



# Cuadro sinóptico.

*Nombre del alumno (a): Leydi Laura Cruz Hernández .*

*Nombre del tema: inserción laboral profesional*

*Parcial: 4*

*Nombre de la Materia: Dirección profesional*

*Nombre del profesor: Beatriz Adriana Méndez González*

*Nombre de la Licenciatura: Enfermería*

*Cuatrimestre: 8vo*

*Pichucalco Chiapas / 30 de marzo del 2025*

# Inserción laboral profesional.

## 4.1 Concepto de inserción laboral.

Según Bisquerra (1992), la inserción laboral es un proceso integral en el que intervienen distintos factores para su realización.

como pueden ser las características que presentan las personas y las oportunidades que ofrece el mercado laboral, originándose un encuentro entre empleabilidad y ocupabilidad.

- por un lado encontramos el modelo empírico, el cual cuenta con un análisis de la realidad y por lo tanto con la comprobación de las variables que incluye.
- Además, se incluyen modelos teóricos, los cuales surgen de concepciones sobre cómo y por qué ocurren las cosas.

## 4.2 Complejidades del mundo laboral actual.

Muchos candidatos para un solo puesto: El mayor problema para encontrar trabajo es la enorme cantidad de personas que buscan emplearse o cambiarlo, en relación a los puestos de trabajo disponibles.

Subcontratación o Outsourcing: Las empresas prefieren subcontratar ciertas tareas y servicios que les significarán menores costos y mayor eficiencia.

Rotación: A nivel general, la mayor rotación está en los cargos de atención de público (Informaciones, Ventas, Reclamos y Atención de público en general) y se debe a que por la naturaleza de la labor, esos trabajadores están más expuestos a desmoralizarse.

La pérdida de la motivación es, sin duda, una de las principales razones de esa alta rotación.

## 4.3 Curriculum vitae

El término es una locución latina que en español significa "carrera de la vida".

- Elementos de un CV:
  1. Título
  2. Datos personales
  3. Objetivo
  4. Experiencia profesional
  5. Preparación académica
  6. Idiomas
  7. Habilidades

Y su objetivo es describir la experiencia laboral, preparación académica, conocimientos y habilidades que califican a una persona para realizar determinado trabajo.

## 4.4 Protocolos profesionales.

El protocolo es el conjunto de reglas ceremoniales que rigen una actividad, establecidas por un decreto o por la costumbre.

Son las formas, tiempos, lugares y rituales que se da por sentado que todos los participantes observarán. La palabra protocolo proviene del latín protocollum que significa "lo pegado en primer lugar".

podemos señalar tres factores a considerar en el ser y parecer, que estimulan la confianza y certidumbre en las relaciones profesionales:

- El equilibrio emocional: constituye la esencia del sujeto y define su capacidad de comunicación con los demás.
- La imagen física: establece el primer referente de percepción que condiciona el sentido de las relaciones interpersonales.
- El manejo del estrés: representa la capacidad de entendimiento con el entorno y el manejo de sistemas complejos.

# Inserción laboral profesional.

## 4.4.1 El saludo.

El saludo, junto con el contacto visual y la sonrisa, son nuestra mejor tarjeta de presentación.

En la antigüedad el saludo era una señal de paz. Originalmente el contacto se hacía llevando la mano hasta el antebrazo para demostrar que no se guardaba ninguna arma bajo la manga.

## 4.4.2 Juntas de trabajo.

Las juntas de trabajo son modelos de comunicación que estimulan la eficacia de la toma de decisiones de la toma de decisiones y contribuyen al éxito de los resultados.

El objetivo de una reunión debe estar claro desde el principio.

- ❶ Se celebran en lugar y hora determinados.
- ❷ Definición del orden del día.
- ❸ Lista de temas para discutir.
- ❹ Elaboración de minuta.
- ❺ Si un tema puede resolverse sin reunirse, no cite a junta.
- ❻ Reflexione sobre los motivos del éxito de una reunión y qué hace que a veces sea un fracaso.
- ❼ Considere qué pasaría si no se celebra una reunión habitual.

se deben considerar tres fases básicas:

- ❶ Preparación
- ❷ Desarrollo
- ❸ Evaluación

Objetivos de la junta:

- ❶ Informar
- ❷ Educar
- ❸ Resolver problemas
- ❹ Tomar decisiones
- ❺ Generar ideas
- ❻ Decidir sobre una propuesta

Tipos de juntas:

❶ Juntas informales: son modelos libres donde el proceso de interacción es transversal y la información fluye sin definir un centro de autoridad.

Juntas formales: son modelos cerrados donde el centro de autoridad define los puntos de la agenda y atribuye orden de participación.

## 4.5 Tarjeta de presentación.

La tarjeta de presentación institucional es uno de los planos de identidad gráfica más personalizados

pues informa no sólo el nombre de la persona que lo ofrece, sino también define la organización a la que pertenece. Así mismo, constituye el enclave de contacto que permite establecer relaciones entre organizaciones y públicos.

- ❶ La tarjeta de presentación debe estar actualizada y en perfectas condiciones.
- ❷ Nunca debe darse con tachaduras o con el nombre escrito con bolígrafo.
- ❸ El diseño, entre más sencillo, mejor.
- ❹ Debe contener sólo la información necesaria.

## 4.6 Entrevista de trabajo.

Es la técnica más utilizada en los procesos de selección de personal.

Tipos de entrevista:

❶ Individual. Amplía la información del curriculum y profundiza en tus aspectos y personales.

