

SUPER NOTA

YONATAN FABIAN MORALES FUNEZ

PROFESORA VIVIANA LIZBETH GARCIA MORENO

QUINTO CUATRIMESTRE

COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

ADMINISTRACION DE EMPRESAS



LAS PERSONAS Y LAS ORGANIZACIONES

Las organizaciones no serían nada sin las personas. Piensa en todas las cosas que una empresa necesita para funcionar: máquinas, edificios, dinero... ¡pero nada de eso se mueve solo! Las personas son el corazón y el motor de cualquier organización.



Hoy en día, las empresas más inteligentes saben que las personas son su mayor tesoro. Valoran las diferencias individuales, las ideas de cada uno y buscan crear un ambiente donde todos se sientan a gusto y puedan dar lo mejor de sí.



Los Recursos Humanos (o como se les conoce ahora, Gestión del Talento Humano) se encargan de cuidar a las personas dentro de las organizaciones. Su trabajo es asegurarse de que las personas estén contentas, motivadas y tengan las herramientas necesarias para crecer profesionalmente.



¿Cómo ve tu empresa a las personas? Si las ve como un gasto, las tratará como números. Si las ve como un problema, buscará controlarlas. Pero si las ve como un capital humano, las valorará como socios importantes que impulsan el éxito de la organización. ●●●



CARACTERÍSTICAS INDIVIDUALES

Cada uno tiene su propia "mochila":

Tenemos diferentes habilidades, algunas se nos dan mejor que otras. Antes se pensaba que algunas cosas eran innatas y no se podían cambiar, pero ahora sabemos que con esfuerzo y entrenamiento podemos mejorar en muchas cosas. ¡Así que nunca digas "no puedo" antes de intentarlo!



Vemos el mundo a nuestra manera: Cada uno interpreta la realidad según sus experiencias y necesidades. Por eso, es importante que las empresas se comuniquen de forma clara y transparente, para evitar malentendidos y conflictos.



Tenemos emociones: No somos robots, sentimos alegría, tristeza, enfado... Y estas emociones influyen en nuestro comportamiento. Si estamos contentos en el trabajo, seremos más productivos y creativos.



Muchos factores nos influyen: Nuestro comportamiento es como un rompecabezas, donde encajan muchas piezas: nuestra personalidad, nuestras experiencias, el ambiente de trabajo. Las empresas pueden influir en algunas de estas piezas, como el ambiente o las oportunidades, para crear un entorno positivo y productivo.

LA IMPORTANCIA DE LAS DIFERENCIAS INDIVIDUALES

¡La diversidad es la clave del éxito!

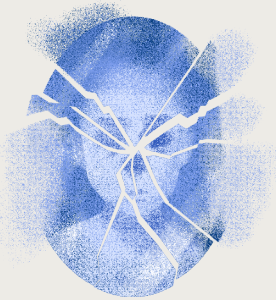
Si todos fuéramos iguales, sería aburrido y poco productivo: ¡Imagínate una orquesta donde todos tocaran el mismo instrumento! La diversidad de talentos y perspectivas es lo que enriquece a las organizaciones.



¡No caigas en la trampa de los paradigmas!

El "espejo": Creer que todos son como tú te impide ver las diferencias y aprovechar el potencial de cada persona.

Los estereotipos: Juzgar a las personas por su sexo, raza o edad es un error que te puede hacer perder grandes talentos.



En la era de la información, el conocimiento es poder: Ya no importa tanto el petróleo o el carbón, ¡lo que realmente mueve al mundo son las ideas y el talento de las personas!

¡La nueva guerra es por el talento! Las empresas compiten por atraer y retener a los mejores profesionales, ¡sin importar de dónde vengan!



¿Qué es el capital humano? Son los talentos que una organización atrae y retiene, ¡pero no es solo eso!

¡El talento necesita un buen "suelo" para crecer! No basta con tener a los mejores, hay que crear un ambiente de trabajo donde puedan desarrollarse, colaborar y sentirse motivados.



DIFERENCIAS INDIVIDUALES EN APTITUDES: ¡CADA UNO TIENE SU TALENTO!

¡Todos somos diferentes, y eso es genial!

