



## **SUPER NOTA**

*Nombre del Alumno: ADRIANA GUADALUPE MENDOZA HERRERA*

*Nombre del tema: UNIDAD Y1 Y 2 DE COMPUTACION*

*Parcial: 2*

*Nombre de la Materia: COMPUTACION 2*

*Nombre del profesor: EVELIO CALLES PEREZ*

*Nombre de la Licenciatura: Enfermería*

*Cuatrimestre:2*

# UNIDAD 1 EXCEL:

Es un programa informático desarrollado y distribuido por Microsoft Corporation. Se trata de un software que permite realizar tareas contables y financieras gracias a sus funciones desarrolladas específicamente **para ayudar a crear y trabajar con hojas de cálculo.**

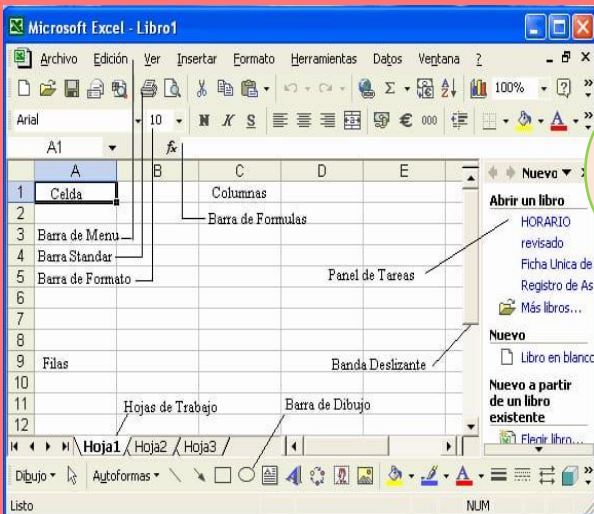


## Conceptos básicos son:

Las celdas, la celda activa, la hoja y el libro.

**Inicio de Microsoft Excel son:** portapapeles, fuente, alineación, números, estilos, celdas y modificar.

**Fundamento de un libro de trabajo:** En Excel es un archivo que se genera por una aplicación de hoja de cálculo de Microsoft Excel. Son juegos de (páginas) de hojas de cálculo, cada uno de los cuales pueden incluir información separada o codependientes. Estos archivos por lo general se generan mediante el software de Microsoft Excel, pero muchos otros programas son capaces de leer e incluso de editarlos.



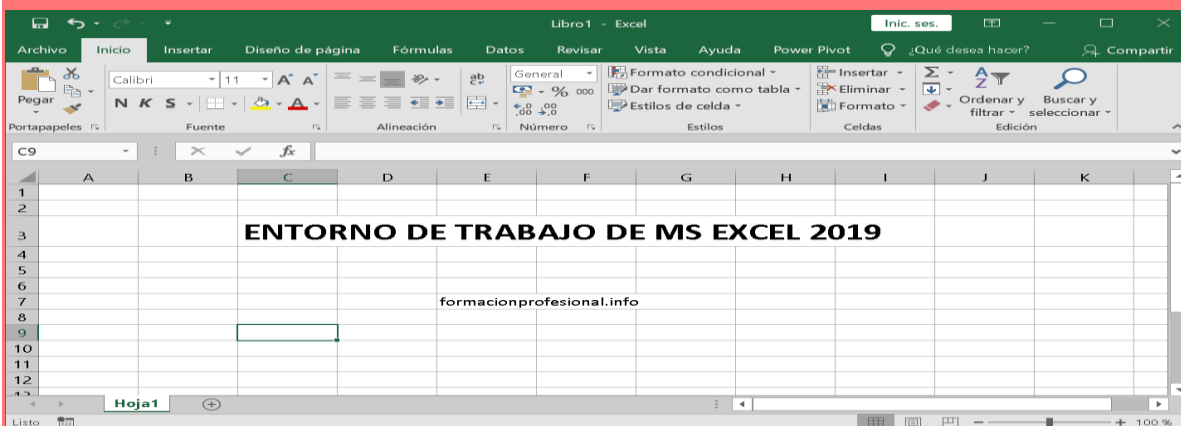
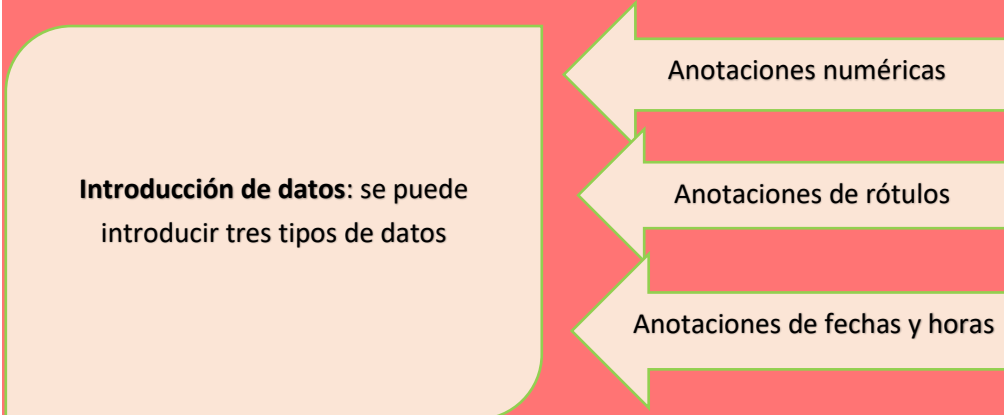
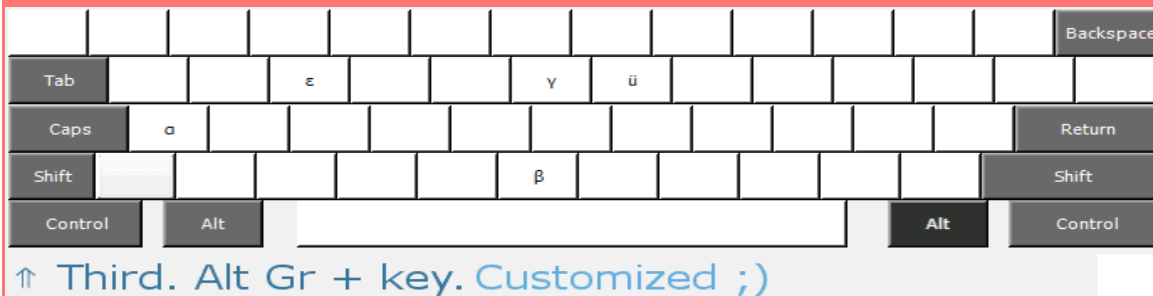
**Creación de series:** una serie es un conjunto de datos que se incrementan automáticamente al arrastrar desde el cuadro de llenado.

