE ENTREGA

Sábado 5 de julio del 2025



INTRODUCCIÓN

LA ACTIVIDAD TRATA DE UN MAPA MENTAL SOBRE LAS TECNICAS DE LA ORGANIZACIÓN LAS

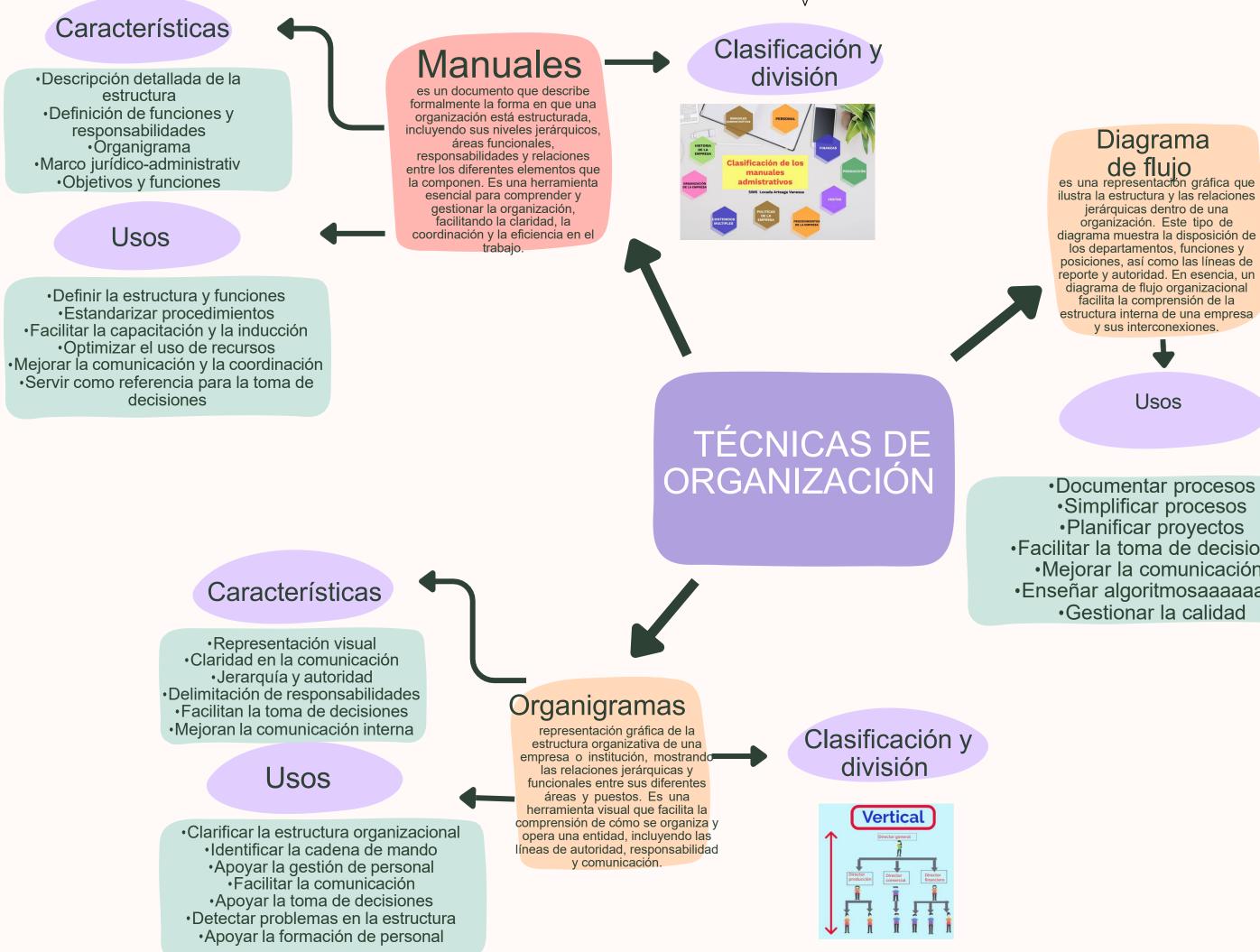
- CUALES SON LOS:
- ORGANIGRAMAS.
- LOS MANUALES
- EL DIAGRAMA DE FLUJO

LOS CUALES DEBEN LLEVAR UNA:

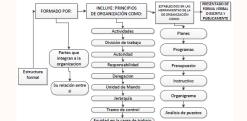
- . DEFINICIÓN.
- . CLASIFICACIÓN Y DIVISIÓN.
 - . SUS CARACTERISTICAS.
 - . Y SUS USOS

TAMBIEN PONER UN RESUMEN DE DOS TEMAS EN ESPECIFICO QUE SON:

- CICLO DE LA VIDA DE LA ORGANIZACIÓN.
- BUROCRACIA Y CONTROL DE LAS ORGANIZACIONES.



