



# UDS

Mi Universidad

## Super Nota

*Nombre del Alumno: Anette Brighth Álvarez Rojas*

*Nombre del tema: Inserción laboral profesional*

*Parcial 4*

*Nombre de la Materia: Proyección profesional*

*Nombre del profesor: Beatriz Adriana Méndez González*

*Nombre de la Licenciatura: Enfermería*

*Cuatrimestre 8*

*Lugar y Fecha de elaboración: Pichucalco Chiapas, 30/03/2025*

**UNIDAD 4.  
INSERCIÓN  
LABORAL  
PROFESIONAL**

**4.1  
Concepto  
de  
inserción  
laboral.**

El proceso de inserción laboral es estrictamente ligado con el concepto de "transición".

Aquel proceso que media entre dos situaciones.

**Modelos**

**Modelos empíricos.**

El cual cuenta con un análisis de la realidad y por lo tanto con la comprobación de las variables que incluye.

**Modelos teóricos**

Los cuales surgen de concepciones sobre cómo y por qué ocurren las cosas.

**4.2  
Complejidades  
del mundo  
laboral actual**

**Se divide en:**

**Subcontratación u Outsourcing**

Las empresas prefieren subcontratar ciertas tareas y servicios que les significarán menores costos y mayor eficiencia.

**Modelos teóricos**

Se debe a que, por la naturaleza de la labor, esos trabajadores están más expuestos a desmoralizarse.

**4.3  
Curriculum vitae**

El término es una locución latina que en español significa "carrera de la vida" y su objetivo es describir la experiencia laboral.

Preparación académica, conocimientos y habilidades que califican a una persona para realizar determinado trabajo.

**Elementos**

- Título
- Datos personales.
- Objetivo.
- Experiencia profesional.
- Preparación académica.
- Idiomas.
- Habilidades.

**UNIDAD 4.  
INSERCIÓN  
LABORAL  
PROFESIONAL**

**4.4  
Protocolos  
profesionales**

Es el conjunto de reglas ceremoniales que rigen una actividad, establecidas por un decreto o por la costumbre.

La palabra protocolo proviene del latín protocollum que significa “lo pegado en primer lugar”.

**Factores**

- El equilibrio emocional
- La imagen física
- El manejo del estrés

**Relaciones Interpersonales en el Trabajo**

- Relaciones Interpersonales en el Trabajo
- Cuando ponerse de pie
- El saludo de la mano
- El tuteo

**4.4.1 El saludo**

El saludo, junto con el contacto visual y la sonrisa, son nuestra mejor tarjeta de presentación.

**Evolución moderna**

1. Conservar la mano limpia y libre de sudor.
2. Extender ampliamente su mano derecha con el pulgar hacia arriba y el resto de los dedos juntos.
3. Deslizar la mano dentro de la del otro hasta que se produzca el contacto completo.
4. Apretar firmemente, pero sin lastimar, sacudiendo la mano del otro no más de un par de veces.

**4.5  
Tarjeta de presentación**

**Planos de identidad gráfica**

Informa no sólo el nombre de la persona que lo ofrece, sino también define la organización a la que pertenece.

**Lo constituye**

El enclave de contacto que permite establecer relaciones entre organizaciones y públicos.

**UNIDAD 4.  
INSERCIÓN  
LABORAL  
PROFESIONAL**

**4.6  
Entrevista  
de trabajo**

Es la técnica más utilizada en los procesos de selección de personal. Ante un puesto de trabajo vacante o de nueva creación.

Se establece el perfil del candidato y, posteriormente, a través de la entrevista.

**Tipos**

- Individual
- Colectiva

**Consiste**

- Saludo
- Charla introductoria
- Conversación sobre el puesto

**4.6.1  
Personal**

El entrevistador dirige la conversación y hace las preguntas al candidato siguiendo un cuestionario o guión.

El entrevistador te dará la iniciativa a ti, y deberás desenvolverte por tu cuenta. El entrevistador podría empezar con la pregunta: "Háblame de ti", y luego seguir con preguntas generales, que surgen en función del desarrollo de la conversación.

Es una combinación de las dos anteriores. El entrevistador utilizará preguntas directas para conseguir informaciones precisas sobre ti, y preguntas indirectas para sondearte respecto a tus motivaciones.

**4.6.2 En  
línea**

**Motivos de una empresa a montar un proceso de entrevistas online**

1. Permite contactar con candidatos de otras ciudades o países.
2. Se abaratan costes. Puede convertirse en la solución para pequeñas empresas o starts-ups que dependen del alquiler.
3. Se reducen tiempos. Las entrevistas de trabajo online pueden llegar a reducir considerablemente la duración del proceso.

**4.6.3 Por  
outsourcing  
(head  
hunters)**

**Virtudes de un candidato**

- Capacidad de adaptación.
- Curiosidad
- Aguante
- Intuición
- Resistencia al estrés
- Empatía y simpatía

**UNIDAD 4.  
INSERCIÓN  
LABORAL  
PROFESIONAL**

**4.7  
Identidad  
digital**

Proyectar una imagen de credibilidad y seguridad, con lo que tendrás mucho camino recorrido a la hora de promover la confianza y generar autoridad en tu imagen y reputación como profesional.

La importancia de imagen personal radica en que esta será la base que te permitirá proyectar una correcta imagen profesional.

**Manera  
correcta de  
uso**

- Separa tu perfil personal del profesional.
- Piensa y luego pública.
- No realices comentarios despectivos sobre tu empresa.
- Configura tu privacidad.
- Ten cuidado con los contactos desconocidos.
- Respeta la privacidad de tus familiares y amigos.
- Protege tu información personal.

**4.7.2  
Correo  
electrónico**

La comunicación por medio de los teléfonos móviles y el correo electrónico se ha convertido en una herramienta habitual e imprescindible, tanto en el plano personal como profesional.

Es importante saber utilizar los mensajes que enviamos a través del teléfono móvil, ya que estos no son recomendados para comunicarnos con personas cuyo trato no es cercano o cuando es una relación formal.

**4.8  
Emprendimi  
ento**

Identificamos el efecto de emprender, un verbo que hace referencia a llevar adelante una obra o un negocio.

**Tipos**

- Emprendimiento empresarial.
- Emprendimiento cultural
- Emprendimiento social

**Característ  
icas**

- Espíritu
- Capacitación
- Marco regulatorio
- Financiación

## **Lista de Referencias Bibliograficas**

Antología UDS Proyección profesional.