**Las series:** se crean en columnas o filas y con cierto tipo de datos.

### Uso de teclado con microsoft excel:

Un atajo de teclado es una tecla o un grupo de teclas que debe pulsarse al mismo tiempo para ejecutar un comando específico.

Los atajos utilizados en este usuario son ampliamente utilizados para ayudar a los usuarios a mejorar su productividad evitando levantar continuamente la mano para utilizar el ratón ahorrando así segundos que puedan llegar a convertirse en minutos y hora.



## Creacion de series: ejemplo

	A	B	C	D	E
1	Fecha	Producto	Vendedor	Región	Ventas
2	03/01/13	Verduras	López	Sur	11.277 €
3	04/01/13	Cerdo	López	Sur	3.354 €
4	09/02/13	Vacuno	López	Norte	7.487 €
5	22/02/13	Frutas	Fernández	Sur	9.380 €
6	02/03/13	Vacuno	Fernández	Sur	7.018 €
7	03/03/13	Cordero	Fernández	Norte	12.984 €
8	09/03/13	Cerdo	Fernández	Norte	6.253 €
9	27/03/13	Frutas	González	Norte	14.369 €
10	03/05/13	Verduras	Fernández	Norte	7.353 €
11	16/05/13	Cordero	González	Sur	8.806 €
12	11/06/13	Frutas	González	Norte	7.840 €
13	07/08/13	Pollo	López	Sur	1.607 €
14	10/08/13	Hortalizas	Fernández	Sur	11.563 €
15	18/08/13	Pollo	González	Norte	2.015 €
16	25/08/13	Vacuno	López	Sur	8.271 €
17					

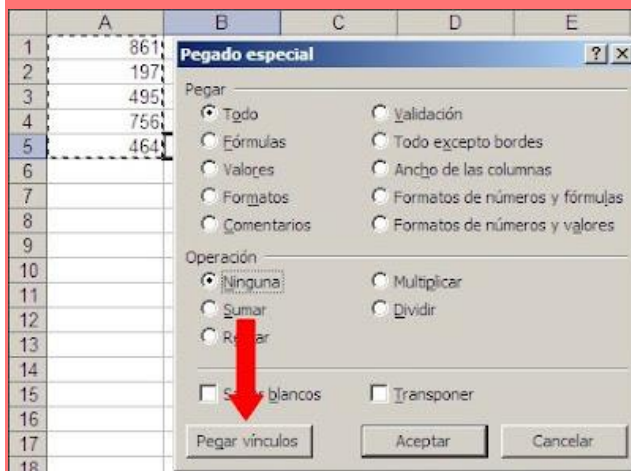
  

	A	B	C	D	E
1	Suma - Ventas	Región			
2	Vendedor	Norte	Sur	Total Resultado	
3	Fernández	128.734 €	117.482 €	246.216 €	
4	González	131.971 €	97.381 €	229.352 €	
5	López	93.611 €	98.471 €	192.082 €	
6	Total Resultado	354.316 €	313.334 €	667.650 €	

