Súper nota

Nombre del Alumno: Alondra Paola Ovando Rodríguez

Nombre del tema: Psicología organizacional

Parcial: Primer parcial

Nombre de la Materia: Psicología

Nombre del profesor: Lic. Cynthia Álvarez Poumian

Nombre de la Licenciatura: Licenciatura en Trabajo Social

Cuatrimestre: Sexto Cuatrimestre

PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL

AREAS DE APLICACIÓN

Psicología Experimental: Analiza procesos básicos del comportamiento.

Psicología Industrial: Se enfoca en selección, capacitación, evaluación de puestos y mejora del ambiente laboral.

Psicología Ambiental: Examina cómo el entorno físico influye en la conducta.

Psicología Positiva: Investiga fortalezas humanas, felicidad y bienestar emocional.

¿Qué es?

Es una disciplina que estudia el comportamiento de las personas dentro de las organizaciones, su selección, motivación, liderazgo, recompensas y estructura grupal.

DISCIPLINAS RELACIONADAS

Administración Científica (Taylor), Teoría Estructural (Weber), Psicología Social, Psicometría, Economía, Antropología, entre otras. Todas aportan herramientas para comprender al individuo dentro del entorno laboral.

PSICOLOGÍA INDUSTRIAL Y ORGANIZACIONAL

- Psicología I/O = Ciencia + práctica.
- Usa investigación cuantitativa, NO es clínica.
- Se enfoca en liderazgo, motivación, cambio organizacional, conflictos y encuestas de clima laboral.
- Impacta positivamente en la productividad y calidad de vida.

MODELOS DE COMPORTAMIENTO

Autocrático: Poder y control del jefe.

De Custodia: Seguridad y beneficios para los empleados.

De Apoyo: Liderazgo participativo y motivador.

Normativo: Lo que "debería hacerse".

Empírico: Lo que realmente se hace.

Ecológico: Interacción constante con el entorno.

ANÁLISIS DEL AMBIENTE INTERNO Y EXTERNO

Ambiente Interno: Variables que controla la empresa (estructura, procesos, cultura).

Ambiente Externo: Factores fuera de su control (políticos, económicos, sociales, tecnológicos).

PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL

CAPACITACIÓN LABORAL

Mejora las competencias del personal y la competitividad de la empresa.

Formal (seminarios, cursos) y Informal (aprendizaje entre compañeros).

Beneficios: innovación, liderazgo, productividad, satisfacción y desarrollo profesional.

COMUNICACIÓN EN EQUIPOS DE TRABAJO

Clave para el rendimiento y la coordinación.

Factores clave: comunicación verbal/no verbal, percepción, actitudes, habilidades comunicativas.

La distorsión puede dañar la efectividad del mensaje.

ACTITUDES, CREENCIAS Y CULTURA ORGANIZACIONAL

Las creencias y valores influyen en el comportamiento, estrés y bienestar.

La cultura organizacional es el conjunto de valores, normas y símbolos compartidos.

Teoría X y Y (McGregor): posturas sobre la naturaleza del trabajador (control vs. desarrollo). institución, etc.

CLIMA LABORAL

Refleja el ambiente psicosocial del trabajo.

Un buen clima laboral mejora productividad y reduce conflictos.

Se mide a través de encuestas, y debe gestionarse con transparencia y seguimiento.

ROLES Y PUESTOS DE TRABAJO

Cada rol debe tener autoridad, responsabilidad y competencias claras.

Importancia de describir adecuadamente tareas, habilidades requeridas y objetivos.

Permite evaluaciones eficaces, selección precisa y desarrollo profesional.

VALORES INDIVIDUALES Y ORGANIZACIONALES

Valores individuales: Respeto, lealtad, moralidad.

Valores organizacionales: Éticos, económicos y psicológicos. Dan identidad y coherencia al actuar de la empresa.

COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL

Interna: Flujo de información dentro de la organización.

Externa: Mensajes hacia proveedores, clientes, gobiernos, etc.

Formal vs. Informal: Ambas esenciales, la formal es jerárquica y estructurada; la informal es espontánea y flexible.