



# Mapa conceptual y cuadro sinóptico

*Nombre del alumno (a): Yesica Ledezma Vázquez*

*Nombre del tema: Unidad IV*

*Parcial: I*

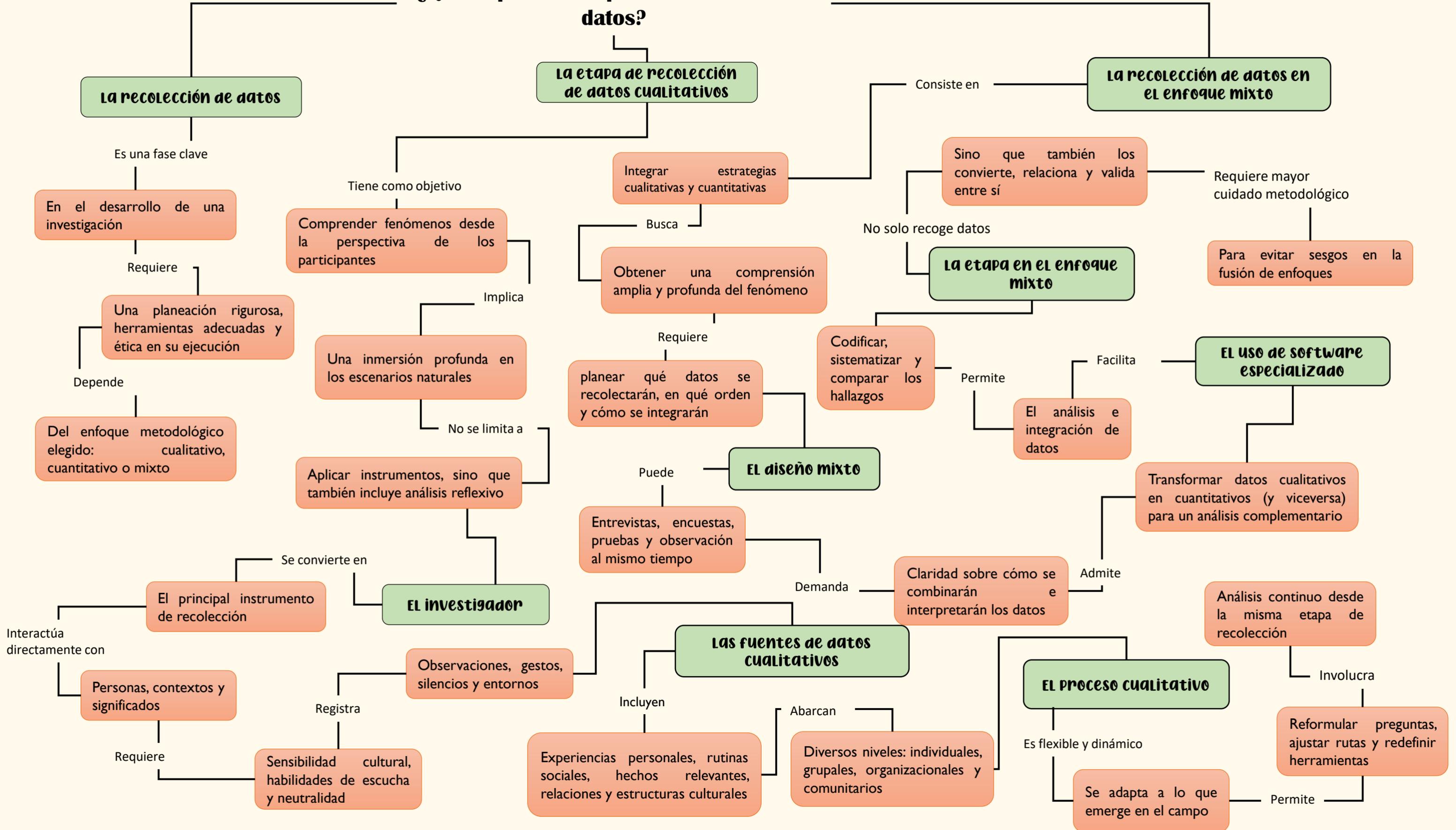
*Nombre de la Materia: taller de elaboración de tesis*

*Nombre del profesor: Antonio Galera Pérez*

*Nombre de la Licenciatura: Enfermería*

*Cuatrimestre: 9.º*

# ¿Qué implica la etapa de recolección de datos?



# ANÁLISIS DE DATOS

## DATOS CUANTITATIVOS

- ◆ Uso de modelos estadísticos para interpretar la realidad.
- ◆ Proceso: codificación, matriz de datos, análisis con software, visualización, confiabilidad, resultados.