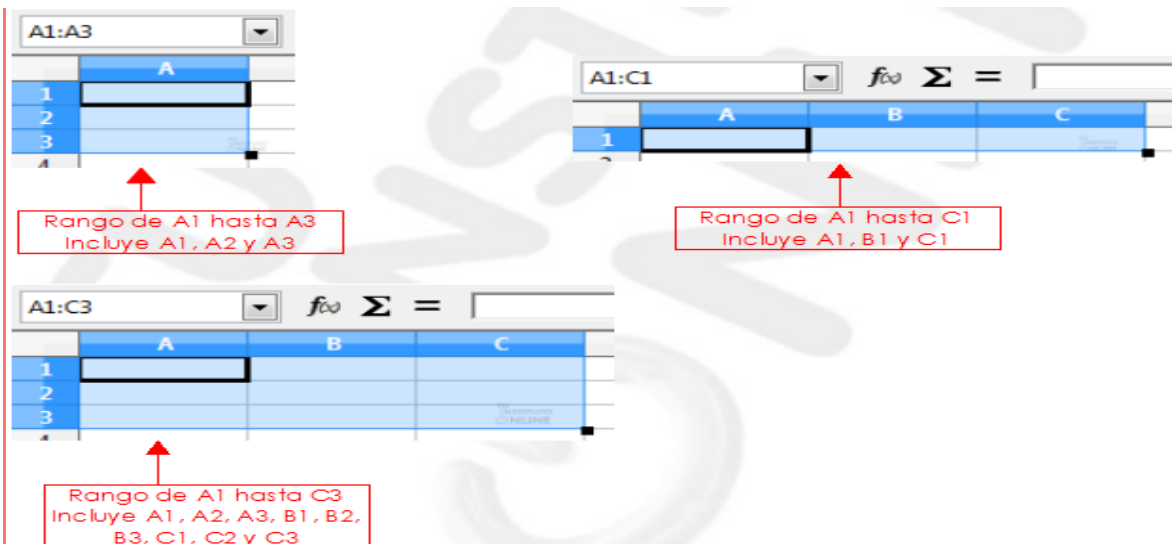
	A	B	C	D	E
1	Suma - Ventas	Región			
2	Vendedor	Fecha	Norte	Sur	Total Resultado
3	Fernández	2013	27.060 €	27.961 €	55.021 €
4		2014	29.558 €	16.430 €	45.988 €
5		2015	42.440 €	56.059 €	98.499 €
6		2016	29.676 €	17.032 €	46.708 €
7	González	2013	36.479 €	24.354 €	60.833 €
8		2014	36.600 €		36.600 €
9		2015	20.867 €	47.803 €	68.670 €
10		2016	38.025 €	25.224 €	63.249 €
11	López	2013	22.059 €	30.552 €	52.611 €
12		2014	26.015 €	11.713 €	37.728 €
13		2015	12.903 €	41.126 €	54.029 €
14		2016	32.634 €	15.080 €	47.714 €
15	Total Resultado		354.316 €	313.334 €	667.650 €

