



Nombre del alumno: Lesli Monserrat Sánchez Coronado

Nombre del tema: Excel

Parcial: 1

Nombre de la materia: Computación 2

Nombre del profe: Aldo Irecta Nájera

Licenciatura: Medicina Veterinaria y Zootecnia

Cuatrimestre: 2

# HOJA DE CALCULO

Una hoja de cálculo es una aplicación que permite manipular datos numéricos y alfanuméricos dispuestos en forma de tablas formadas por celdas. Es decir, son tablas que se organizan en una matriz bidimensional de filas y columnas. Los cálculos son trabajados entre celdas.

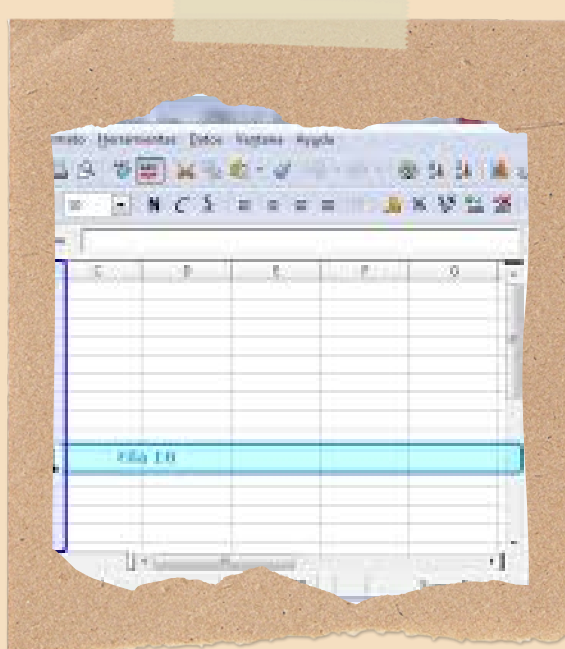
## CELDAS

Son los espacios de una hoja de cálculo en los que se pueden introducir datos, formulas, números, texto, fechas u horas.



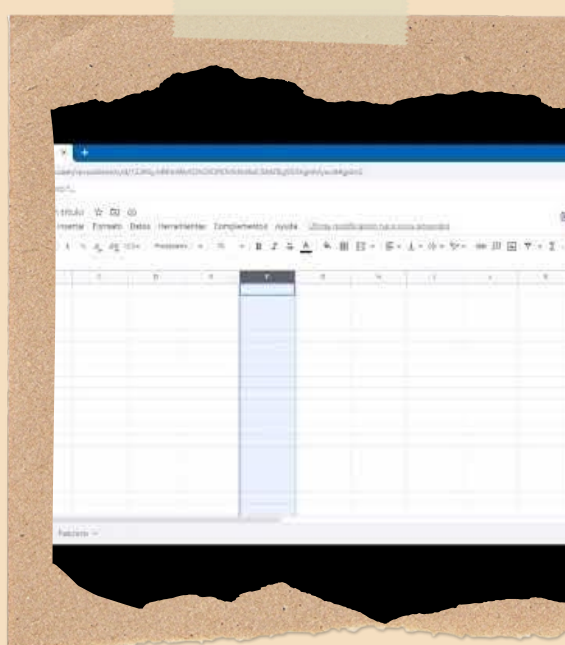
## FILAS

Conjunto de celdas que se extienden de arriba a abajo en una hoja de cálculo. Se identifican por números que se encuentran a la izquierda de la hoja.



## COLUMNAS

Conjunto de cuadros verticales que se extienden desde izquierda hasta el derecho de la hoja de cálculo. Se identifican por letras del alfabeto, A,B,C.



## ENCABEZADO DE COLUMNAS

Son las letras que identifican a las columnas de una hoja de cálculo.



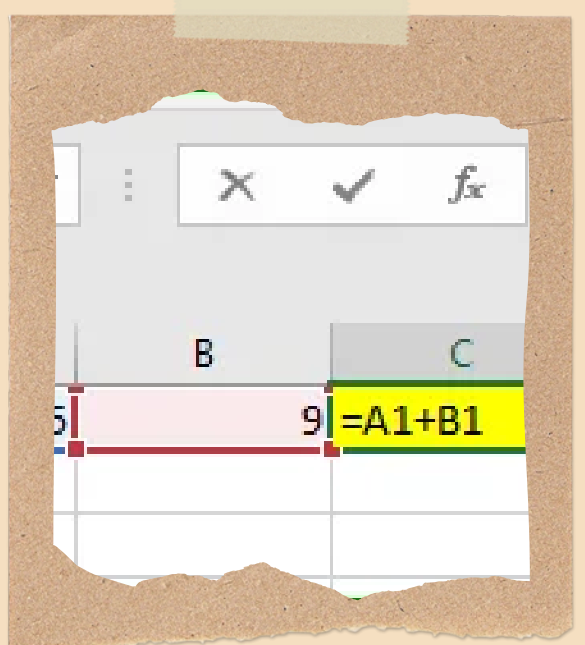
## ENCABEZADO DE FILAS

Son los números que identifican las filas de una hoja de cálculo. Se encuentra en el lado izquierdo de la hoja y van de arriba hacia abajo.



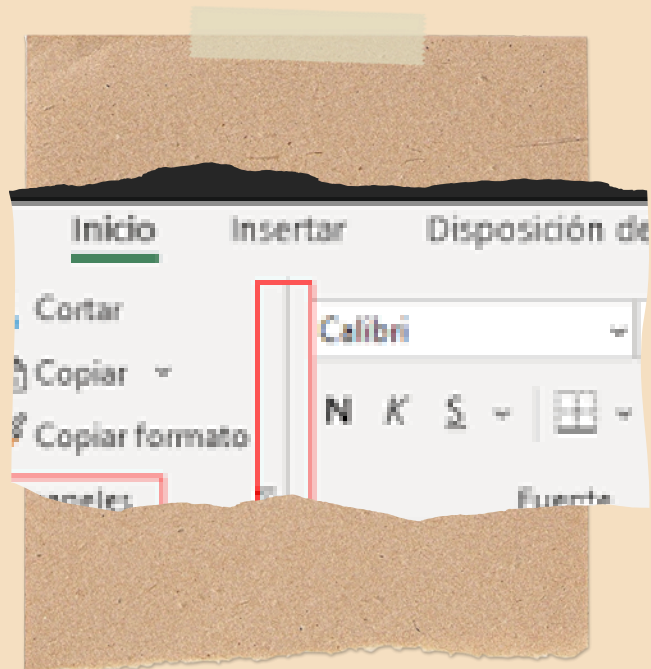
## BARRA DE FORMULAS

Zona donde se puede ver y editar la fórmula de la celda activa. Se encuentra debajo de la barra de herramientas.



## MENU Y BARRA DE HERRAMIENTAS

Son formas de presentar los comandos de manera visual y sencilla. Los menús agrupan los comandos en categorías y la barra de herramientas permite acceder a ellos de manera rápida.



## HOJA DE CALCULO MULTIPLES

Se pueden trabajar con múltiples hojas de cálculo al mismo tiempo mediante la agrupación de las mismas. Esto permite realizar tareas en varias hojas de cálculo de forma simultánea.

