



## Súper Nota

Nombre del Alumno: **Scarlet Alegría Sánchez**

Nombre del tema: **Súper Nota/ Unidad I**

Parcial: **I**

Nombre de la Materia: **Contabilidad de costos**

Nombre del profesor: **Salomón Vázquez Guillen**

Nombre de la Licenciatura: **Licenciatura en contaduría pública y finanzas**

Cuatrimestre: **2do**

Nomenclatura del grupo: **LCF26SSC0124-A**

Clave de la materia: **LCF209**



# 1.2 Centros de costo

El centro de costos es el área o unidad de negocio donde se producen y controlan los gastos que la empresa necesita.

Apartado financiero con un presupuesto asignado, donde se registran y rastrean las erogaciones de la compañía



## Nos permiten:

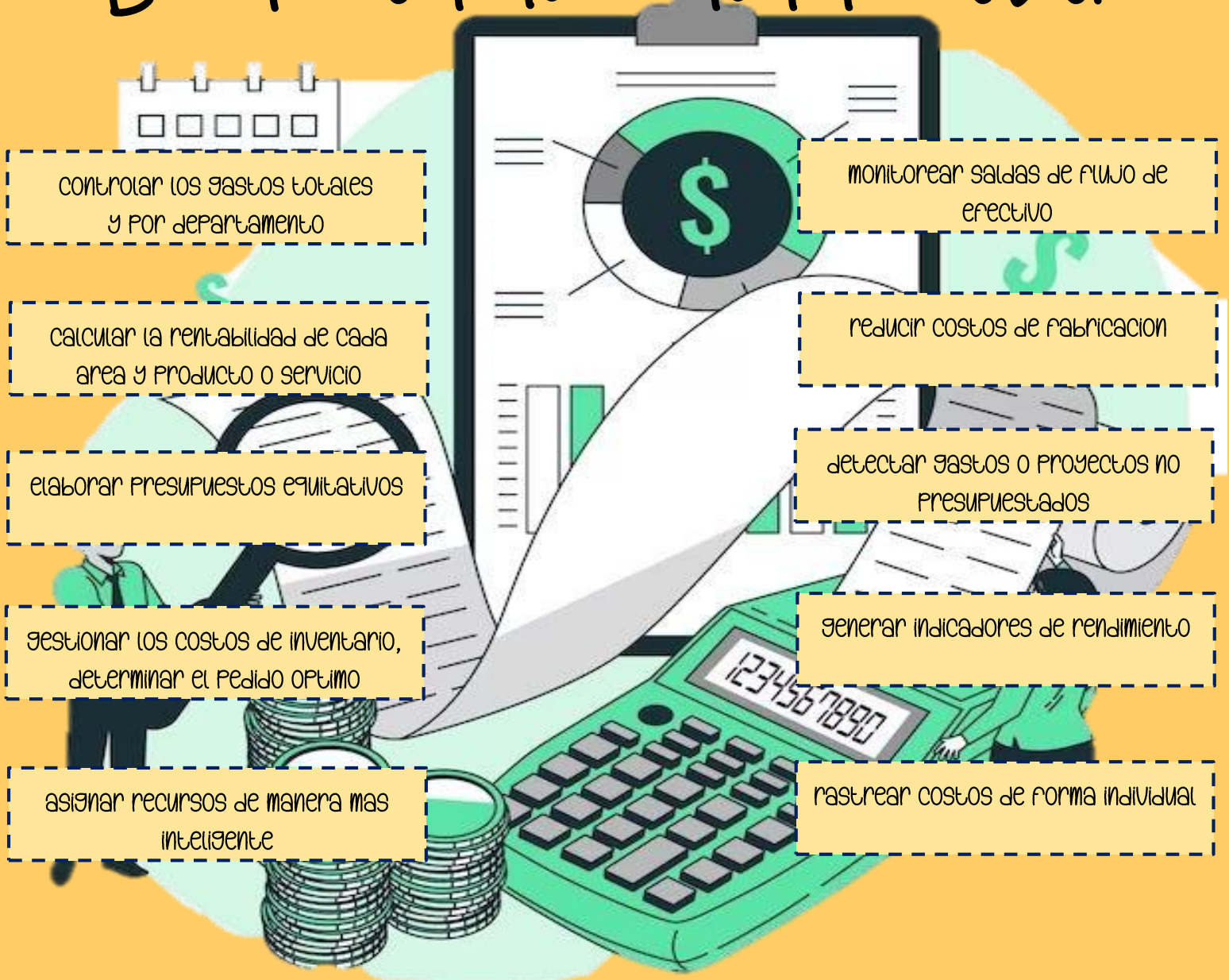
**Repartir los costos:** Asignar un volumen determinado de gastos a cada departamento.