¿En qué nos diferenciamos? En nuestras aptitudes (habilidades innatas) y nuestra personalidad (la forma en que somos).

¿Qué es la aptitud? Es como un "superpoder" que tenemos para aprender ciertas cosas con facilidad. ¡Es un potencial que podemos desarrollar!



Aptitudes físicas: ¡El cuerpo en acción!



Fuerza muscular: ¡Levantar pesas, empujar objetos, tener energía para trabajar todo el día!

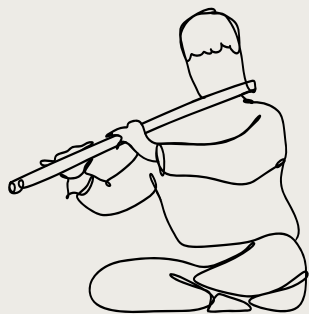
Resistencia cardiovascular: ¡Correr un maratón, bailar sin parar, mantener el ritmo durante actividades físicas prolongadas!

Aptitudes cognitivas: ¡La mente en movimiento!

Comprensión verbal: ¡Entender lo que leemos y escuchamos, comunicarnos con claridad, escribir informes y cartas!



Habilidad cuantitativa: ¡Resolver problemas matemáticos rápidamente, manejar números con precisión, hacer cálculos complejos!



¡Recuerda!

- Todos tenemos aptitudes diferentes. ¡Descubre las tuyas y desarróllalas!
- Las empresas necesitan personas con diversas aptitudes para tener éxito.
- ¡Valora tus talentos y los de los demás!

DIFERENCIAS DE PERSONALIDAD ENTRE LOS INDIVIDUOS: ¡LA CLAVE PARA ENTENDER CÓMO SOMOS!

¡No solo es lo que haces, sino cómo eres!

Aptitud vs. Personalidad: La aptitud es lo que puedes hacer bien, ¡tu "superpoder"! La personalidad es quién eres, tu forma de ser y de comportarte.

¡La personalidad importa! Las empresas no solo necesitan personas hábiles, sino también con actitudes y comportamientos positivos, ¡especialmente si están en contacto con clientes o proveedores!



¡Descifrando la personalidad!

Rasgos de personalidad: Son como "etiquetas" que describen cómo somos: agresivo, sociable, impulsivo, etc.

¡Cuidado con las etiquetas! Pueden ser útiles, pero también pueden ser demasiado simples y no reflejar la complejidad de la personalidad.

¡Los 5 grandes de la personalidad!

- Extraversión
- Ajuste emocional
- Afabilidad
- Sentido de responsabilidad
- Apertura mental



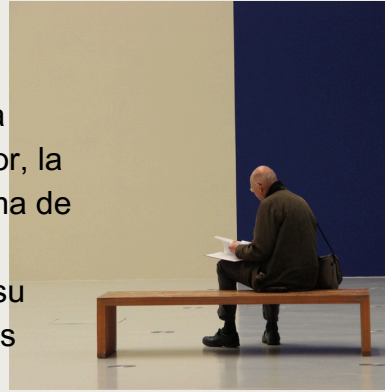
¡Recuerda!

- La personalidad influye en cómo nos relacionamos con los demás y en cómo nos desempeñamos en el trabajo.
- Entender nuestra personalidad y la de los demás nos ayuda a mejorar la comunicación y el trabajo en equipo.
- ¡Valora la diversidad de personalidades en tu entorno!

CONCEPTO DE PERCEPCIÓN: ¡LA REALIDAD SEGÚN TUS OJOS!

¡No vemos el mundo como es, sino como somos!
¿Qué es la percepción? Es como una "ventana" a través de la cual captamos información del exterior, la organizamos y le damos sentido. ¡Es nuestra forma de interpretar la realidad!

¡La percepción es subjetiva! Cada persona tiene su propia "película" mental del mundo, basada en sus experiencias, creencias y valores.



¡Cuidado con los errores de percepción!

- Estereotipos: ¡Etiquetas mentales que nos hacen ver a las personas como grupos en lugar de individuos!
- Efecto halo: ¡Juzgar a alguien por una sola característica, ya sea positiva o negativa!

