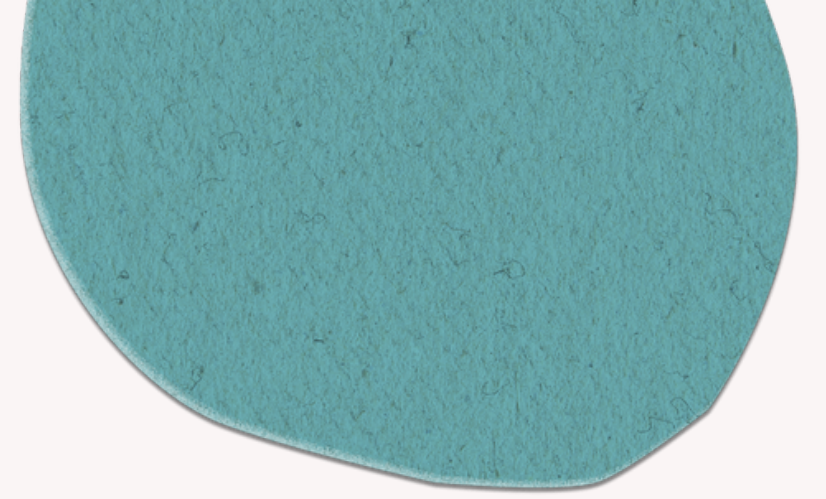


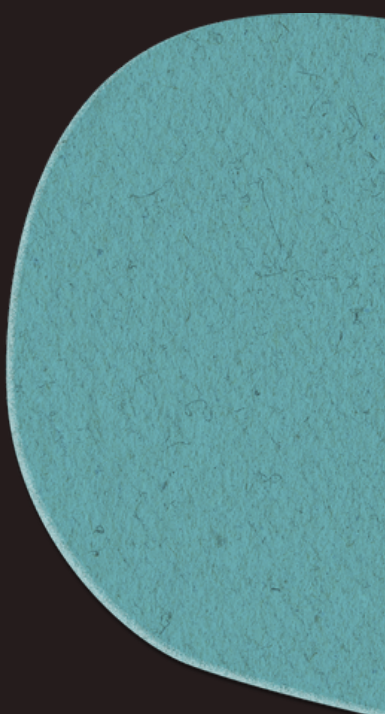


ESTRUCTURAS ORGANIZACIONALES

Keila Gallardo Ramayo y Everardo Díaz hernández

31.07.2025





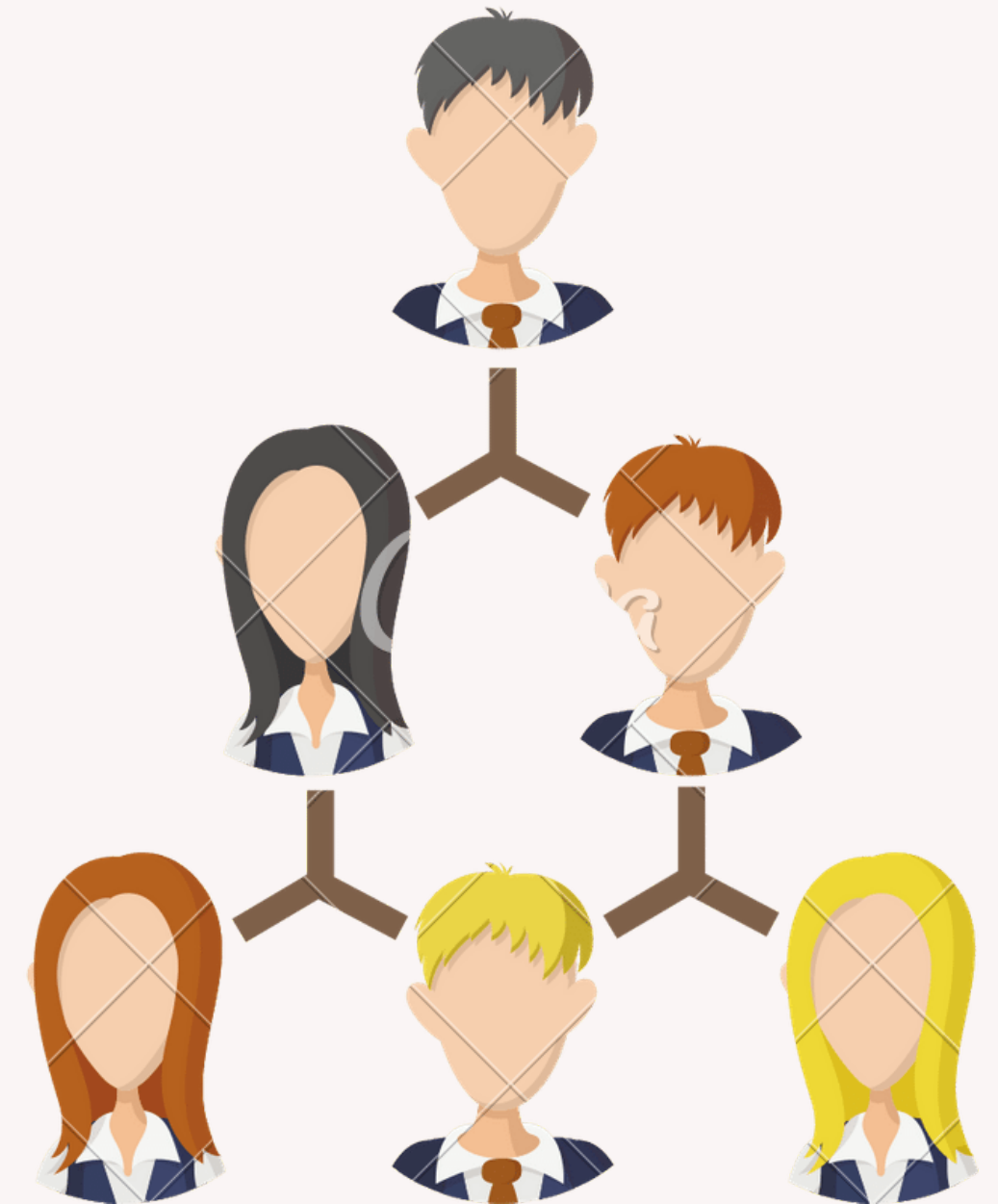
OBJETIVO DE LA CLASE

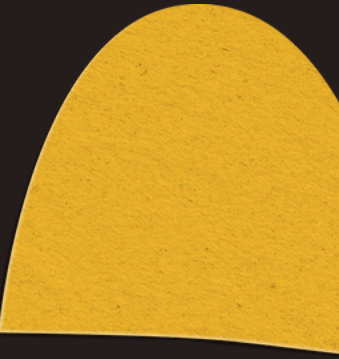
- Entender qué es una estructura organizacional, conocer sus características y aplicar el conocimiento a situaciones reales.



¿QUÉ ES UNA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL?

