



# Mapa Conceptual

*Nombre del Alumno: España Irazuth López Alcudia*

*Nombre del tema: Introducción a la psicología organizacional y comunicación*

*Parcial: Modulo I*

*Nombre de la Materia: Psicología Organizacional*

*Nombre del profesor: Psic. Cynthia Álvarez Poumian*

*Nombre de la Licenciatura: Lic. En Trabajo Social y Gestión Comunitaria*

*Cuatrimestre: 6to*

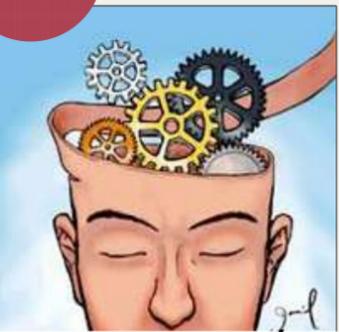
*Pichucalco, Chiapas a 27 de mayo del 2025*

# INTRODUCCIÓN A LA PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL



## 1.1 PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL

Es una rama de la psicología que estudia el comportamiento humano en el contexto laboral.



PSICOLOGÍA EXPERIMENTAL

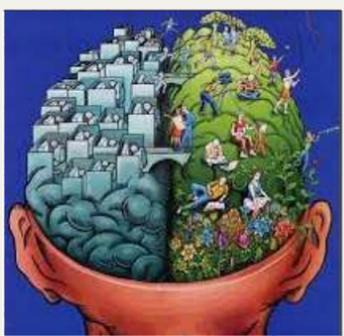
## 1.2 ÁREAS DE APLICACIÓN DE LA PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL

Estudia la esencia de los procesos psicológicos básicos, investiga las características procesos y evolución de la conducta humana.



PSICOLOGÍA INDUSTRIAL

Es una rama de la psicología que se enfoca en el estudio del comportamiento humano en el entorno laboral y en las organizaciones.



PSICOLOGÍA AMBIENTAL

Es la disciplina que se ocupa de las relaciones entre el comportamiento humano y el ambiente físico del hombre.



PSICOLOGÍA POSITIVA

Rama de la psicología que busca comprender los procesos que subyacen a las cualidades y emociones positivas del ser humano.

## 1.3 DISCIPLINAS

\*Teoría administrativa científica: Creado por Taylor

\*Teoría administrativa: Se ocupa de las funciones que cumplen los administradores

\*Teoría estructural: Dirigida por Max Weber

\*Teoría del hombre social: Creada por Mary Parker y Chester



## 1.4 PSICOLOGÍA INDUSTRIAL Y ORGANIZACIONAL

Es el estudio científico del comportamiento dentro del ámbito de los negocios y de la industria.



# INTRODUCCIÓN A LA PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL



**Interno**  
Empresa  
Fortalezas y debilidades

**Externo**  
Clientes, competidores, colaboradores y ambiente  
Oportunidades y amenazas

## Análisis del entorno

## 1.7 ANÁLISIS DEL AMBIENTE

\*Interno: Analizar sus recursos, habilidades y fortalezas para detectar sus puntos débiles y fuertes.

\*Externo: Se refiere al conjunto de circunstancias ambientales, culturales, de tradiciones legales y económicas que afectan a una compañía.

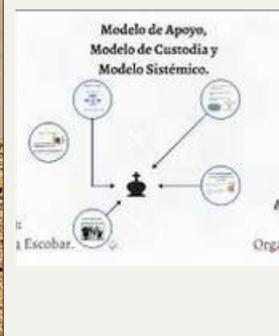


## 1.8 MODELOS DE COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

\*Autocritico: Es el poder de realizar su propia voluntad.

\*Custodia: Mejora las relaciones entre empleados y empleadores.

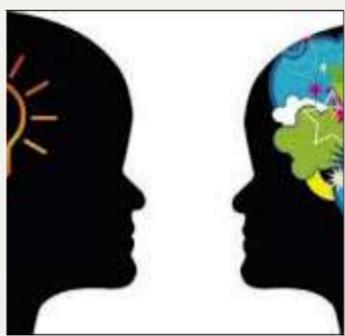
\*De apoyo: Se refiere a un enfoque en el comportamiento organizacional.



\*Normativos: Buscan descubrir que se debe hacer para producir resultados óptimos

\*Modelos empíricos: Describen las tareas que los trabajadores efectivamente llevan a cabo.

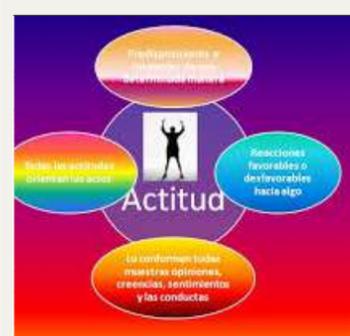
\*Modelo ecológico: Debe interactuar de manera constante con el ambiente.