## DATOS CUALITATIVOS

- ◆ Recolección y análisis simultáneos.
- ◆ Flexible, contextual y basado en interpretación.
- ◆ Tipos: textos, grabaciones, gestos, fotografías, narraciones.
- ◆ Busca descubrir patrones, describir experiencias, generar teoría.
- ◆ Métodos: etnografía, teoría fundamentada, fenomenología, análisis del discurso, etc.

## ENFOQUE MIXTO

- ◆ Combina métodos cuantitativos y cualitativos.
- ◆ Técnicas según problema y objetivos.
- ◆ Puede trabajar con datos directos o transformados.

## SUGERENCIAS Y PROPUESTAS

- ◆ Aplicar resultados del estudio en un caso específico.
- ◆ Redacción clara y breve (1 página máximo).
- ◆ Fundamentar con citas si es necesario.
- ◆ Enfocar en cómo resolver el problema investigado.

## CONCLUSIONES

- ◆ Resumen argumentativo del estudio.
- ◆ Confirma si se cumplió el objetivo general.
- ◆ Verifica la hipótesis.
- ◆ Justifica el método elegido.
- ◆ Señala aportes científicos, metodológicos y prácticos.
- ◆ Propone nuevas líneas de investigación.
- ◆ Deben ser claras y sin ambigüedades.
- ◆ No son un resumen de capítulos, sino reflexión final.

# REFERENCIAS (APA 7<sup>a</sup> EDICIÓN)

## Que debe incluirse

Toda fuente citada en el texto debe estar en la lista de referencias.

## Que no se debe incluir

Páginas web o publicaciones completas mencionadas de forma general.

Comunicaciones personales (emails, llamadas, mensajes).

Frases de entrevistados si no son recuperables.

Citas de dedicatoria si no forman parte del argumento.

## Formato general

Página nueva titulada "Referencias", centrado y en negrita.

Todo el texto con doble espacio.

Sangría francesa (1.27 cm).

## Elementos básicos

Autor.

Fecha de publicación.

Título del trabajo.

Fuente de recuperación.

## Ordenación

Alfabéticamente por apellido del primer autor.

Mismo autor, ordenar cronológicamente.

## Autores múltiples

Hasta 20 autores: escribir todos.

Más de 20 autores: escribir primeros 19, puntos suspensivos (...), último autor.

## Páginas en referencias

Incluir rango de páginas si es parte de un trabajo más grande (capítulo, artículo de revista/periódico).

# ANEXOS

## CONCEPTO

- Información complementaria extensa que no se incluye en el cuerpo principal del texto.
- Enriquecen el tema por medio de recursos como mapas, gráficos, entrevistas.

## CARACTERÍSTICAS

- Amplían comprensión temática con detalles específicos.
- Facilitan el acceso a otras fuentes para contrastar información.
- Aclaran términos y conceptos para todo público.
- Permiten evaluar el alcance de la investigación y fomentar futuras investigaciones.
- Justifican argumentos y conclusiones.

## RECOMENDACIONES PARA SU USO

- Mencionarlos dentro del texto: nota al pie o entre paréntesis (ver Anexo 1).
- Ordenarlos según su aparición en el texto.
- Si hay varios, elaborar índice de anexos.
- Numerar cada anexo.
- Misma presentación que el resto del escrito (tipo de letra, interlineado, márgenes).
- Incluir en el índice general con el título Anexos.
- Ubicación: entre conclusiones y bibliografía (puede variar según institución).

## CONSEJOS FINALES

- Ser ordenado: garantiza que el lector comprenda y contraste tu investigación.
- Asegurar correspondencia entre la mención en el texto y el anexo.
- No añadir anexos sin propósito claro: deben complementar y dar valor a tu trabajo.
- Consultar normas específicas de tu institución sobre el orden.

## Referencias bibliográficas

1. Universidad del sureste. Taller de elaboración de tesis (pp.66-84)