¡La percepción en las organizaciones!
La percepción influye en nuestras decisiones y comportamientos: ¡Cómo vemos el mundo afecta la forma en que actuamos en el trabajo!
La comunicación es clave: ¡Asegúrate de que tus mensajes sean claros y que los demás los entiendan como tú quieres!



¡Recuerda!

- La percepción es un proceso activo y subjetivo.
- Cada persona tiene su propia "realidad" basada en su percepción del mundo.
- Es importante ser consciente de los errores de percepción y tratar de ser lo más objetivo posible.



EL PROCESO DE PERCEPCIÓN: ¡FILTRANDO LA REALIDAD!

¡No vemos la realidad tal como es!

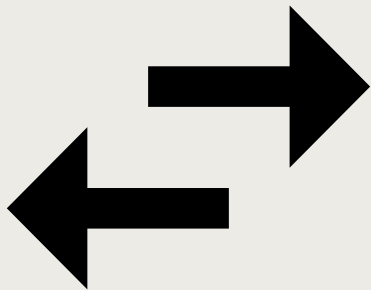
¿Cómo percibimos el mundo? A través de nuestros sentidos (vista, oído, olfato, gusto y tacto). ¡Son como "antenas" que captan información del exterior!

¡El cerebro es el "DJ" de la percepción! Recibe las señales de los sentidos, las "mezcla" con nuestras experiencias y creencias, ¡y crea nuestra propia versión de la realidad!



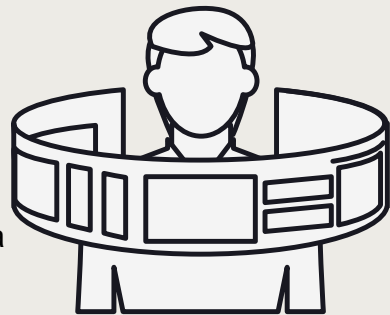
¡Dos formas de ver el mundo!

- Representación externa: Lo que captamos directamente a través de los sentidos. ¡Es como ver una película en vivo!
- Representación interna: Lo que recordamos o imaginamos. ¡Es como ver una película en nuestra mente!



¡La percepción es una ilusión!

- ¡No vivimos en "tiempo real"! Nuestra percepción es una interpretación de la realidad, ¡no la realidad en sí misma!
- ¡La realidad es independiente de nosotros! Pero nuestra forma de verla está influenciada por nuestras experiencias y creencias.



¡Cómo mejorar nuestra percepción!

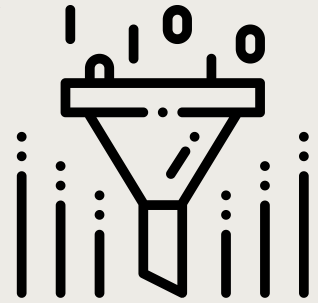
- ¡Sé consciente de tus propios filtros! Reconoce que tus experiencias y creencias influyen en cómo ves el mundo.
- ¡Abre tus sentidos! Presta atención a los detalles, observa, escucha, huele, saborea, siente. ¡Cuanta más información captures, más rica será tu percepción!

FACTORES QUE INFLUYEN EN LA PERCEPCIÓN: ¡LA REALIDAD ES UN TRAJE A MEDIDA!

¡La percepción es como un espejo que refleja nuestra realidad!

¿Qué influye en nuestra percepción? Nuestras necesidades, experiencias pasadas, ¡y hasta el entorno que nos rodea!

¡La percepción es selectiva! No podemos procesar toda la información que nos llega, así que "elegimos" qué ver y qué ignorar. ¡Es como un filtro!



¡Factores que moldean nuestra percepción!

Factores de la situación: ¡El contexto importa! No percibimos igual a una persona vestida de traje en una oficina que en la playa.

Factores situados en el blanco: ¡Lo que llama la atención! La intensidad, el tamaño, el movimiento, el contraste y la repetición de un estímulo influyen en si lo percibimos o no.

¡La percepción en acción!

Atención: ¡El foco de nuestra percepción!

Seleccionamos qué estímulos atender y cuáles ignorar.

Motivos: ¡Lo que nos impulsa! Nuestros motivos influyen en qué percibimos y cómo lo interpretamos.



