# Super nota

*Nombre del Alumno: María Magali Gómez García*

*Nombre del tema: La supervisión en enfermería*

*Parcial: 3*

*Nombre de la Materia: Administración y evaluación de los servicios de enfermería*

*Nombre del profesor: Alfonso Velázquez Ramírez*

*Nombre de la Licenciatura: Enfermería*

*Cuatrimestre: 9no*

# DIRECCIÓN Y CONTROL DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERIA

## LA SUPERVISIÒN EN ENFERMERIA

La palabra supervisión es una función básica de relevante importancia; la palabra supervisar deriva del latín SUPER, que significa sobre, mirar sobre, examinar en detalle, observar el proceso del trabajo y a los trabajadores durante su ejecución o acción. De acuerdo al aumento de los requerimientos de servicios de salud, surge la necesidad de asignar la función de Supervisión con el propósito principal de garantizar una atención con calidad y calidez que refleje los cuidados de enfermería en las fases de prevención, curación y rehabilitación a toda la población que demanda servicios de salud.

la supervisora de enfermería también desempeña un rol crucial en la gestión del personal. Es responsable de la asignación adecuada de enfermeras a cada área, asegurando que haya una distribución equitativa de la carga de trabajo y que se cubran todas las necesidades de los pacientes. El manejo de conflictos y la motivación del equipo también son parte integral de su labor. la supervisora de enfermería es fundamental para asegurar la calidad de los cuidados brindados a los pacientes. Su rol abarca desde garantizar el cumplimiento de los protocolos establecidos hasta la gestión eficiente del personal. Sin la supervisión y liderazgo de una profesional capacitada en esta área, la gestión de cuidados sería más desafiante y los resultados podrían verse comprometidos.

Una de las principales funciones de la supervisora de enfermería es asegurarse de que los protocolos y procedimientos establecidos se sigan correctamente. Esto implica realizar auditorías, evaluar la calidad del cuidado proporcionado y brindar retroalimentación al personal de enfermería con el fin de mantener altos estándares de atención.

la supervisora de enfermería debe **capacitar y formar al personal** a su cargo. Esto implica brindar orientación y entrenamiento continuo, asegurándose de que todos los miembros del equipo estén actualizados en cuanto a los protocolos y procedimientos de atención médica.

Otro aspecto importante del rol de la supervisora de enfermería es **evaluar el desempeño del personal**. Esto implica realizar seguimiento de las actividades realizadas por cada miembro del equipo, identificar áreas de mejora y brindar retroalimentación constructiva para fomentar el crecimiento profesional.

## FUNCIONES

la función de una supervisora de enfermería en la gestión de cuidados es de vital importancia. Esta figura desempeña un rol crucial en el control y supervisión de los procesos de atención al paciente, asegurando que se brinde una atención de calidad y que se cumplan los estándares establecidos.

Una de las responsabilidades principales de una supervisora de enfermería es la coordinación del personal de enfermería. Esto implica asignar las tareas y horarios de trabajo de manera eficiente, teniendo en cuenta las necesidades de cada paciente y las habilidades de cada miembro del equipo. Además, es fundamental realizar seguimiento y evaluación periódica del desempeño del personal, proporcionando retroalimentación constructiva para garantizar una mejora continua.

# DIRECCIÓN Y CONTROL DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERÍA

Sus funciones generales son: proyectar, programar, planificar el trabajo del día, establecer las prioridades, mantener el orden. Debe dirigir, saber delegar, tomar decisiones; debe tener buenas relaciones humanas.

- Evaluación de las habilidades y conocimientos de los enfermeros y enfermeras
- Identificación de las necesidades de capacitación y desarrollo de planes para mejorar las habilidades y la efectividad en el cuidado de los pacientes
- Monitoreo de las actividades de los enfermeros y enfermeras en un entorno clínico
- Evaluación del proceso de cuidado y desarrollo de planes para mejorar la calidad del cuidado y la seguridad de la atención médica.

