

CUADRO SINOPTICO

JOANA ROMO CASTAÑEDA

UNIVERSIDAD DEL SURERESTE

LIC. MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA

MVZ.ARREOLA RODRIGUEZ ETY JOSEFINA

CAPITAL HUMANO

EL PROCESO DE LA DOTACIÓN DE PERSONAL

3 CUATRIMESTRE

GRUPO "A"

FECHA DE ENTREGA: 4/JULIO/25

el proceso de la dotación de personal

QUE ES

La dotación de personal es el proceso mediante el cual una organización atrae, elige, forma e integra al talento humano necesario para alcanzar sus objetivos. El proceso de dotación de personal es clave para asegurar que la empresa cuente con el talento humano adecuado. Cada etapa debe estar bien planificada y ejecutada para garantizar una buena integración, desempeño y retención del nuevo empleado.



INDUCCIÓN

- Integrar al nuevo colaborador a la cultura y operación de la empresa.
- Presentación de la empresa (historia, misión, visión, valores).
- Políticas internas y reglamentos.
- Estructura organizacional.
- Recorrido por las instalaciones.
- Presentación con compañeros y jefes directos.
- Acompañamiento en los primeros días.

RECLUTAMIENTO

- Atraer candidatos potenciales que cumplan con el perfil requerido.
- Puntos clave: Análisis del puesto (funciones, perfil, competencias).

Interno:

Promociones o traslados dentro de la empresa, ya existentes por medio del reacomodo de los empleados, con ascensos o transferencias.

Externo:

Bolsas de trabajo, universidades, redes sociales, agencias, por medio de anuncios, agencias, ofertas por internet, recomendaciones, etc.

MIXTOS

el que emplea fuentes tanto internas como externas de recursos humanos.

SELECCIÓN

- Elegir al candidato más adecuado para el puesto.
- Revisión de currículums y preselección.
- Entrevistas (individuales, grupales, por competencias).
- Pruebas psicométricas, técnicas o de habilidades.
- Verificación de referencias laborales.
- Evaluación médica (en algunos casos).
- Toma de decisión final y oferta de empleo.

CAPACITACIÓN

- Desarrollar las competencias y habilidades del nuevo empleado.
- Detección de necesidades de capacitación.
- Diseño del plan de formación (técnica, operativa o de desarrollo humano).
- Métodos: cursos, talleres, e-learning, coaching, etc.
- Evaluación de resultados del aprendizaje.