Lo más común es que la realice un entrevistador pero, en ocasiones, puede haber más de uno. Dentro de este tipo puedes encontrarte con distintas modalidades según su finalidad: preselección o fases avanzadas de selección.

❶ Colectiva. Suele comenzar con la proposición de un tema o una tarea.

Este tipo de entrevista se utiliza para evaluar la capacidad de trabajo en grupo, la iniciativa, la seguridad, el liderazgo, la capacidad de comunicación, y la actitud de escucha hacia los demás.

# Inserción laboral profesional.

## 4.6.1 Personal

Es un diálogo directo entre el entrevistador y el entrevistado. El entrevistador dirige la conversación e intenta entresacar la máxima información posible del candidato.

Te preguntará por tu currículum, experiencias, habilidades, aficiones e intentará ponerte en situaciones reales para estudiar tus reacciones.

A su vez, una entrevista personal puede ser:

- ❑ Estructurada (dirigida)
- ❑ No estructurada (libre)
- ❑ Semi-estructurada (mixta)

## 4.6.2 En línea

Hay varios motivos por los que una empresa se decide a montar un proceso de entrevistas online:

- ❑ Permite contactar con candidatos de otras ciudades o países.
- ❑ Se abaratan costes. Puede convertirse en la solución para pequeñas empresas o starts-ups que dependen del alquiler de un espacio para llevar a cabo un proceso de selección.

- ❑ Se reducen tiempos. Las entrevistas de trabajo online pueden llegar a reducir considerablemente la duración del proceso.

## 4.6.3 Por outsourcing (head hunters).

Normalmente los cazatalentos buscan sobre todo estas seis virtudes en un candidato, además de su conocimiento del sector o su especialidad.

En general buscan a personas equilibradas y seguras de sí mismas, que no sean vanidosas o soberbias.

1. Capacidad de adaptación. La vida empresarial está cada vez más marcada por cambios, cada vez más rápidos y cada empresa es otro mundo.

2. Curiosidad.
3. Aguante.
4. Intuición.
5. Resistencia al estrés.
6. Empatía y Simpatía.

## 4.7 Identidad digital.

Identidad digital Al igual que la identidad humana, la identidad digital se compone de las siguientes características, datos y atributos:

- ❑ Nombre de usuario y contraseña
- ❑ Fecha de nacimiento
- ❑ Número de seguridad social
- ❑ Historial médico
- ❑ Actividades de búsqueda online, como transacciones electrónicas,
- ❑ Historial de las compras y del comportamiento online

La identidad digital se puede definir como el conjunto de información y datos online sobre un individuo.

La identidad digital se compone de cuatro categorías de información/datos:

1. Elementos de autenticación: dirección de correo electrónico, nombre de usuario, contraseña, apellido(s), nombre, pseudónimo, IP, dirección, etc.
2. Datos: personales, administrativos, profesionales, bancarios, sociales, etc.
3. Identificadores: fotografía, logo, imagen, avatar, etc.
4. Trazas digitales: contribuciones a sistemas de gestión de contenidos públicos como

# Inserción laboral profesional.

## 4.7.1 Manejo de redes sociales.

Es una realidad, el futuro es digital. Pasa por las manos de Google, de Facebook y demás redes sociales.

Claves a tener en cuenta para proyectar una buena imagen como profesional en internet  
Cuida la fotografía, de tus perfiles profesionales.  
Tu imagen es tu carta de presentación.

consejos para usar de manera correcta las Redes Sociales:

1. Separa tu perfil personal del profesional
2. Piensa y luego publica
3. No realices comentarios despectivos sobre tu empresa
4. Configura tu privacidad
5. Ten cuidado con los contactos desconocidos
6. Respetar la privacidad de tus familiares y amigos
7. Protege tu información personal

## 4.7.2 Correo electrónico.

La comunicación por medio de los teléfonos móviles y el correo electrónico se ha convertido en una herramienta habitual e imprescindible, tanto en el plano personal como profesional.

Recomendaciones básicas para que el correo consiga más claridad y objetividad:

- Hágalo sencillo y corto: Las frases demasiado largas o complejas dificultan el entendimiento.
- Puntos y comas: El uso lógico de los puntos, comas, dos puntos, facilitan la lectura y su comprensión.

- Documentos adjuntos: Cercíorese de que no contengan algún virus que pueda perjudicar al destinatario.

- Texto claro: Debemos evitar las abreviaturas y utilizar tipos de letras fáciles de leer y que no cansen la vista.

- Utilización de mayúsculas: Salvo en casos en los que la gramática lo obligue, su uso refleja exaltación o elevación del tono de voz.

- Cuidemos la forma de expresarnos

## 4.8 Emprendimiento.

El emprendimiento intersecta diversos ejes estratégicos: el crecimiento económico, la equidad, la innovación y el desarrollo productivo.

¿Qué es el Emprendimiento?

Con el término emprendimiento identificamos el efecto de emprender, un verbo que hace referencia a llevar adelante una obra o un negocio. No existe una definición comúnmente aceptada de iniciativa emprendedora.

Tipos de Emprendimiento

- Emprendimiento empresarial
- Emprendimiento cultural
- Emprendimiento social

## Conclusión.

Concluyendo, emprendimiento es aquella actitud y aptitud de la persona que le permite iniciar nuevos retos, nuevos proyectos. Porque, le permite avanzar un paso más, ir más allá de donde ya ha llegado.