



Mi Universidad

Cuadro Sinóptico.

Nombre del Alumno: Julio Cesar Domínguez Costa.

Nombre del tema: Teorías que soportan el trabajo de la calidad.

Parcial: 1° Unidad

Nombre de la Materia: Calidad en los servicios de enfermería.

Nombre del Profesor: María del Carmen López Silba.

Nombre de la Licenciatura: Enfermería.

Cuatrimestre: séptimo 8°.

1.2 Teorías que sustentan el trabajo de Calidad

D 13 M A 2025

Scribe

- Teoría administrativa científica de Taylor

Frederick W. Taylor (1856-1915)

Se le conoce como el padre de la administración científica, y es la persona que se encargó de aplicar sus métodos en el desarrollo inicial de la administración.

Principios de la administración científica de Taylor

Desde el punto de vista de Taylor, la dirección obtiene nuevas asignaciones de funciones y responsabilidades delegadas por los siguientes principios:

* Principio de planeamiento, sustituir en el trabajo del operario el elemento individual de la improvisación y la actuación empírica por los métodos basados en procedimientos científicos.

* Principio de selección científica de trabajadores, no sólo que a cada uno se le asigne la responsabilidad específica de un trabajo para la cual sea más apto.

* Principio del control, controlar el trabajo para verificar que está siendo bien ejecutado según el plan previsto.

* Principio de la cooperación, distribuir el trabajo y las responsabilidades para que la ejecución del trabajo sea disciplinada.

El

Aportaciones - Los mecanismos de administración, el pago por **detajo**, la selección de personal, el estudio de las características de los trabajos sumados así como la delimitación clara de la responsabilidad de la ejecución de los planes y la operación, la organización clara el uso de estándares en el control.

Principios secundarios de Taylor: 1. Estudio de los tiempos y movimientos, se realiza un estudio de los tiempos utilizados en cada fase del proceso con la finalidad de eliminar movimientos inútiles.

2. Selección científica del trabajador con esta selección se eligen a las personas con la actividad que van a desarrollar con mayor eficiencia.

3. Preocupación por la fatiga. Estudio de los casos de la fatiga con el objetivo de prevenirla y eliminarla.

4. Estándar de producción. Significa ponerles un estándar a los obreros para que lo cumplan y lograr la eficiencia.

5. Plan de incentivo salarial. Establecer incentivos económicos por el trabajo realizado y este será subiendo los incentivos según produzcan.

6. Supervisión funcional, o la supervisión debe estar a cargo de personas especializadas.

7. Condiciones ambientales de trabajo

Universidades de la administración. Demuestra que es una actividad común de todas las organizaciones, en donde una organización debe existir una administración (logos, de la, empresa, etc.) Areas funcionales. Fayol concibe seis áreas funcionales dentro de las empresas que están relacionados entre si.

- Técnica o producción y fabricación de productos.
- Comercial o compra de materias primas y venta de productos
- Financiera o administración y uso del capital.
- Seguridad o protección de los empleados y bienes de la empresa.
- Administrativa o uso adecuado de los recursos.
- Contable o se encarga de balances, inventarios y costos.

funciones administrativas modelo del proceso administrativo Fayol establece que dentro de la empresa deben existir ciertas etapas para poder desarrollar cualquier tipo de trabajo o actividad administrativa; dentro de ellas se encuentran las siguientes:

X **Previsión** Examinar el futuro, calcular el presente y prepararlo por medio de un programa de acción.

X **Organización** Proveer la de empresa de todo lo que es útil para su funcionamiento, es decir, materiales, herramientas, personal y capital.

X **Dirección** Hacer funcionar los planes y usar el mejor partido posible de los agentes que componen la unidad de trabajo en interés de la empresa.

X **Coordinación** Armonizar todas las actividades organizacionales con objeto de facilitar su funcionamiento y éxito.

Teoría burocrática de Max Weber.

Max Weber (1864-1920), fue uno de los fundadores de la sociología moderna; contribuyó al pensamiento económico, social y administrativo. Fue contemporáneo del nacimiento de la administración científica, así como de las primeras fases del pensamiento de la teoría del proceso administrativo.