**Imputar los costos:** Relacionar los costos con el producto

- Apoya a la toma de decisiones.



# Beneficios de la unidad de costos:



## Clasificación de los centros de costos:

CENTRO DE COSTO ADMINISTRATIVO (CCA)

Áreas integradas con recursos humanos, materiales y financieros cuya función se relaciona con la dirección y manejo de las operaciones generales de la empresa.

CENTRO DE COSTO DE SERVICIO (CCS)

Áreas integradas por recursos humanos, materiales y financieros cuya función consiste en suministrar apoyo a los centros de costo administrativos, productivos, de ventas y propios, para que estos puedan desarrollar sus actividades de manera eficiente.

CENTRO DE COSTO PRODUCTIVO (CCP)

Áreas integradas con recursos humanos, materiales y financieros cuya función consiste en llevar a cabo la transformación física y/o química de las materias primas.

CENTRO DE COSTO DE VENTAS (CCV)

Áreas integradas con recursos humanos, materiales y financieros cuya función consiste en promover y comercializar los productos terminados.

# 1.3 Usuarios de la información financiera

Los usuarios de la información son aquellos individuos, grupos o entidades que utilizan los datos contables y financieros para comprender la situación económica y el desempeño de una empresa.

Incluyen: →

- accionistas
- inversionistas
- proveedores
- acreedores
- empleados
- reguladores

Contabilidad financiera: En función de usuarios externos de una empresa, como: clientes, proveedores, inversionistas, sindicatos, etc.

Contabilidad administrativa o de gestión: en función del equipo interno de una empresa como gerentes, socios y propietarios.



Los usuarios de la información financiera pueden clasificarse en dos grupos:

USUARIOS INTERNOS

Son aquellas personas que laboran en la empresa y que tienen acceso a la información financiera en forma variada; es decir, información según sus necesidades particulares.

Accionistas

Administración

Empleados

## USUARIOS EXTERNOS

Se relacionan con la empresa desde afuera y se les proporciona información histórica; es decir, cuando las cosas ya han sucedido y, en algunos casos reciben también información financiera proyectada.

**Autoridades  
Gubernamentales**

**Instituciones de  
credito**

**Proveedores**

**Clientes**

**Público en general**



Todos los usuarios, tanto internos como externos, acuden a la formación financiera de la empresa para satisfacer necesidades particulares de información.

# 1.4 Objetivos de la contabilidad de costos

Las normas internacionales de información financiera, son normas contables sofisticadas, exigentes en el desglose de información, tendientes a reflejar la realidad económica de las transacciones.

## Objetivos de la contabilidad de costos

Contribuir a fortalecer los mecanismos de coordinación y apoyo entre todas las áreas

Controlar los costos incurridos a través de comparaciones con costos previamente establecidos

Determinar costos unitarios para establecer estrategias que se conviertan en ventajas

Generar información que contribuya a determinar resultados por línea de negocios

Generar información que permita a los diferentes niveles de dirección.

Atender requerimientos de la ley de impuestos sobre la renta y su reglamento.

Contribuir a mejorar los resultados operativos y financieros de la empresa

Proporcionar información de costos en forma oportuna a la dirección de la empresa.

Contribuir en la elaboración de los presupuestos, en la planeación de utilidades y en la elección de alternativas.



# 1.5 Concepto de costo

Valor monetario de los recursos que se entregaron o prometen entregar a cambio de bienes o servicios que se adquieren.



Son los costos que se identifican con intervalos de tiempo y no con los productos elaborados. Se relacionan con las funciones y administración de la empresa. Estos costos no se incorporan a los inventarios.