¡Recuerda!

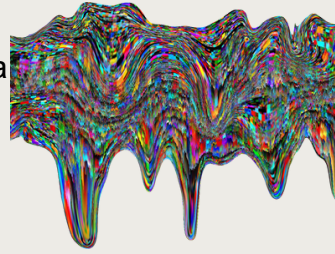
- La percepción es un proceso complejo y subjetivo.
- Muchos factores influyen en cómo percibimos el mundo.
- Es importante ser consciente de estos factores para evitar errores de percepción y tomar decisiones más informadas.

FACTORES QUE INFLUYEN EN LA PERCEPCIÓN: ¡LA REALIDAD ES UN TRAJE A MEDIDA!

¡Cuidado con los espejismos mentales!

¿La realidad es objetiva? No siempre. Nuestra percepción puede distorsionar la realidad y llevarnos a conclusiones erróneas.

¿Por qué se distorsiona la percepción? Por nuestros intereses, experiencias, actitudes, ¡y hasta por cómo nos sentimos en ese momento!

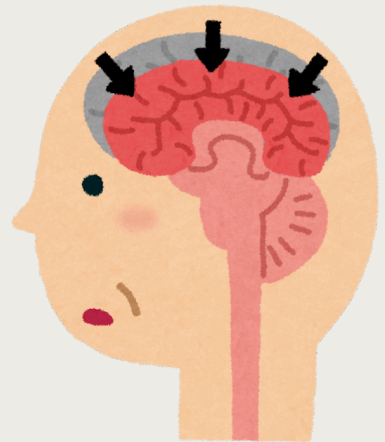


¡Los trucos de la mente!

- Percepción selectiva: ¡Vemos lo que queremos ver! Ignoramos información que no encaja con nuestras ideas preconcebidas.
- Efecto halo: ¡Una impresión general basada en una sola característica! "Es alto, entonces es inteligente". ¡Error!

¡La disonancia cognitiva!

- ¿Qué es? ¡La incomodidad de tener ideas contradictorias! "Sé que fumar es malo, pero sigo fumando". ¡Tensión interna!



- ¿Qué hacemos? Cambiamos nuestras ideas: "Fumar no es tan malo". ¡Autoengaño!
- Cambiamos la realidad: "Dejo de fumar". ¡Solución!
- Vivimos con la contradicción: "No puedo dejar de fumar, es más fuerte que yo". ¡Frustración!
-

ATRIBUCIÓN: ¡DETECTIVE DE LA CONDUCTA!

¡Todos somos "detectives" de la conducta!

¿Por qué actuamos como actuamos? Tratamos de encontrar explicaciones a la conducta de los demás, como si fuéramos detectives!

¿Qué es la atribución? Es el proceso de interpretar las acciones de los demás y decidir si son causadas por factores internos (personalidad, motivación) o externos (situación, suerte).



¡Causas internas vs. causas externas!

- Causas internas: "Es vago", "Es inteligente", "Es ambicioso". ¡Atribuimos la conducta a la persona misma!
- Causas externas: "Tuvo un accidente", "El tráfico estaba terrible", "Es una situación difícil". ¡Atribuimos la conducta a factores fuera del control de la persona!

¡Los errores de la atribución!

- Error fundamental de atribución: ¡Subestimar el poder de la situación y sobreestimar el poder de la persona! "Llegó tarde, es un irresponsable". ¡Quizás hubo un accidente!
- Sesgo de auto-servicio: ¡Atribuir nuestros éxitos a causas internas y nuestros fracasos a causas externas! "Aprobé porque soy inteligente", "Reprobé porque el examen era muy difícil".



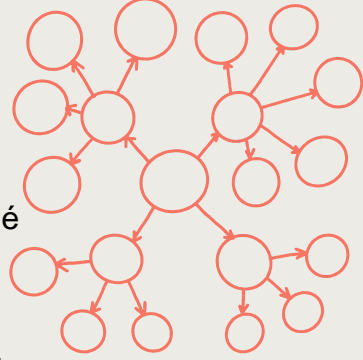
- ¡Recuerda!
- La atribución es un proceso subjetivo y puede llevar a errores.
- Es importante considerar tanto los factores internos como externos al juzgar la conducta de los demás.
- ¡Sé un "detective" justo y objetivo!
-

LOS PARADIGMAS: ¡LAS REGLAS DEL JUEGO!