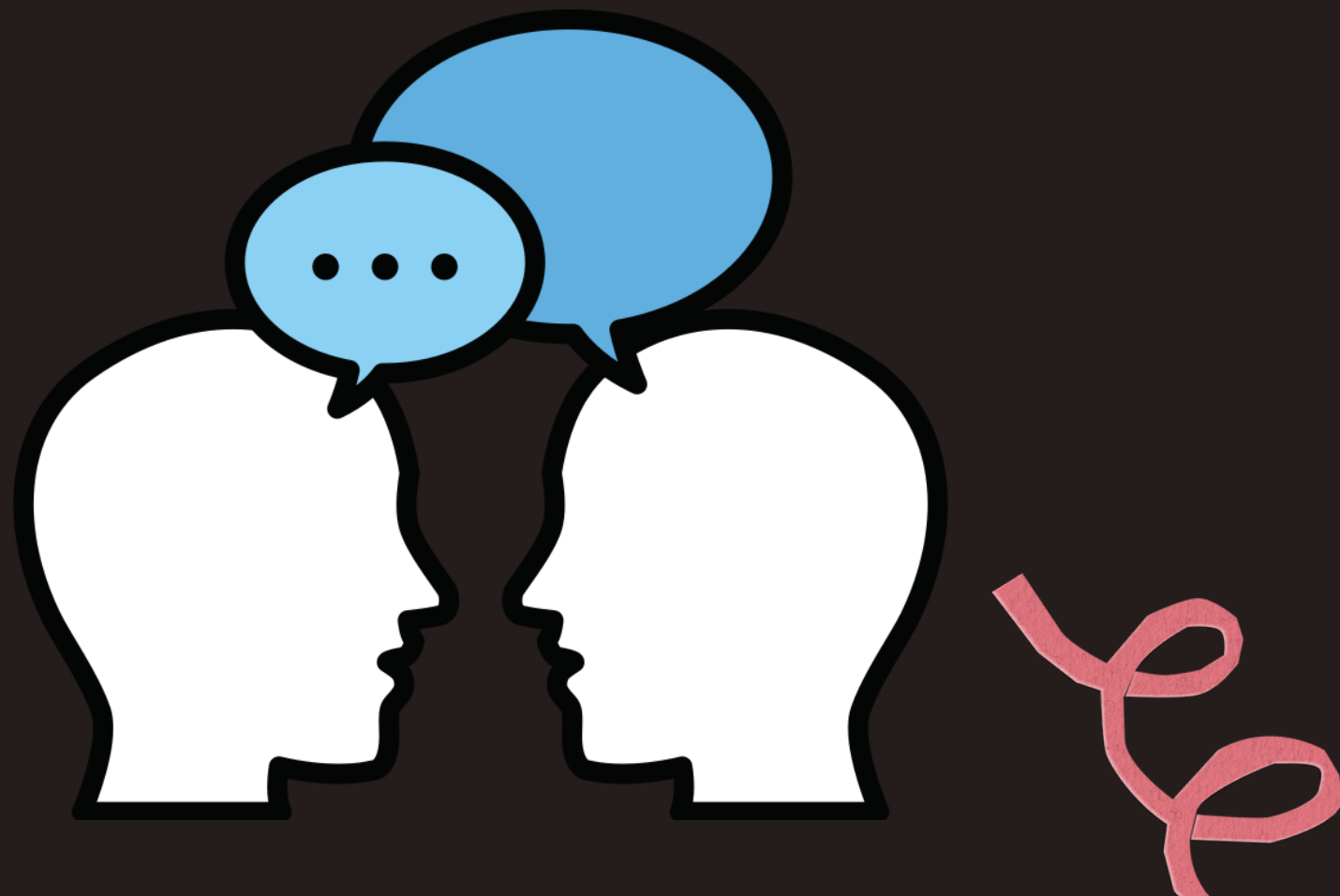
La estructura organizacional es la forma en que se distribuyen las tareas, funciones y responsabilidades dentro de una empresa para alcanzar sus objetivos.





¿PORQUÉ ES IMPORTANTE?

- Mejora la eficiencia
- Aclara funciones y responsabilidades
- Facilita la comunicación y toma de decisiones



CARACTERÍSTICAS CLAVES DE UNA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

División del trabajo

Es dividir las actividades según tareas específicas para cada persona.

Ejemplo: En una panadería: uno hace la masa, otro hornea, otro cobra.



JERARQUÍA

Niveles de autoridad dentro de la organización.

Ejemplo: En una escuela: director → coordinadores → maestros → alumnos.



COORDINACIÓN:

Cómo se relacionan y trabajan juntas las diferentes áreas.

Ejemplo: El área de ventas necesita coordinarse con producción para no vender más de lo que se fabrica.





FORMALIZACIÓN

Grado en que existen reglas, normas y procedimientos.

Ejemplo: Manuales de empleado, reglamento interno, uso de uniforme.





CENTRALIZACIÓN O DESCENTRALIZACIÓN

¿Quién toma las decisiones?

