



NOMBRE DE LA MATERIA: Reclutamiento Y selección de personal

NOMBRE DEL ESTUDIANTE: Aneydi Ricarda Juárez Marroquín.

NOMBRE DEL DOCENTE: Legmy Yanet Santizo Espinosa.

DISEÑO, DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS DE PUESTOS

Valoración de puestos

Se realiza cuando

- Desigualdad salarial.
- Confusa composición de nomina
- Dificultad para situar trabajos nuevos.
- Problemas fijados salarios nuevos al cambio de método y maquinaria.
- Ausencia de sistemas para clasificar categorías.
- Dificultad en revisión de sueldos.

Sistema de valoración.

DEFINICIONES CLAVE

- Tarea
- Puesto
- Trabajo
- Profesión
- función

sistemas

- De rango jerarquización
- De clasificación por categorías o grados
- De comparación de factores
- De valoración por puntos

preparación

Inventario de puestos

Análisis de puestos de trabajo

Establecimiento de una norma de valoración

Compara y agrupa los trabajos y tarea

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

Definir y delimitar las tareas, atribuciones y responsabilidades de cada puesto

Misión del analista

- Obtener hechos
- Rigurosamente
- todos

TIPOS DE DESCRIPCIÓN

Descripción genérica

Para redactar una descripción genérica deben realizarse una cantidad de puestos para hallar sus denominadores comunes

Descripción específica de cargos

Las descripciones de puestos específicas estipulan los deberes y tareas precisas de un puesto, indican su relación con otros puestos específicamente dentro de las más pequeñas unidades organizacionales.

ELEMENTOS QUE COMPONEN LAS DESCRIPCIONES DE PUESTOS

- Designación del puesto, unidad organizacional y relación de dependencia.
- Síntesis del puesto, deberes y responsabilidades.
- Preparada por, aprobada por y fecha.
- Cualidades clave, requisitos y otras condiciones del puesto.

ESPECIFICACION DEL PUESTO

- Requisitos relacionados con la persona que realiza el trabajo.
- Requisitos relacionados con las condiciones de trabajo.
- Educación pertinente experiencia pertinente
- Esferas concretas de experiencia aptitudes manuales o mentales aptitudes sociales o de acción reciproca.
- Exigencias de viajes.
- Horas y horario de trabajo
- Condiciones ambientales peligrosas o duras.