## Función Administrativa

- Elaborar y/o actualizar el diagnostico situacional de supervisión basado en fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas.

• Participar en la elaboración del Plan anual operativo.
• Analizar y evaluar la cantidad y categoría del personal de enfermería que se requiere en el área de trabajo asignado.
• Asesorar a la Enfermera (o) Jefe de Unidad en la asignación y distribución del personal.
•Solucionar los problemas detectados o comunicados; si están fuera de su alcance derivarlos al nivel jerárquico correspondiente.
• Revisar y controlar la distribución de turnos, horarios, vacaciones, días libres y otros del personal de enfermería.

• Mantener y aplicar las normas disciplinarias e interés por el trabajo.
• Elaborar y recibir informes de situaciones relevantes en los diferentes turnos.
•Participar en la toma de decisiones del Departamento de Enfermería.
• Cumplir funciones delegadas.
•Realizar y verificar entrevistas al personal, según necesidad.
etc.

## Función técnica

La función técnica está relacionada al conjunto de conocimientos y destrezas para aplicar los métodos, procesos y procedimientos; haciendo uso de técnicas específicas que permiten proporcionar al usuario un cuidado integral con calidad y calidez.
•Planificar acciones de atención de los pacientes y promover esfuerzos cooperativos con el equipo de salud.
• Procurar que el paciente tenga un ambiente de bienestar e higiene y libre de riesgos.
• Fomentar la creatividad e innovación con el fin de mejorar la calidad y calidez en la atención de enfermería.

•Vigilar la administración correcta de prescripciones médicas.
• Garantizar la aplicación correcta de técnicas y procedimientos de enfermería en la atención al paciente.
•Participar en la atención y seguimiento de pacientes de alto riesgo.
• Constatar que el paciente reciba la atención de enfermaría planificada en base a las patologías.
•Establecer estrategias que garanticen la satisfacción del usuario.
•Vigilar el uso adecuado de registros de enfermería: Expediente clínico, censo, registros estadísticos, planes de asignación, rotación y otros.
• Orientar al personal sobre manejo de equipo especial.

# DIRECCIÓN Y CONTROL DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERÍA

## Función educativa

Para fortalecer los conocimientos y potencialidades del personal, orientando hacia la mejor ejecución del cuidado de enfermería; es importante:

• Participar en la enseñanza incidental o planeada a paciente y familia.

•Elaborar, asesorar y ejecutar programas de educación continua a personal de enfermería.

•Promover el desarrollo profesional del personal de enfermería.

•Participar en la presentación de casos clínicos y fomentar la participación de enfermería.

•Participar en el programa de inducción del personal de nuevo ingreso, rotación interna y ascenso.

• Implementar acciones educativas de acuerdo a necesidades identificadas.

•Asistir y promover la participación a seminarios, congresos, fórum, etc.

•Participar en el desarrollo de programas educativos comunitarios.

•Facilitar la conducción del proceso enseñanza-aprendizaje a estudiantes de enfermería y otros profesionales en prácticas clínicas sanitarias y asistenciales.

## Función investigativa

Esta función está relacionada con la programación y ejecución de estudios de investigación en enfermería de acuerdo, a necesidades identificadas que contribuyan a mejorar la calidad de atención y desarrollo del personal, comprende entre otras actividades:

•Aplicar el proceso de atención de enfermería fundamentado en la teoría de enfermería.

•Aplicar encuestas para identificar habilidades y debilidades del personal.

•Realizar investigaciones operativas, implementar acciones y evaluar resultados periódicamente.

• Aplicar la metodología de la investigación científica en problemas de salud de usuarios y personal de enfermería.

• Aplicar el método de solución de problemas.

• Elaborar escritos y publicaciones sobre el papel de enfermería como el producto del trabajo cotidiano.

•Realizar el perfil epidemiológico del personal de enfermería y del usuario.

• Estructurar un programa de auditoria en la atención de enfermería.

