



Karen Moreno Vidal

Ing. Aldo Irecta Nájera

Computación II

Primer Cuatrimestre

Contaduría Pública y Finanzas– A.

28 de enero de 2025.

Computación II

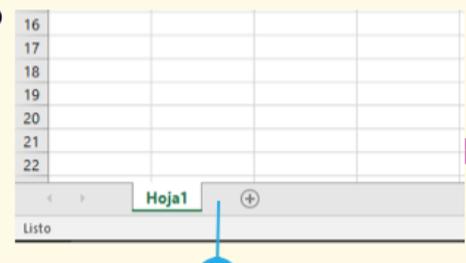
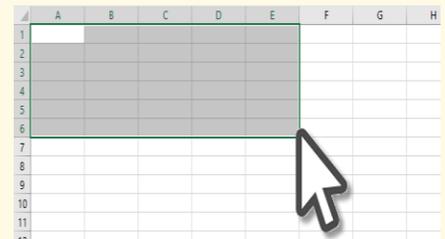


1. Hoja de calculo

- Herramienta que facilita el trabajo con números y operaciones.
- Permite trabajar con gran cantidad de números y lleva incorporada una serie de funciones capaces de realizar cálculos matemáticos, estadísticas técnicas y finanzas.
- Programa para la manipulación de datos dispuestos en forma de tablas, con la finalidad de efectuar operaciones complejas con formulas y funciones

2. Elementos básicos

- Celda, celda activa, Hoja y libro
- Las celdas están organizadas en columnas y filas
- Celda activa nos indica cual de todas es la que esta lista para que ingresemos un dato o una formula
- La hoja es la unidad fundamental que contiene el área de trabajo esta consta de 65, 536 filas numeradas en el margen izquierdo y 256 columnas que van desde la letra "A" hasta las letras IV
- Varias hojas sé relacionadas entre si, conforman el libro, Excel trae predeterminada la cantidad de 3 hojas por libro



3. Cuándo se desarrollo

- En la década de 1960 se creo el conceto de una hoja de calculo electrónica en el articulo Budgeting Models and System.
- En 1961 el profesor richard Mattessish fue el pionero en el desarrollo de las hojas de calculo computarizadas para uso en una compañía de contabilidad