



## **SUPER NOTA.**

**NOMBRE DEL ALUMNO:** Amanda Gordillo Ruiz

**NOMBRE DEL TEMA:** UNIDAD 1

**NOMBRE DE LA MATERIA:** Contabilidad de costos

**NOMBRE DEL PROFESOR:** Lic. Salomon Vazquez Guillen

**LICENCIATURA:** Contaduría pública y finanzas

**CUATRIMESTRE:** Segundo cuatrimestre

**GRUPO:** "A"

### **LUGAR Y FECHA DE ELABORACIÓN:**

Comitan de Domínguez, Chiapas a 25 de enero 2025

# CONTABILIDAD DE COSTOS

## Centros de costo

El centro de costos es el área o unidad de negocio donde se producen y controlan los gastos que la empresa necesita. Y es que además de registrar los gastos, también ayuda a determinar todas las erogaciones relacionadas con un área, producto o servicio. El centro de costos apoya la toma de decisiones



## Usuarios de la información financiera

Los usuarios de la información financiera son aquellos individuos, grupos o entidades que utilizan los datos contables y financieros para comprender la situación económica y el desempeño de una empresa. Estos usuarios pueden incluir accionistas, inversionistas, proveedores, acreedores, empleados, reguladores y otros interesados. Cada usuario tiene necesidades y objetivos específicos al analizar la información financiera



## Objetivos de la Contabilidad de Costos.

- ° Contribuir a fortalecer los mecanismos de coordinación y apoyo entre todas las áreas (compras, producción, recursos humanos, finanzas, distribución, ventas, etc.), para el logro de los objetivos de la empresa.
- ° Determinar costos unitarios para establecer estrategias que se conviertan en ventajas competitivas sostenibles y para efectos de evaluar los inventarios de producción en proceso y de artículos terminados.
- ° Generar información que permita a los diferentes niveles de dirección una mejor planeación, evaluación y control de sus operaciones.
- ° Contribuir a mejorar los resultados operativos y financieros de la empresa, propiciando el ingreso a procesos de mejora continua.
- ° Controlar los costos incurridos a través de comparaciones con costos previamente establecidos y, en consecuencia, descubrir ineficiencias.
- ° Generar información que contribuya a determinar resultados por línea de negocios, productos y centros de costo.
- ° Atender los requerimientos de la Ley del Impuesto sobre la Renta y su Reglamento.
- ° Proporcionar información de costos en forma oportuna a la dirección de la empresa, para una mejor toma de decisiones.



## Concepto de costo

Para nuestro cometido, consideramos costo como el valor monetario de los recursos que se entregan o prometen entregar a cambio de bienes o servicios que se adquieren.

### La palabra costo puede significar:

- ° Conjunto de esfuerzos y recursos que han sido invertidos con el fin de producir un bien.
  - ° La inversión está representada en esfuerzo, tiempo y sacrificio.
- ° Representa el segundo concepto las posibles consecuencias económicas y se llama Costo de sustitución. El cual representa: el desplazamiento de alternativas.
- ° El costo de una cosa es aquella otra que fue elegida en su lugar. Si se elige una cosa, su costo está representado por lo que ha sido sacrificado o desplazado para obtenerla.

## Clasificación de costos

Aquí mencionaremos las principales, a saber:

1. La función en que se incurre:
  - a) Costos de producción (costos).
  - b) Costos de venta (gastos).
  - c) Costos de administración (gastos)
  - d) Costos financieros (gastos).
2. Su identificación:
  - a) Costos directos.
  - b) Costos indirectos.
3. El periodo en que se llevan al estado de resultados:
  - a) Costos del producto o costos inventariables (costos).
  - b) Costos del periodo o costos no inventariables (gastos).
4. Comportamiento respecto al volumen de producción o venta de artículos terminados.
  - a) Costos fijos
  - b) Costos variables.
  - c) Costos semifijos, semivariables o mixtos.
5. El momento en que se determinan los costos:
  - a) Costos históricos.
  - b) Costos predeterminados.