• Participar en los estudios de investigación y control epidemiológico.

## ACTIVIDADES

- **Aplicación de conocimientos técnicos y administrativos**: Utilizar habilidades y conocimientos para gestionar el personal y los recursos.
- **Supervisión del personal**: Asegurar que el equipo de enfermería cumpla con los estándares de atención y protocolos.
- **Comunicación efectiva**: Mantener una comunicación clara y abierta con el equipo y otros profesionales de la salud.
- **Capacidad para enseñar**: Formar y guiar a los subordinados en su desarrollo profesional.
- **Implementación de protocolos de atención**: Asegurar que se sigan los procedimientos establecidos para la atención al paciente.
- Estas actividades son esenciales para garantizar una atención de calidad y el desarrollo del personal de enfermería.

# DIRECCIÓN Y CONTROL DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERÍA

## OBJETIVOS

**OBJETIVOS DE LA SUPERVISIÓN.** Mejorar la productividad de los empleados; Desarrollar un uso óptimo de los recursos; Obtener una adecuada rentabilidad de cada actividad realizada; Desarrollar constantemente a los empleados de manera integral; Monitorear las actitudes de los subordinados; Contribuir a mejorar las condiciones laborales. La supervisión de enfermería juega un papel importante en la atención de pacientes con enfermedades crónicas, ya que implica la evaluación y el monitoreo de las actividades de los enfermeros y enfermeras en un entorno clínico.

## Ventajas y Desventajas

**Ventajas:**

- Mejora la calidad del cuidado de los pacientes
- Mejora la seguridad de la atención médica
- Ayuda a identificar las necesidades de capacitación y desarrollo de planes para mejorar las habilidades y la efectividad en el cuidado de los pacientes.

**Desventajas:**

- Puede ser un proceso costoso y tiempo-consuming
- Puede ser un proceso que implica la evaluación y el monitoreo de las actividades de los enfermeros y enfermeras en un entorno clínico.

## MÉTODOS EN LA SUPERVISIÓN

### Supervisión directa

Es el método en el que existe contacto directo con el personal supervisado y supervisor; se realiza a través de diferentes técnicas y procedimientos, tales como:

**Comunicación:** Es transmitir e intercambiar información, ideas, actitudes, sentimientos y pensamientos, por lo que también forma parte de las relaciones personales.

**Observación:** Proceso de examinar con atención las condiciones o actividades para recoger datos descriptivos y cuantitativos.

**Recorrido:** Visitas a las unidades del hospital para inspeccionar y evaluar la calidad de los servicios que se presta a los pacientes y actuación de los empleados.

**Entrevista:** Conversación entre dos o más personas con el propósito de obtener efectos deseables para el mejoramiento de la productividad, identificar necesidades y asesorar en la solución de problemas.

**Enseñanza:** Es una forma de supervisar y al mismo tiempo de asegurar un resultado positivo. La enseñanza se utiliza para ayudar al trabajador, esta puede ser incidental o planeada.

**Asesoría:** Es un contacto personal con el empleado, fomentando el entendimiento y autocontrol; lo que proporciona la oportunidad para ofrecer consejo y confianza.

**Reuniones:** Medios utilizados por el supervisor para agrupar a los empleados con el propósito de obtener participación proactiva en situaciones presentadas en los servicios hospitalarios.

### Supervisión indirecta

Es el método en el que no existe contacto personal con el supervisado; se realiza a través de instrumentos, tales como:

• **Análisis de Documentos:** Consiste en la revisión de documentos, para extraer información de registros de enfermería y análisis de los mismos, con el objetivo de dar seguimiento a las actividades realizadas por el personal de enfermería.

•**Informes:** Es responsabilidad del Supervisor redactar informes de las actividades realizadas, estos pueden ser estadísticos e informativos.

•**Manuales:** Herramientas administrativas que permiten al Supervisor, observar la actividad del grupo comparando con la descrita en el Manual; para orientar las acciones del empleado. Ejemplo: Manuales de Normas, Procedimientos y Funciones.