Clasificación y división



Características

- Representación visual Jerarquía Departamentos y divisiones Relaciones Claridad y comprensión ·Herramienta de gestión
- Flexibilidad
- Documentar procesos Simplificar procesos

Diagrama

y sus interconexiones.

Usos

- Planificar proyectos
- ·Facilitar la toma de decisiones ·Mejorar la comunicación:
- •Enseñar algoritmosaaaaaaaa
 - Gestionar la calidad

CICLO DE LA VIDA ORGANIZACIONAL

El ciclo de vida de una estructura organizativa es un período de tiempo durante el cual la estructura atraviesa todas las etapas de su desarrollo, incluyendo: creación, crecimiento, madurez, decadencia.

Estos cambios en el estado de la estructura se producen con una cierta periodicidad y secuencia.

Etapa de creación:

La etapa de creación (formación) de una organización se caracteriza por la ausencia de objetivos claros y el libre curso del proceso creativo. Los esfuerzos se dirigen, en primer lugar, tanto a la creación de un producto como a la supervivencia en las condiciones del mercado y el entorno competitivo. La organización en la mayoría de los casos es pequeña, y las relaciones entre los empleados son informales, En esta etapa se establece la estructura organizativa de la empresa, la división y la especialización del trabajo directivo es débil. El creador, en la forma (por regla general) del más alto órgano de dirección, asume toda la responsabilidad de las decisiones tomadas. La producción y las finanzas están subordinadas a él.

Etapa de crecimiento

El desarrollo intensivo de procesos innovadores y finalmente la misión formada de la estructura organizativa caracterizan una etapa de crecimiento. El control, junto con la comunicación, sigue siendo informal. A medida que la organización crece, los procesos de separación y especialización más profunda del trabajo de gestión se fortalecen, lo que a su vez conduce a la formación de nuevas divisiones. La estructura organizativa se hace más compleja, el número de niveles jerárquicos crece, aparecen nuevas instrucciones, normas, disposiciones de métodos de gestión administrativa.

- . Resolver los problemas sociales del equipo.
- . Optimizar la relación entre la centralización y la descentralización en la gestión.
- Aplicar estructuras de gestión progresivas

Etapa de madurez

se caracteriza por la creciente complejidad de la estructura organizativa, la ramificación del árbol jerárquico, la introducción de nuevas normas y procedimientos, la creciente división del trabajo y la especialización de los empleados. El papel de la alta dirección está aumentando y el proceso de toma de decisiones es cada vez más conservador. La eficiencia de las innovaciones y la estabilidad son los principales objetivos de la organización en esta etapa.

La organización resuelve tareas para asegurar la capacidad estratégica <u>organizacional</u>, preservar y fortalecer su posición en el mercado. El gerente, a su vez, se ocupa del desarrollo de nuevos productos, supervisa la estructura para su oportuna corrección, analiza el comportamiento de los competidores y realiza cambios en la estrategia de desarrollo si es necesario, aprovecha todas las oportunidades de reequipamiento tecnológico de la producción, crea las condiciones para fortalecer el potencial intelectual de la empresa

Etapa de decadencia

La Organización se enfrenta a una **disminución de la demanda** de su producto. La administración tiene que buscar formas de mantener los mercados. La necesidad de empleados con las habilidades más valiosas está aumentando. Hay un número creciente de conflictos. La organización es demasiado conservadora y extremadamente burocrática. A menudo se produce un cambio en la dirección de la empresa. La organización se encuentra bajo la presión de una menor demanda y una competencia más dura, el aumento de los requisitos de los proveedores, la creciente complejidad de la gestión de los activos, la disminución de los beneficios, un papel cada vez más importante de la calidad.

