



UNIVERSIDAD DEL SURESTE

Nombre del maestro:

Guadalupe de Lourdes Abarca Figueroa

Nombre del alumno:

Oneyda Elizabeth Perez Hernandez

Nombre de la materia:

Comunicacion oral

Actividad:

Segunda actividad
Super nota

ACTIVIDAD 2

LA IMPORTANCIA DEL MENSAJE

El mensaje es el núcleo de la comunicación, ya que es el contenido que se transmite del emisor al receptor. Su claridad y precisión son esenciales para evitar malentendidos y asegurar que la información llegue de manera efectiva.



EL MENSAJE Y SUS ELEMENTOS

Los componentes fundamentales del mensaje incluyen:

- **Contenido:** La información o idea que se desea comunicar.
- **Estructura:** La organización lógica del contenido para facilitar su comprensión.
- **Código:** El sistema de signos o símbolos utilizados (por ejemplo, el lenguaje verbal o no verbal).
- **Estilo:** La manera particular en que se presenta el mensaje, reflejando la personalidad del emisor y adaptándose al receptor.

LA ENTONACIÓN

La entonación se refiere a las variaciones en el tono de voz durante el habla, las cuales aportan significado y emoción al mensaje. Una entonación adecuada puede indicar si una oración es una afirmación, una pregunta o una exclamación, y también puede expresar sentimientos como sorpresa, duda o entusiasmo.

Funciones:

- Indica si es pregunta, afirmación o exclamación.
- Expresa emociones (alegría, duda, enojo).
- Mejora la comprensión y el interés del oyente.

Tipos:

- Enunciativa: afirma o niega.
- Interrogativa: hace preguntas.
- Exclamativa: expresa emociones.
- Dubitativa: refleja duda.

Una buena entonación facilita el entendimiento y da fuerza al mensaje.



LA VOZ Y SUS ELEMENTOS

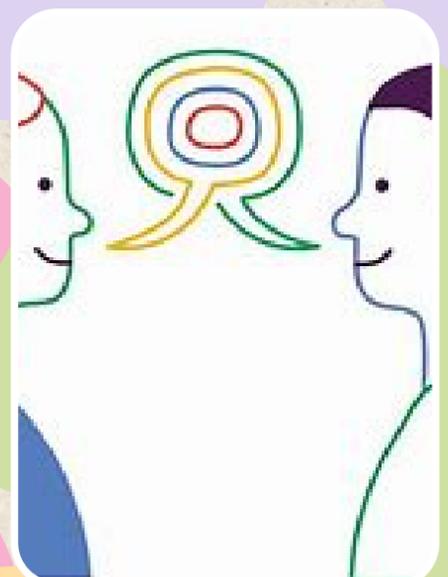
La voz es una herramienta clave en la comunicación oral y se compone de varios elementos:

- **Timbre:** La cualidad que distingue una voz de otra.
- **Intensidad:** El volumen o fuerza con que se emite la voz.
- **Velocidad:** El ritmo al hablar, que puede ser rápido o lento.
- **Claridad:** La pronunciación precisa y comprensible de las palabras.

RECOMENDACIONES PARA MEJORAR EL MENSAJE

Para optimizar la efectividad del mensaje, se sugieren las siguientes prácticas:

- **Claridad:** Utilizar un lenguaje sencillo y directo.
- **Concisión:** Ser breve y evitar redundancias.
- **Coherencia:** Mantener una secuencia lógica en las ideas presentadas.
- **Adaptación:** Ajustar el mensaje al contexto y al público objetivo.
- **Retroalimentación:** Verificar la comprensión del mensaje por parte del receptor y estar abierto a aclaraciones.



bibliografía

Universidad de Sotavento. (s.f.). Lengua y comunicación. Plataforma Educativa UDS. <https://plataformaeducativauds.com.mx/assets/docs/libro/LPS/ec02cc22b6238e7199fab3725fc386b5-LC-LPS204.pdf>