



**UDS**  
**Mi Universidad**

**NOMBRE DEL ALUMNO: AREMI LUCERO FLORES SAMAYOA**

**NOMBRE DEL TEMA: 14 PRINCIPIOS DE FAYOL**

**MATERIA: FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACION**

**NOMBRE DEL PROFESOR: ING. JOEL HERRERA ORDOÑEZ**

**LICENCIATURA: TRABAJO SOCIAL Y GESTION COMUNITARIA**

**CUATRIMESTRE: SEGUNDO**

**LUGAR Y GECHA: FRONTERA COMALAPA CHIAPAS, A 18 DE MARZO DEL 2025**

# 14 PRINCIPIOS DE HENRRY FAYOL

## Cronología

### DIVISIÓN DEL TRABAJO



Todos los empleados de la empresa tienen distintas habilidades y en función de su nivel de experiencia en el puesto pueden considerarse desde especialistas hasta generalistas.

La especialización incrementa sensiblemente la eficiencia y la productividad de la mano de obra, aumentando la precisión y la velocidad en el desarrollo de las tareas.



### AUTORIDAD



El derecho a dictar órdenes junto con las cuales debe ir equilibrada la responsabilidad de su función.



### DISCIPLINA



Los empleados deben de obedecer, pero este tema tiene dos caras: los empleados obedecerán, solo la gerencia hace su parte proporcionando una buena lección.



### UNIDAD DE MANDO



Cada trabajador debe tener solamente un jefe sin otras líneas de mando en conflicto.



## UNIDAD DE DIRECCIÓN

La gente contratada para la misma clase de actividades debe de tener los mismos objetivos en un único plan. Esto es esencial para asegurar la unidad y la coordinación en la empresa. La unidad del comando no existe sin la unidad de la dirección, pero no fluye necesariamente de ella.

## SUBORDINACIÓN DEL INTERÉS INDIVIDUAL AL INTERÉS GENERAL

La administración debe de considerar que las metas de las empresas son siempre supremas.

En una empresa existen todo tipo de intereses; de hecho cada empleado tiene unos intereses particulares que en ningún caso deben prevalecer sobre el interés general de la empresa.

## REMUNERACIÓN

El pago es un motivador importante, pero cuando Fayol analiza un número de posibilidades, precisa que no existe un sistema de remuneración perfecto.

## CENTRALIZACIÓN (DESCENTRALIZACIÓN)

La autoridad necesaria para llevar a cabo el proceso de toma de decisiones debe estar equilibrada dentro de la empresa, sobre todo en organizaciones extensas.

## CADENA ESCALONADA (LÍNEA DE AUTORIDAD)

Una jerarquía es necesaria para la unidad de la dirección. Pero la comunicación lateral es también fundamental, mientras que los superiores sepan que está ocurriendo tal comunicación. La cadena escalonada se refiere al número de niveles en la jerarquía, desde la autoridad de mayor nivel hasta el más bajo de la organización. No debe ser muy amplia o constar de demasiados niveles.

## ORDEN

El orden material y el orden social son necesarios. El primero disminuye la pérdida de tiempo y la manipulación innecesaria de materiales. El segundo se logra con la organización y la selección.



## EQUIDAD

En el funcionamiento de un negocio es necesaria una combinación de amabilidad y justicia. Tratar bien a los empleados es importante lograr equidad.



## ESTABILIDAD DE LA CONTRATACIÓN DEL PERSONAL

Los empleados trabajan mejor si tienen la seguridad en su empleo y en el progreso de su carrera. Una contratación insegura y un alto índice de rotación de personal de forma contraria a la organización.



## INICIATIVA

Permitir que todo el personal muestre su iniciativa de cierta manera es una fuente de la fortaleza para la organización. Aun cuando puede implicar un sacrificio de la vanidad personal de parte de muchos gerentes.



## ESPÍRITU DE GRUPO

La administración debe fomentar la motivación moral de sus empleados. Fayol llega aún más lejos: Es necesario un verdadero talento para coordinar esfuerzos, provocar el entusiasmo, utilizar las capacidades de cada persona, y recompensar a cada uno según sus méritos, sin despertar posibles celos y disturbar las relaciones armoniosas. El cuadro que se presenta a continuación sirve como complemento para explicar los 14 principios de la administración expuestos por Henri Fayol: