



Cuadro sinóptico

Nombre del alumno (a): Iris Cristal Herrera Hernández.

Nombre del tema: Fase mecánica del proceso administrativo y Fase dinámica del proceso administrativo.

Parcial: I

Nombre de la Materia: Fundamentos de la administración.

*Nombre del profesor: Beatriz Adriana Méndez
González.*

Nombre de la Licenciatura: Trabajo Social y Gestión Comunitaria.

Cuatrimestre: I I

Fase mecánica del proceso administrativo

PLANEACIÓN

Consiste en establecer los objetivos, determinar las acciones necesarias para alcanzarlos y anticipar los posibles obstáculos.

PRINCIPIOS

es importante en la fase mecánica del proceso administrativo. Los gerentes y supervisores deben buscar formas de mejorar la eficiencia y reducir los costos..

TIPOLIGÍA DE PLANEACIÓN

se lleva a cabo la planeación operativa o táctica. Este tipo de planeación se enfoca en la implementación de los planes y decisiones tomadas en la fase de planeación estratégica.

ELEMENTOS DE LA PLANEACIÓN

se enfoca en la búsqueda de la calidad en la implementación de los planes y decisiones.

TIPOS DE PLANES

planeación operativa, tactica, productiva, mantenimiento y capacitación.

TECNICAS PARA ESTUDIAR EL FUTURO

Se busca asegurarse de que los empleados tengan las habilidades y conocimientos necesarios para realizar sus tareas de manera efectiva y eficiente.

Fase mecánica del proceso administrativo

NIVELES DE PLANEACIÓN ORGANIZACIONAL

es un proceso que implica la definición de objetivos, la identificación de estrategias y la asignación de recursos para alcanzar esos objetivos.

ORGANIZACIÓN

Se establecen las estructuras y los procesos necesarios para llevar a cabo las acciones planificadas.

PRINCIPIOS

Los principios de la administración ayudan a mejorar la eficiencia y la productividad en la organización.

ETAPAS DE ORGANIZACIÓN

Las etapas de organización son un proceso continuo que implica la definición de la misión y visión, el análisis de la situación actual, el diseño de la estructura organizacional, la asignación de recursos, la implementación y control, y el mantenimiento y mejora continua.

TIPOS DE PLANES

Los planes son herramientas fundamentales para la gestión y el logro de objetivos en cualquier organización.

TIPOLOGÍA DE LA ORGANIZACIÓN

se refiere a la clasificación de las organizaciones en diferentes tipos según sus características, estructuras y objetivos

FASE DINÁMICA DEL PROCESO ADMINISTRATIVO,

● DIRECCIÓN

Se asignan responsabilidades y se establecen los mecanismos de control y supervisión necesarios para asegurar que las acciones se llevan a cabo de acuerdo con los planes.

● PRINCIPIOS

La administración debe tener un propósito claro y definido.

● ETAPAS DE DIRECCIÓN

planificación, organización, dirección, control y evaluación

● DESEMPEÑO DE LA ORGANIZACIÓN

se refiere a la capacidad de la organización para alcanzar sus objetivos y metas de manera efectiva y eficiente.

● RAÍCES DEL ENFOQUE DEL COMPORTAMIENTO

se centra en el estudio del comportamiento humano en las organizaciones.

● PROCESO DE DIRECCIÓN

es el conjunto de actividades y pasos que se siguen para guiar y liderar a un equipo o organización hacia el logro de objetivos y metas.

● CONTROL

es el proceso de monitorear y evaluar el desempeño de una organización o sistema para asegurarse de que se están alcanzando los objetivos y metas establecidos.

FASE DINÁMICA DEL PROCESO ADMINISTRATIVO,

PRINCIPIOS

El control debe ser objetivo y no estar influenciado por opiniones personales o prejuicios.

PROCESO DE CONTROL

es el conjunto de pasos y actividades que se siguen para monitorear y evaluar el desempeño de una organización o sistema, y tomar medidas.

CONTROL POR NIVELES JERÁRQUICOS

es un enfoque de control que se basa en la estructura organizacional y la autoridad jerárquica.

FACTOR HUMANO EN EL PROCESO DE CONTROL

es un elemento crucial en el proceso de control, ya que los empleados y los líderes son los que implementan y llevan a cabo el control.

BIBLIOGRAFIA

<https://www.gestiopolis.com/fase-dinamica-del-proceso-administrativo/>

<https://www.gestiopolis.com/fase-mecanica-del-proceso-administrativo/>