**COSTOS del PERIODO O COSTOS no inventariables**

## Términos necesarios para comprender la fórmula:

**ingreso:**

Es todo lo que una persona percibe u obtiene de su ocupación, es decir de la venta de bienes y servicios

**erogacion**

Es la acción de repartir o distribuir bienes o caudales, algo así como un pago o una promesa de pago

**costo**

Es el conjunto de esfuerzos y recursos que se invierten para obtener un bien.

**gastos**

Son costos que se han aplicado contra el ingreso dentro de un periodo determinado

**utilidad**

Ganancia que se obtiene al enajenar un bien o prestar un servicio

# Utilidad= Ingresos - costos - gastos





# 1.6 Clasificación de costos

Es el área encargada de diseñar y operar los sistemas de costos empresariales, se enfoca en proporcionar datos reales y concretos para una gestión empresarial eficaz.

Los costos se pueden clasificar de acuerdo al enfoque que se les dé:

## 1.- la función en que se incurre

### a) Costos de producción (costos)

Se generan en el proceso de transformar las materias primas en productos

### b) Costos de ventas (gastos)

Se realizan en el área que se encarga de comercializar los productos terminados

### c) Costos de administración

Se originan en el área administrativa, ósea los relacionados con la dirección y manejo de las operaciones generales.

### d) Costos financieros

Se originan por la obtención de recursos ajenos que la empresa necesita para su desenvolvimiento

## 2.- Su identificación

### Costos directos



### Costos indirectos



### 3.- El periodo en el que se llevan al estado de resultados



**COSTO DEL PRODUCTO O COSTOS INVENTARIABLES**

Están relacionados con la función de producción, se incorporan a los inventarios de: materias primas, producción de procesos y artículos terminados



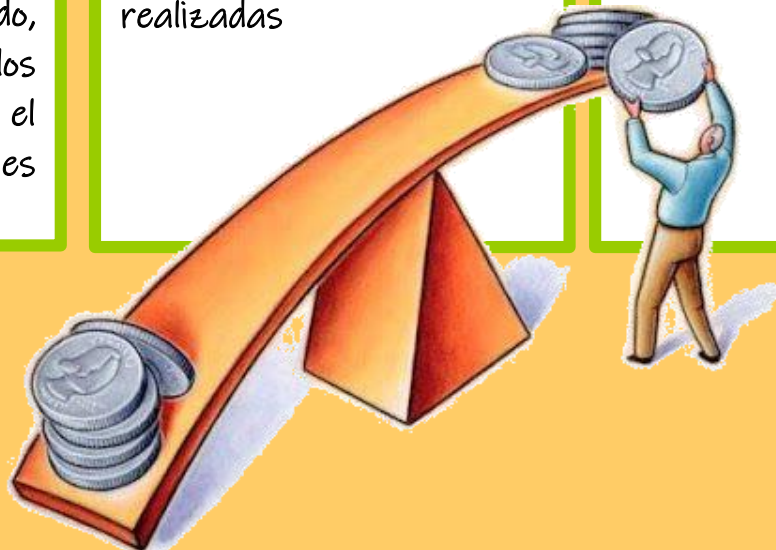
Se identifican con intervalos de tiempo y no con los productos elaborados, se relacionan con las funciones de venta y administración.

**COSTOS DEL PERIODO O COSTOS NO INVENTARIABLES**



### 4.- comportamiento respecto al volumen de producción o venta de artículos terminados.

COSTOS FIJOS	COSTOS VARIABLES	COSTOS SEMIFIJOS, SEMIVARIABLES O MIXTOS
<p>Son aquellos que permanecen constantes en su magnitud dentro de un periodo determinado, independientemente de los cambios registrados en el volumen de operaciones realizadas</p>	<p>Son aquellos cuya magnitud cambia en razón directa al volumen de las operaciones realizadas</p>	<p>Son aquellos que tienen elementos tanto fijos como variables</p>



## 5.- El momento en que se determinan los costos

### a) Costos históricos

Se determinan con posterioridad a la conclusión del periodo de costos

### b) Costos predeterminados

Se determina con anterioridad al periodo de costos o durante el transcurso del mismo

**Los costos constituyen inversiones recuperables a través de la venta, o bien, aquellas cantidades erogables o lo que se sacrifica o desplaza en aras de obtener un beneficio superior**