¡Los paradigmas son como mapas mentales!

¿Qué son los paradigmas? Son modelos mentales, marcos de referencia o formas de pensar que utilizamos para entender el mundo. ¡Son como las "reglas del juego" que nos dicen qué es correcto, qué no, y cómo debemos actuar!

¿De dónde vienen? El término fue introducido por Thomas Kuhn para explicar cómo avanza la ciencia, ¡pero se aplica a todo!

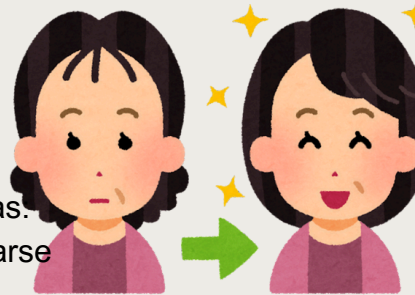


¡Características de los paradigmas!

1. Están en todas partes: ¡Rigen nuestro comportamiento sin que nos demos cuenta!
2. Son útiles: ¡Nos ayudan a enfocarnos en lo importante y a no perdernos en la inmensidad de información!

¡Los paradigmas en las organizaciones!

- La cultura organizacional está definida por paradigmas: ¡La forma en que se hacen las cosas, los valores, las creencias!
- Cambiar la cultura implica cambiar paradigmas. ¡Un proceso difícil pero necesario para adaptarse a los cambios!



- ¡Recuerda!
- Los paradigmas son poderosos y pueden influir en nuestra percepción y comportamiento.
- Es importante ser consciente de nuestros propios paradigmas y estar abiertos a nuevas ideas.
- ¡Cuestiona lo establecido y busca nuevas formas de hacer las cosas!

ACTITUDES: ¡EL MOTOR DE NUESTRO COMPORTAMIENTO!

¡Las actitudes son como "semillas" que germinan en acciones!

¿Qué son las actitudes? Son estados mentales que nos predisponen a actuar de cierta manera ante personas, objetos o situaciones. ¡Son como "imanes" que nos atraen o repelen!

¿Por qué son importantes? Influyen en nuestra percepción, personalidad, aprendizaje y motivación.

¡Son como el "timón" que guía nuestro comportamiento!



¡Cómo se forman y cambian las actitudes!

- Experiencia: ¡Lo que vivimos! Nuestras experiencias influyen en nuestras actitudes.
- Creencias y sentimientos: ¡Lo que pensamos y sentimos! Si cambian nuestras creencias o sentimientos, pueden cambiar nuestras actitudes.
- Influencia social: ¡Lo que nos rodea! La opinión de los demás, la cultura, etc., también influyen.



¡La importancia de las actitudes en el trabajo!

- Desempeño: ¡Actitudes positivas = mejor desempeño!
- Compromiso: ¡Actitudes positivas hacia la empresa = mayor compromiso!
- Relaciones interpersonales: ¡Actitudes positivas = mejores relaciones!



- ¡Recuerda!
- Las actitudes son importantes porque influyen en nuestro comportamiento.
- Es posible cambiar las actitudes, pero no es fácil.
- ¡Cultiva actitudes positivas en tu trabajo!

CONCEPTO DE MOTIVACIÓN: ¡EL COMBUSTIBLE DEL ÉXITO!

¡La motivación es como un "fuego interno" que nos impulsa a actuar!

- ¿Qué es la motivación? Es la fuerza que nos impulsa a alcanzar nuestras metas, ¡la energía que nos mantiene en movimiento!
- ¿Por qué es importante? ¡Es la clave del desempeño! Personas motivadas = empresas exitosas.



¡La motivación en el trabajo!

- Desempeño individual: ¡La base del éxito organizacional! Depende de la motivación, las capacidades, el liderazgo, ¡y mucho más!
- Talento humano: ¡El "motor" de la empresa! Pero necesita conocimientos, habilidades, un buen ambiente de trabajo, ¡y motivación!