## UNIDAD 2 CREACION DE FORMULAS VINCULO:

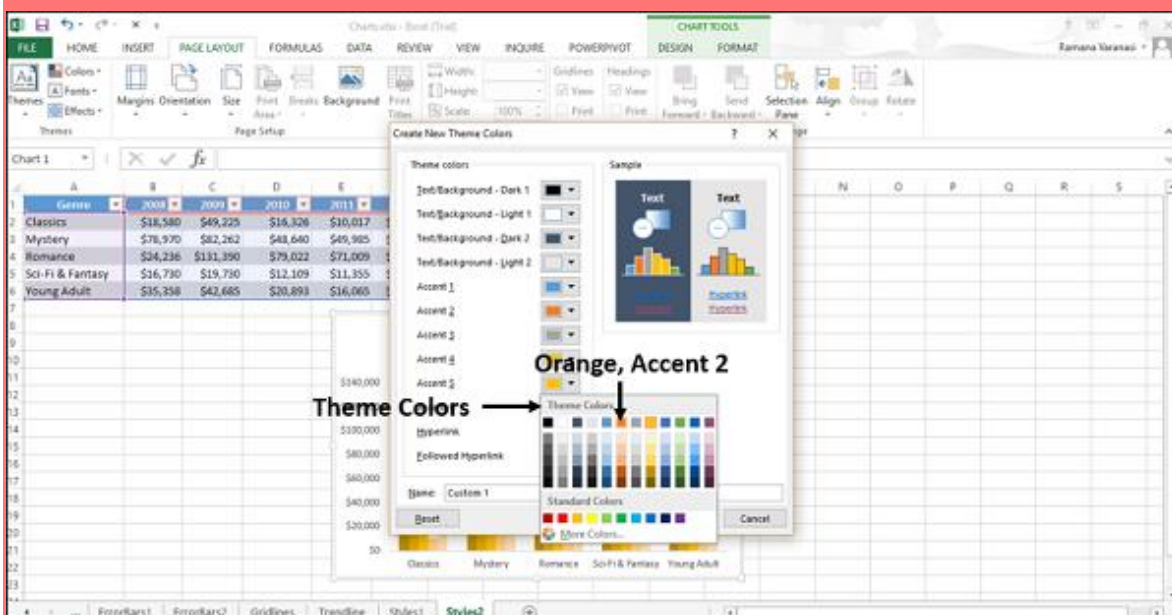


Las formulas son expresiones que se utilizan para realizar cálculos o procedimientos de valores, produciendo un nuevo valor que será asignado a la celda en la cual se introduce dicha formula.

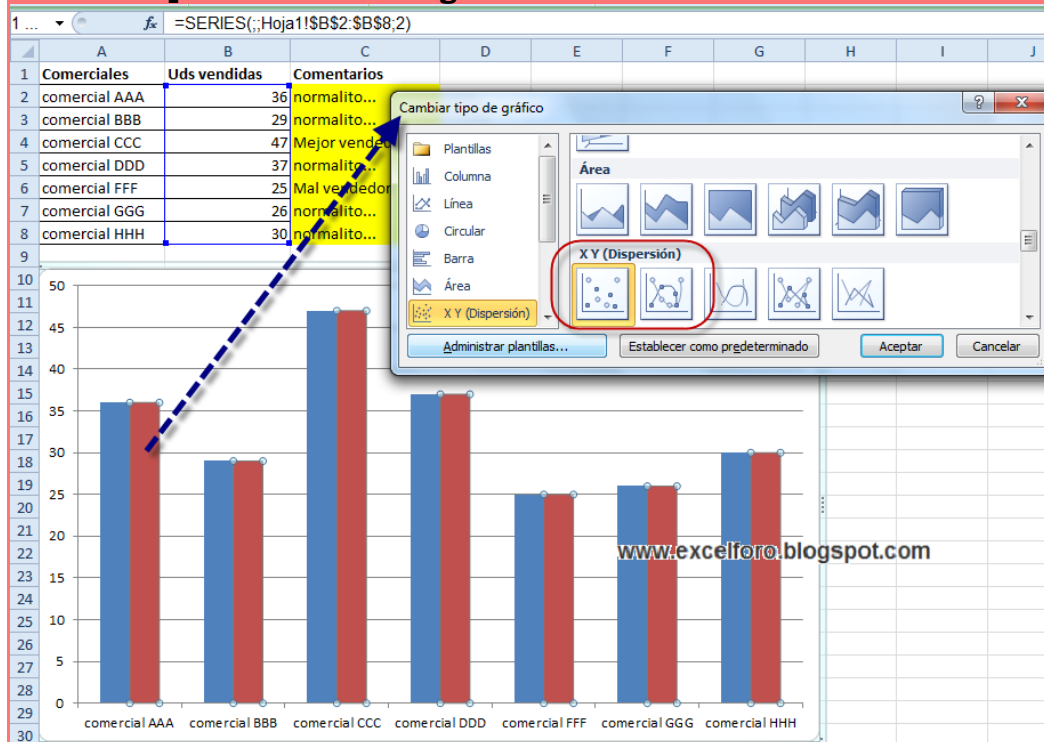
**uso del botón de auto suma (función de suma):** una función es una formula predefinida con un nombre que realiza una operación específica y devuelve a un valor. Probablemente la función mas popular es una hoja de cálculo es la **función suma**



**Los temas: es un conjunto de formatos que conforman el estilo general que presenta un libro. Engloba los colores, la fuente, los distintos efectos que se utilizara por defecto del documneto al completo, relleno o un texto, estos cambian si modificas el tema.**



**Dar formato a un objeto grafico : selecciona el elemento grafico ( por ejemplo series del dato, eje o titulos), hagan clic en el y hagan clic en formatos >elementos graficos <. Aparece el papel formato con las opciones que estan diseñadas para elementos el grafico seleccionado.**



**Excel es una herramienta versatil que nos permite.**

- Organizar datos.
- Realizar cálculos.
- Tomar decisiones.
- Automatizar tareas
- Analizar información.
- Crear informes.
- Colaborar.



Bibliografía

Antología computacion 2 unidad 1 y 2.