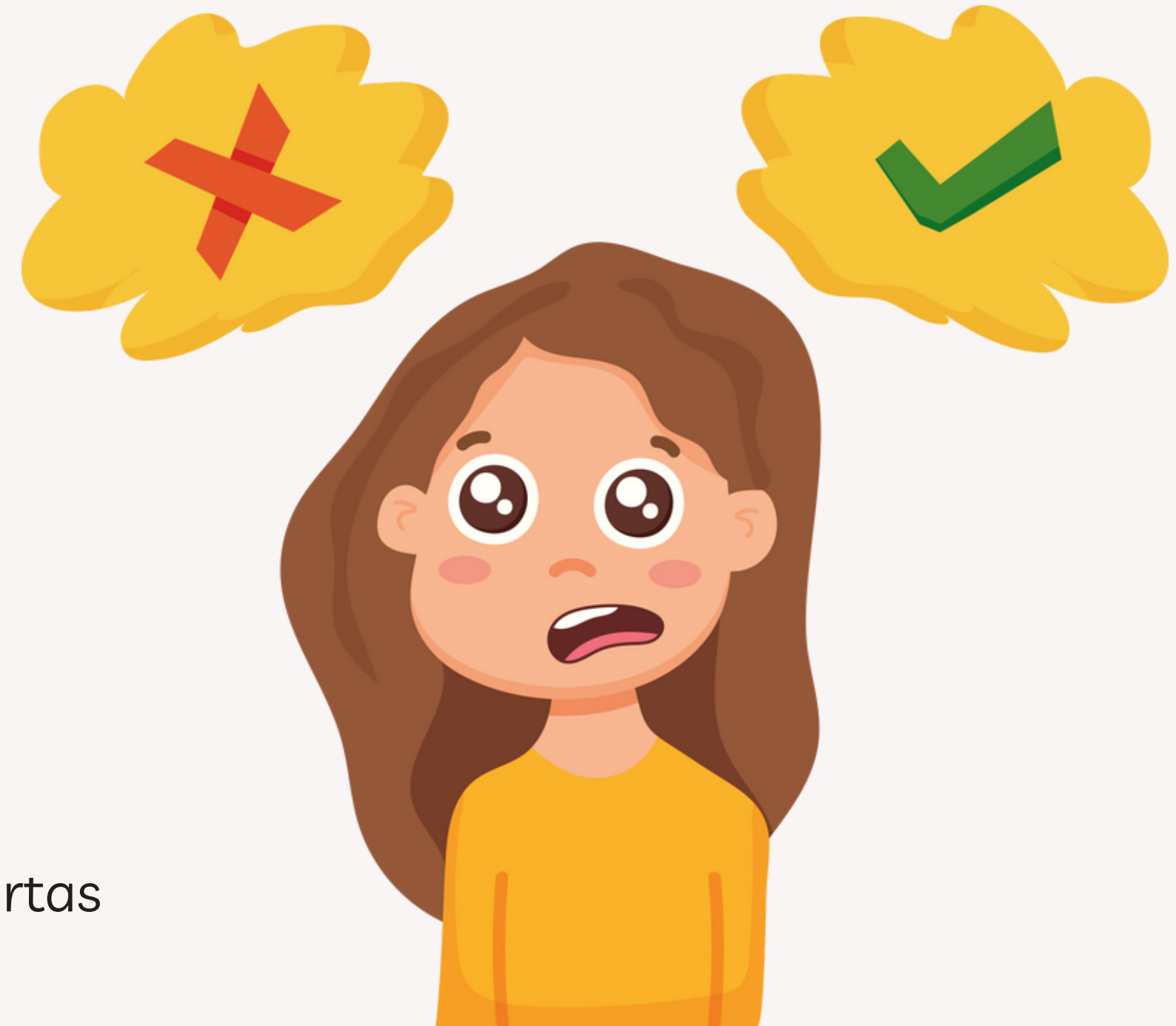
Centralización: En la dirección general

Descentralización: En cada área o nivel

🧠 ¿Cuál es mejor?

No hay una opción mejor que la otra, depende de:

- El tamaño de la empresa
- El tipo de negocio
- La cultura organizacional
- ◆ Empresas pequeñas suelen ser centralizadas.
- ◆ Empresas grandes o globales tienden a descentralizar ciertas funciones para ser más eficientes.



“CREA TU EMPRESA ORGANIZADA”

Instrucción:

Cada equipo inventa un negocio (cafetería, veterinaria, tienda, etc.).

En una hoja, deben:

- Nombrar el negocio
- Hacer una pequeña estructura organizacional (dibujar 3 a 5 puestos)