¡¿Qué nos motiva?*

- Necesidades: ¡Lo que nos falta! Fisiológicas, de seguridad, sociales, de estima, de autorrealización.
- Deseos: ¡Lo que queremos! Metas, objetivos, recompensas.
- Valores: ¡Lo que nos importa! Ética, justicia, reconocimiento.
- Ambiente: ¡Lo que nos rodea! Clima laboral, cultura, liderazgo.



- ¡Recuerda!
- La motivación es un proceso complejo y dinámico.
- Cada persona tiene sus propias motivaciones.
- Es importante conocer las motivaciones de los empleados para crear un ambiente de trabajo positivo y productivo.

PROCESO DE MOTIVACIÓN: ¡EL CAMINO HACIA LA META!

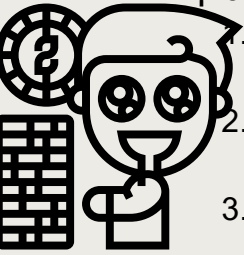
¡La motivación es como una "brújula" que nos guía!

¿De qué depende la motivación? Del curso (hacia dónde vamos), la intensidad (cuánto nos esforzamos) y la persistencia (cuánto tiempo seguimos intentándolo).

¡No es un rasgo de personalidad! La motivación cambia según la situación y el momento. ¡Todos podemos estar motivados en diferentes grados!



¡Los elementos de la motivación!



1. Necesidades: ¡Lo que nos falta! Desequilibrios internos que nos impulsan a actuar.

2. Impulsos: ¡La "chispa" que enciende la acción! Deseos y anhelos que nos motivan a buscar lo que necesitamos.

3. Incentivos: ¡La "recompensa" que nos espera al final del camino! Metas que queremos alcanzar y que nos motivan a seguir adelante.

¡Las metas nos motivan!

- ¿Qué son las metas? Los resultados que queremos lograr. ¡Son como "faros" que nos guían!
- Metas positivas: ¡Recompensas que nos atraen! Elogios, reconocimiento, aumentos de sueldo.
- Metas negativas: ¡Castigos que queremos evitar! Críticas, advertencias, despidos.



¡El ciclo de la motivación!

1. Necesidad/Carencia: ¡Sentimos que nos falta algo!

2. Tensión: ¡La necesidad nos genera incomodidad!

3. Impulso: ¡La tensión nos impulsa a actuar!

4. Comportamiento: ¡Nos esforzamos para alcanzar nuestra meta!

5. Recompensa/Incentivo: ¡Logramos lo que queríamos!

6. Satisfacción: ¡La necesidad se reduce o desaparece!



ANÁLISIS DEL PROCESO DE MOTIVACIÓN: ¿CUANDO LA MOTIVACIÓN SE COMPLICA!

¡La motivación no siempre es un camino de rosas!

- ¿Qué pasa si no logramos nuestras metas? Podemos sentirnos frustrados, estresados o entrar en conflicto. ¡Es como un "cortocircuito" en el proceso de motivación!
- ¿Cómo reaccionamos? Cada persona es diferente. Algunos se esfuerzan más, otros se rinden, ¡y algunos hasta se "defienden"!



¡La motivación es un "cóctel" de ingredientes!

- Esfuerzo: ¡La energía que ponemos en nuestro trabajo!
- Habilidades: ¡Nuestras capacidades y talentos!
- Variables de la organización: ¡El entorno laboral! Diseño de tareas, liderazgo, tecnología, etc.
- Satisfacción: ¡La "recompensa" emocional por lograr nuestras metas!



¡Motivación vs. Satisfacción!

- Motivación: ¡El impulso que nos lleva a actuar!
- Satisfacción: ¡La sensación de bienestar al lograr nuestras metas!

¡Un modelo integral de motivación!

- ¡Combina todos los ingredientes! Necesidades, impulsos, incentivos, esfuerzo, habilidades, entorno laboral, satisfacción... ¡Todo influye!



¡Recuerda!

- La motivación es un proceso complejo y dinámico.
- Las frustraciones y los mecanismos de defensa son parte del proceso.
- Es importante crear un ambiente de trabajo que fomente la motivación, el esfuerzo y la satisfacción.

