



Ethan Alberto Mendoza Ruiz.

Ing. Aldo Irecta Nájera

Computación 2

Segundo cuatrimestre.

Administración y gestión de negocios– A.

18 de febrero de 2025.

Diferentes Programas de cálculo



Microsoft Excel



Google Sheets



LibreOffice Calc



Numbers



Zoho Sheet

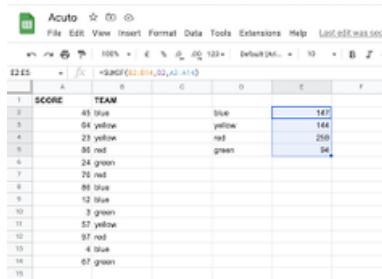


Smart Sheet

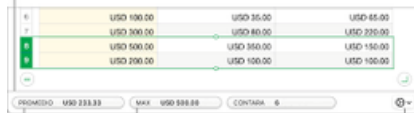
Todos estos programas Tienen Características como, fórmulas, tablas, gráficos, automatizaciones, y funciones para realizar cálculos.

En fórmulas:

- Permiten realizar cálculos matemáticos y lógicos
- Se pueden crear fórmulas usando símbolos como +, -, *, y /
- Se pueden usar referencias a otras celdas para obtener valores



Los cálculos rápidos correspondientes a las celdas seleccionadas aparecen en el área inferior de la ventana



- Arrastra para reordenar las funciones en la barra
- Arrastra un cálculo a una celda de una tabla para crear una fórmula con ese cálculo
- Haz clic para cambiar las funciones que se muestran en la barra de cálculos rápidos

Tablas

- Los datos se ingresan en celdas que se identifican con letras y números
- Se pueden aplicar formatos, colores, y bordes a las celdas

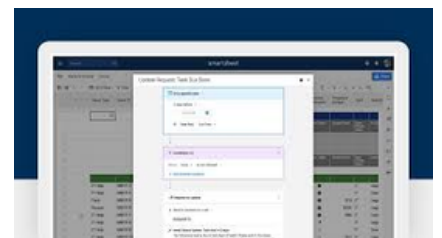
Gráficos

- Se pueden crear gráficos personalizados
- Se pueden crear gráficos estadísticos que se nutren de los datos de las tablas



Automatizaciones

- Se pueden automatizar tareas para ahorrar tiempo en las tareas repetitivas

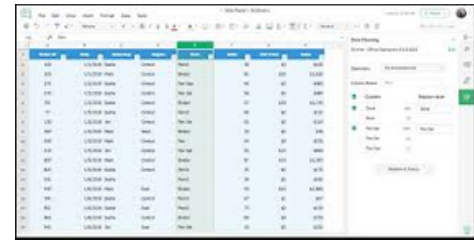


Funciones de las hojas de calculo

Las hojas de cálculo permiten realizar cálculos, crear gráficos, organizar y analizar datos . .

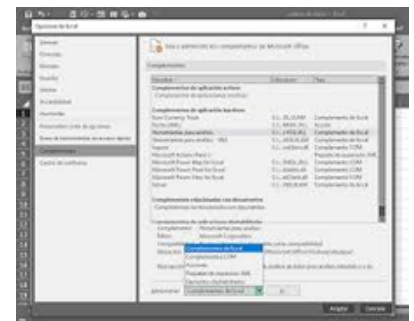
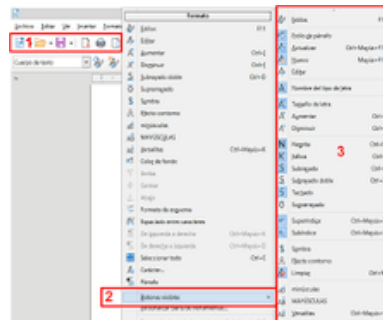
Funciones de análisis de datos

- Identificar puntos de datos específicos
- Encontrar el valor más grande o más pequeño en un conjunto de valores
- Crear comparaciones lógicas entre un valor y lo esperado
- Unir varias cadenas de texto en una sola



Funciones de organización

- Ingresar, guardar e imprimir datos en listas o secuencias de operaciones
- Ordenar listas y conjuntos de datos
- Aplicar formatos a la información



Funciones de búsqueda y referencia

- Devolver la fórmula en la referencia dada como texto

Aparece un símbolo de dólar (\$) antes de cada parte de la referencia de intervalo que se desea conservar (en este caso, la fila y columna correspondientes a la primera y última celdas del intervalo)