BUROCRACIA Y CONTROL DE LAS ORGANIZACIONES

La burocracia, en el contexto de las organizaciones, se refiere a un sistema de organización caracterizado por reglas, procedimientos y una jerarquía formal, diseñada para mantener el orden y la eficiencia. Si bien la burocracia puede mejorar la toma de decisiones y la asignación de recursos, también puede llevar a la rigidez y la falta de innovación, es la organización social de la autoridad racionalizada. Es una forma de gestión organizacional desarrollada para gestionar grandes organizaciones y sus complejas tareas administrativas. Según Max Weber, el tipo ideal de burocracia es aquel que puede describirse como una *máquina*. Esta organización, similar a una máquina, tiene tres componentes principales:

- 1. Especialización del trabajo
- 2. Jerarquía de autoridad, y
- 3. Impersonalidad

CONCLUCION

Comprender el ciclo de vida organizacional es esencial para analizar cómo nacen, evolucionan y, en algunos casos, decaen las organizaciones. Cada una de sus etapas creación, crecimiento, madurez y decadencia y representa una serie de transformaciones estructurales, culturales y estratégicas que afectan profundamente el funcionamiento interno de la empresa. En la etapa de creación, la flexibilidad, la creatividad y la iniciativa individual predominan; sin embargo, a medida que la organización crece, surgen nuevas necesidades de coordinación, especialización y control que dan paso a estructuras más complejas y formales.

Durante la madurez, la organización busca mantener su posición en el mercado mediante la optimización de sus procesos, el desarrollo de nuevas estrategias y la mejora continua. No obstante, si no se adaptan a los cambios del entorno o si se vuelven excesivamente conservadoras, pueden entrar en una etapa de decadencia, donde el exceso de burocracia, la resistencia al cambio y la pérdida de eficiencia comprometen su permanencia.

En este contexto, la burocracia cumple una función doble: por un lado, ofrece un marco organizativo racional basado en reglas claras, jerarquías definidas y procesos estandarizados que ayudan a mantener el orden y la eficiencia, especialmente en organizaciones grandes y complejas. Por otro lado, cuando se vuelve excesiva, puede generar rigidez, desmotivación, lentitud en la toma de decisiones y freno a la innovación.

Por tanto, el verdadero reto de las organizaciones modernas consiste en saber identificar en qué etapa del ciclo de vida se encuentran, reconocer sus fortalezas y debilidades, y aplicar modelos de gestión adecuados que les permitan adaptarse,

evolucionar y mantenerse competitivas. Asimismo, es fundamental implementar una burocracia funcional y flexible que apoye los objetivos organizacionales sin limitar la creatividad, la motivación del personal ni la capacidad de respuesta ante un entorno cambiante.

Biografías

¿Qué es un diagrama de flujo? Tipos, símbolos y ejemplos | Miro. (2025). Retrieved July 6, 2025, from https://miro.com/website: https://miro.com/es/diagrama-de-flujo/que-es-diagrama-de-flujo/

Euroinnova International Online Education. (2025). que son los manuales de organizacion. Retrieved July 6, 2025, from Euroinnova International Online Education website: https://www.euroinnova.com/blog/que-son-los-manuales-de-organizacion

manuales de la estructura organizacional definición - Buscar con Google. (2018). Retrieved July 6, 2025, from Google.com website:

https://www.google.com/search?q=manuales+de+la+estructura+organizacional+definici%C3%B3n+&client=ms-android-

%20aomi&sca_esv=29792871fcf78fbc&sxsrf=AE3TifM4D1MmMJh4futQfRSoqb6kg4ygJw%3A1751751249289&ei=UZppaJ66EeyTwbk%20nqXvuQY&oq=manuales+de+la+estructura+organizacional+definici%C3%B3n+&gs_lp=Eh_Ntb2JpbGUtZ3dzLXdpei1zZXJwljVtYW5%20YWxlcyBkZSBsYSBlc3RydWN0dXJhIG9yZ2FuaXphY2lvbmFsIGRIZmluaWNpw7NuIDIFECEYoAEyBRAhGKABMgUQIRigATIFECE%20oAEyBRAhGJ8FMggQABiABBiiBDIFEAAY7wUyCBAAGIAEGKIESNBSUMYIWNZQcAR4AZABAJgBwwGgAbgJqgEDMC43uAEDy%20AEA-

Cortes, D. (2023). Ciclo de vida de la estructura organizativa | 2025. Retrieved July 6, 2025, from Maestrías y MBA website: https://www.cesuma.mx/blog/ciclo-de-vida-de-la-estructura-organizativa.html

Augusto Gayubas. (2021). Burocracia - Qué es, críticas, ventajas y características. Retrieved July 6, 2025, from Concepto website: https://concepto.de/burocracia/

Team Asana. (2025). Qué es un organigrama y cómo hacerlo con plantillas gratis [2025] • Asana. Retrieved July 6, 2025, from Asana website: https://asana.com/es/resources/organizational-chart