# DIRECCIÓN Y CONTROL DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERÍA

•**Plan de Supervisión:** Documento que permite plasmar acciones oportunas para alcanzar los objetivos con mayor eficiencia.
•**Registros Usuales en Enfermería:** Expediente clínico, plan de cuidados, record anecdótico, censo diario de pacientes, planes de trabajo, agenda mensual etc.
•**Lista de Chequeo:** Es el medio por el cual una persona evalúa o determina la efectividad del desarrollo de una técnica o procedimiento.

## TIPOS DE SUPERVISIÓN

**Clasificación**

Los tipos de Supervisión son una combinación de diferentes tareas y conductas de relación utilizadas para influir en los demás, con el fin de lograr metas. Entre los tipos de supervisión que se pueden aplicar, se describen los siguientes:

- Autocrática
- Democrática
- Liberal
- Integrante

**Supervisión Democrática o Participativa:** Consulta a sus subordinados respecto a acciones o decisiones probables y alienta a su participación. Este tipo de supervisión va desde la persona que no emprende ninguna acción sin la participación de sus subordinados hasta aquella otra que toma decisiones por si sola.
**Supervisión Liberal o de Rienda Suelta:** Hace uso reducido del poder, concede a sus subordinados alto grado de independencia en sus operaciones. Este tipo de supervisión depende en gran medida de los subordinados para el establecimiento de metas.

**Supervisión Autocrática:** Impone y espera cumplimiento, es dogmatico, conduce por medio de la capacidad de retener u otorgar premios y castigos.
**Supervisión Integrante:** Es la supervisión que toma en cuenta factores como los seguidores, la situación está orientada hacia las tareas y las personas, es la más apropiada porque integra todos los estilos de liderazgo.
En supervisión se necesita estar consciente del comportamiento y de la influencia sobre los demás y diferencias individuales de los seguidores, características del grupo, motivación, estructura de tareas, factores ambientales, variables situacionales ajustando así el estilo de acuerdo a aspectos mencionados.

- Supervisión uno a uno: entre un supervisor y una enfermera.
- Supervisión de pares uno a uno: entre dos enfermeras.
- Supervisión de grupo: entre un supervisor y un grupo de enfermeras.
- Supervisión del grupo de pares: entre varios pares.
- La supervisión se puede realizar en dos formas: supervisión directa y supervisión indirecta

# Referencia bibliográfica


1.- Buscado en https://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2007-74592023000300623 (fecha 02/07/25).

2.- Buscado en https://es.scribd.com/document/654049759/Supervision (fecha 02/07/25).

3.- Buscado en https://estudyando.com/supervision-clinica-en-enfermeria/#google_vignette (fecha 02/07/25).

4.- Buscado en https://www.buenastareas.com/ensayos/Metodos-y-Medios-De-Supervision-De/38680300.html (fecha 02/07/25).

5.- Buscado en https://www.bing.com/search?pglt=43&q=cuales+son+os+tipos+en+la+supervision+de+enfermeria&cvid (fecha 02/07/25).

6.- Buscado en https://serenfermera.com/supervisora-enfermeria-gestion-de-cuidados/ (fecha 02/07/25).

7.- Buscado en https://respuestasrapidas.com.mx/que-es-la-supervision-de-enfermeria/ (fecha 02/07/25).

8.- Buscado en https://enferlic.blogspot.com/2012/02/funciones-y-actividades-de-la-enfermera.html (fecha 02/07/25).

9.- Buscado en https://definicionwiki.com/definicion-de-supervision-de-enfermeria-segun-autores-ejemplos-concepto/ (fecha 02/07/25).

10.- Buscado en https://ccfprosario.com/funciones-de-la-enfermera-supervisora/ (fecha 02/07/25).

11.- Buscado en https://www.bing.com/search?q=la%20supervision%20en%20enfermeria%20cuales%20son%20sus%20actividades&qs (fecha 02/07/25).