

NOMBRE DEL TRABAJO:

2.3 USO DEL BOTON AUTO SUMA

2.4 USO DEL ASISTENTE PARA FUNCIONES

2.4.1 EDICION DE UNA HOJA DE CALCULO

2.4.2 EDICION DENTRO DE UNA CELDA

2.4.3 COPIAR, MOVER CELDA.

MATERIA:

COMPUTACION II

NOMBRE DEL PROFESOR:

LIC. IBEL BERNARDO LEPE ARRIAGA

ALUMNA:

ELIZAMA YUBISA PEREZ BARRIOS

2DO CUATRIMESTRE ENFERMERIA.

FECHA DE ENTREGA:

14 DE FEBRERO DEL 2025.

INTRODUCCION:

En este tema hablaremos sobre las pequeñas funciones que podemos encontrar en una hoja de Excel: como por ejemplo como realizar la función sumar, con tan solo encontrar un botón en la barra de herramientas, también podemos encontrar el uso de asistentes para funciones ya que es una herramienta que nos permite crear formulas en una celda de una manera interactiva.

Y así sucesivamente veremos la edición de una hoja de cálculo, la edición dentro de una celda. Y como podemos copiar, y mover una celda.

UNIDAD 2



2.3 "Uso del boton auto suma".

Realiza la "función" de sumar. Es una fórmula predefinida por un nombre, la función es la más popular en una hoja de cálculo, Excel. Esta incluida en la barra de herramientas como un botón.

• 2.4 Uso del asistente para funcionar "

• El asistente para funciones es una herramienta que ayuda a insertar funciones en celdas de una hoja de cálculo. Permite crear fórmulas de manera interactiva.

2.4.1 " Edición de una hoja de cálculo."

Debemos hacer doble clic en la celda que deseamos modificar, o usar la barra de fórmulas. También podemos usar las opciones de la barra de herramientas.

2.4.2 " Edición dentro de una celda".

Seleccionar filas y columnas:

- Para poder insertar o eliminar filas y columnas es necesario seleccionarlas antes. Seleccionar una columna o fila, es tan fácil con tan sólo hacer clic.

- Insertar filas y columnas.

Seleccionamos la fila o columna, hacemos clic derecho, seleccionamos insertar, elegimos la opción correspondiente a donde queremos insertar.

- Eliminar filas y columnas.

El procedimiento para eliminar filas y columnas es el mismo, que para insertarlas con la diferencia de que debemos utilizar el comando eliminar. Al eliminar una columna o fila también eliminamos los datos.

2.4.3 "Copiar, Mover celda."

- Para copiar o mover celda, podemos usar los comandos cortar y pegar o arrastrar y soltar.

- Cortar y pegar:

- Seleccionamos celda

Inicio > cortar
 Seleccionamos la celda donde queremos pegar los datos.
 Inicio > pegar.

CONCLUSION:

Puedo concluir sobre este tema, que los temas antes vistos son muy indispensables ya que dichas funciones nos facilitan el trabajo y nos ahorran un cierto tiempo para elaborar un documento en Excel.

Dichas funciones las podemos realizar, teniendo en cuenta el significado de cada función y dicha fórmula.