## 1.11 ACTITUDES, CREENCIAS, REPRESENTACIONES IDEOLÓGICAS, APTITUDES.

Las creencias pueden tener un impacto en las posturas, y las posturas pueden tener un impacto en la conducta.

Las representaciones ideológicas pueden influir en las convicciones y posturas de las personas.

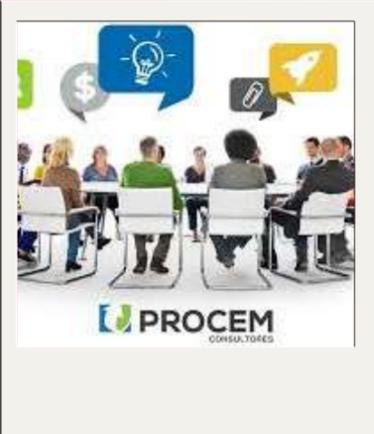


## 1.12 LOS VALORES INDIVIDUALES Y DE LAS ORGANIZACIONES

Son las reglas ideales de conducta que brindan al individuo en la sociedad y en sus entidades seguridad para su crecimiento personal y social.

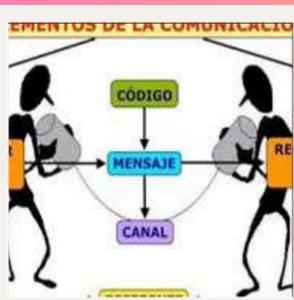


# COMUNICACIÓN



## 2.1 COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL

Es el proceso de intercambio de información dentro de una organización y entre ella y su entorno.



## 2.2 ELEMENTOS DE LA COMUNICACIÓN

- \*Emisor: Sujeto que proporciona la información.
- \*Receptor: Persona que recibe la información.
- \*Mensaje: Contenido de la comunicación.
- \*Código: Incluye el lenguaje, el tono y el estilo.
- \*Canal: Medio por el cual se transmite el mensaje.



## 2.5 TIPOS DE COMUNICACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN (INTERNA - EXTERNA)

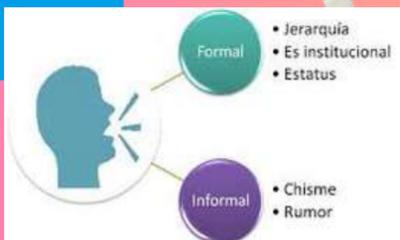
- \*Internas: Se centra en la interacción entre los integrantes de la entidad.
- \*Externas: Incluye la interacción con la audiencia exterior.

Tipos de comunicación en la empresa



## 2.6 COMUNICACIÓN EN EL GRUPO DE TRABAJO

Es crucial para el éxito de cualquier proyecto. Permite la colaboración, la coordinación y la toma de decisiones efectiva.



## 2.7 COMUNICACIÓN FORMAL E INFORMAL

- \*Formal: Es la comunicación oficial que se rige por protocolos y vías previamente establecidas dentro de la entidad.
- \*Informal: Es la interacción que no sigue procedimientos formales y ocurre de forma natural entre los trabajadores.



## 2.8 CLIMA LABORAL DE LA ORGANIZACIÓN

Es la evaluación de las relaciones laborales entre colegas, desde el subordinado hasta el superior y viceversa; además de las relaciones entre los distintos departamentos de una organización.



# COMUNICACIÓN



## 2.9 CAPACITACIÓN LABORAL

Es un proceso de formación que busca mejorar las habilidades y conocimientos de los empleados para que puedan desempeñar su trabajo de manera más eficiente y efectiva.



CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO

## 2.10 TIPOS DE CAPACITACIÓN LABORAL

\*Capacitación para el trabajo: Es un procedimiento en el que se orienta al personal empleado a desempeñar las tareas de la compañía.

\*Capacitación formal: Se refiere a las tareas educativas que se pueden enseñar a un individuo o a un conjunto de individuos.



CAPACITACIÓN FORMAL



CAPACITACIÓN INFORMAL

Se refiere a las acciones que se realizan a través de la instrucción de ciertas reglas de comportamiento o procedimientos dentro de un conglomerado social.



## 2.11 ROLES Y PUESTOS DE TRABAJO

\*Rol: Denominación que describe la parte de un proyecto de la cual una persona está encargada.

\*Autoridad: El derecho a aplicar los recursos del proyecto

\*Responsabilidad: El trabajo que se espera que realice un miembro del equipo

\*Competencia: La habilidad y la capacidad requeridas para completar las actividades del proyecto.



## Bibliografía

UNIDAD I INTRODUCCIÓN A LA PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL Y UNIDAD II COMUNICACIÓN.  
(2025). En *ANTOLOGÍA DE PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL* (págs. 9 - 58). COMITÁN DE  
DOMINGUEZ.