Aportaciones:

Weber proporciónó el modelo burocrático; desde su perspectiva el término "burocracia" tiene un significado preactivo de uso por

políticas y acciones significativas técnicas que identifican y orientan a la racionalidad y la eficiencia.

Weber sugiere que el modelo de la burocracia debe estructurarse sobre la base de las siguientes características:

* Formalización: las características legales y reglamentarias de todas las actividades deben estar definidas por escrito y son detalladas porque buscan abarcar todas las situaciones de la organización.

* División del trabajo: cada miembro de la organización tiene un cargo o función definida previamente en busca de la racionalidad, por tanto, se adapta a los objetivos para buscar la eficiencia.

* Jerarquía: las líneas de autoridad están bien definidas, cada cargo inferior debe estar bajo el control y supervisión de un nivel superior para garantizar la unidad de control.

Ventajas del modelo burocrático

Para Weber las ventajas de la burocracia son:

✗ Efectividad o Eficacia: relación directa de forma directa con el logro de los objetivos de la organización.

✗ Precisión en la definición del cargo y la operación con el conocimiento de los deberes.

✗ Rapidez en las decisiones o si cada miembro de la organización conoce lo que debe hacer, cuando y como hacerlo, los papeles y los órdenes se transmiten a través de canales preestablecidos.

Difunciones de la burocracia

✗ Impersonalidad o Mímica que se observa en las relaciones establecidas entre los miembros de la organización, por que se trata como objetos de cargos y no como personas.

✗ Directrices convertidas en fines o los nombres y los reglamentos adquieren valor propio y dejan de ser medios para convertirse en objetivos absolutos, ya que el empleado se preocupa más por las reglas y los reglamentos de la organización que por trabajar.

Teoría de las relaciones humanas de Elton Mayo

Esta teoría surgió como resultado de los

experimentos realizados en la planta Hawthorne de la Western Electric Company en Chicago. Las conclusiones de los experimentos que coordinó Elton Mayo, iniciados en 1927 y terminados en 1932, cuestionan el pensamiento administrativo que estaba entonces establecido en función de los tiempos sin tener en cuenta a las personas, algunos otros no

Teoría Neoclásica de Ducker y O'Donnell 1946

Burge con el crecimiento de las organizaciones, esto conlleva a la decisión de descentralizar, así como el de señalar sus ventajas, enfatizando las funciones del administrador, como planear, organizar, dirigir y controlar

Funciones

- Mostrar interés por la práctica administrativa.

- Definir las funciones del administrador.
- Descentralización de las actividades.
- Recopilar el aporte de cada una de las anteriores funciones.

Características

- Énfasis en objetivos y resultados del proceso productivo.
- Énfasis en la automatización del proceso productivo.

- Reducir la utilización de mano de obra en la producción.
- Mayor número de empleos.

Douglas McGregor el loco número de la empresa 1960

La mayoría de los equipos no son equipos en absoluto, sino simplemente colecciones de relaciones individuales con el jefe. Cada individuo concuerda con los demás por su poder, prestigio y posición.

En 1960 casi la organización industrial moderna es un vasto complejo de relaciones interdependientes.



Conclusión:

Como todos sabemos la calidad es una parte importante no solo para las empresas si no también como profesionales de la salud, es necesario brindar una atención con calidad ya sea para el paciente y también para la familia. Cada uno de los teóricos tienen sus aportaciones, pero en general podemos establecer la para que llegara la calidad tuvo que haber pasado por una evolución bastante grande y todo esto conlleva a que hoy en día podamos tener la calidad en los servicios de salud.

La calidad tiene un impacto importante en todos los trabajos ya sea publico o privado, cada uno de nosotros debemos demostrar que tenemos calidad para atender y para trabajar en los procedimientos, en los diagnósticos y en los procesos que realizamos en un hospital. Como la ética profesional y la calidad van de la mano para brindar una atención y un servicio bueno y esto lleva a una remodelación no solo económicamente si no también en los sentimientos que tu sabes que estas haciendo lo mejor para tu trabajo y todos los días puedas tener un avance como persona.

Bibliografía:

- Universidad del sureste. 2025. Antología Calidad en los servicios de Enfermería. Paginas (12 a la 28). PDF.