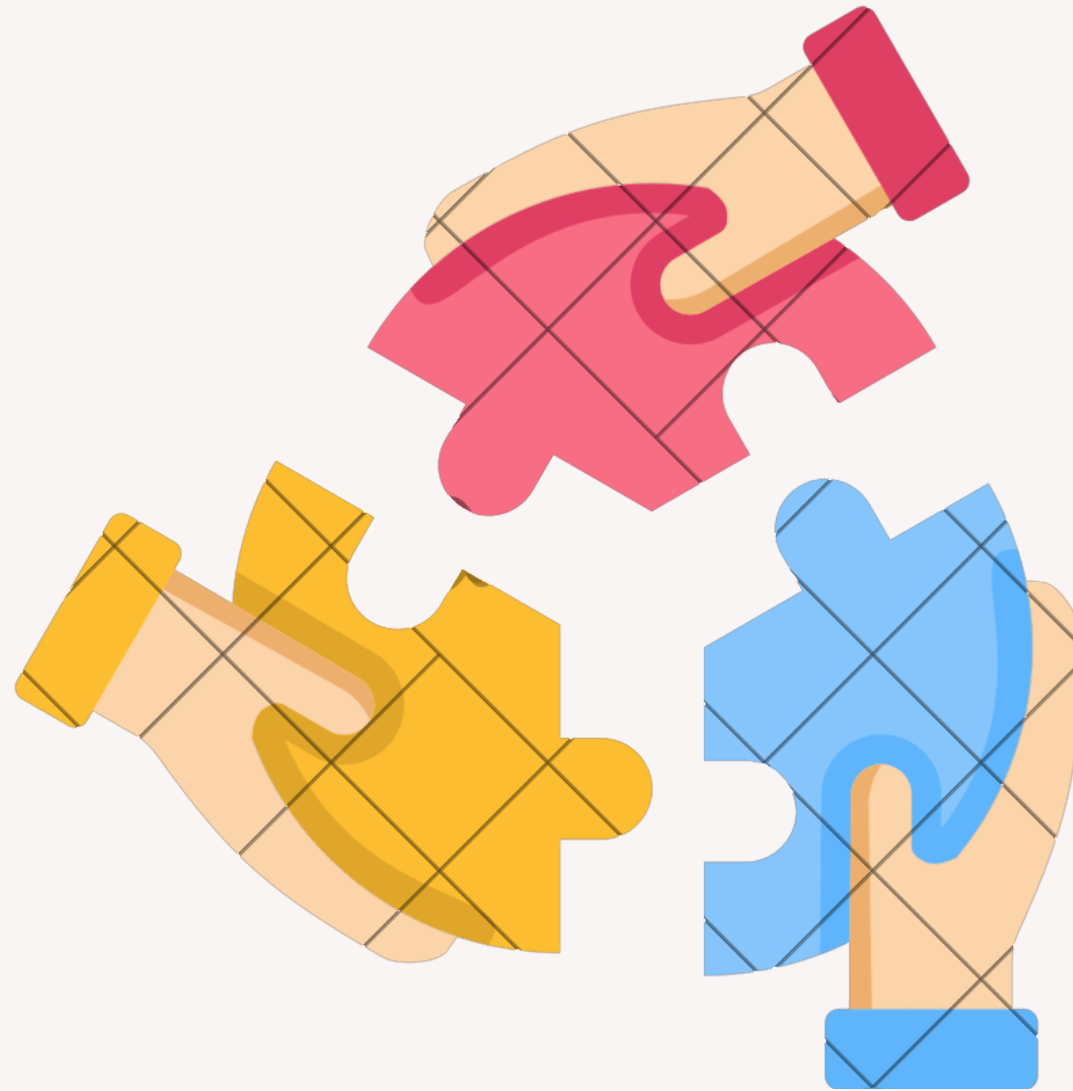
Señalar:

- División del trabajo
- Quién está arriba en jerarquía
- Cómo se coordinan
- Si tienen reglas o manuales
- Si las decisiones son centralizadas o descentralizadas

Tiempo: 7 minutos

Exposición de 1 equipo voluntario: 2-3 minutos

CONCLUSIÓN



Toda empresa, grande o pequeña, necesita organizarse para funcionar correctamente. Estas características ayudan a que cada parte de la organización sepa qué hacer, cómo hacerlo, con quién coordinarse y cómo tomar decisiones.



TAREA PARA CASA

Instrucción:

Investiga una empresa real (puede ser local, familiar o famosa).

Responde en una hoja:

- **¿A qué se dedica la empresa?**
- **¿Qué tipo de división del trabajo observas?**
- **¿Cómo está organizada la jerarquía?**
- **¿Se ve formalización? (manuales, reglas, uniformes)**
- **¿Crees que es centralizada o descentralizada? ¿Por qué?**

Entrega: próxima clase

Extensión: media cuartilla



GRACIAS!!

