



Mi Universidad

Nombre del Alumno: Cecilia Gabriela Pérez Vázquez

Nombre del tema: ensayo

Parcial: 4

Nombre de la Materia: calidad en los servicios de enfermería

Nombre del profesor: María del Carmen López

Nombre de la Licenciatura: enfermería

Cuatrimestre: 8

4. El Control y la evaluación como parte de la administración de la atención de enfermería

Control \circ es el Proceso de monitorear y regular las actividades y los resultados de la atención de enfermería para asegurarse de que se cumpla los objetivos y los estándares establecidos

Tipos de control

1o- **Control de calidad**: Se enfoca en la evaluación de la calidad de la atención de enfermería

2o- **Control de cantidad**: Se enfoca en la evaluación de la cantidad de servicios de enfermería proporcionados

3o- **Control de tiempo**: Se enfoca en la evaluación del tiempo necesario para completar las tareas de enfermería.

Evaluación \circ es el Proceso de analizar y juzgar la efectividad y la eficiencia de la atención de enfermería

Tipos de evaluación

1o- **Evaluación del proceso**: Se enfoca en la evaluación de las actividades y los procedimientos utilizados en las atenciones de enfermería

2o- **Evaluación de resultados**: Se enfoca en la evaluación de los resultados obtenidos en la atención de enfermería.

3o **Evaluación de impacto**: Se enfoca en la evaluación del impacto de la atención de enfermería en la atención de enfermería en la salud y el bienestar de los pacientes.

importancia del control y la evaluación

1o **Mejora la calidad de la atención**: el control y la evaluación ayudan a identificar áreas de mejora y a implementar cambios para mejorar la calidad de la atención.

2o **Aumento la eficiencia**: el control y la evaluación ayudan a identificar formas de reducir costos y mejorar la eficiencia de la atención de enfermería.

3o **Mejora la satisfacción del paciente**: el control y la evaluación ayudan a asegurarse de que los pacientes reciban la atención que necesitan y que estén satisfechos.

Herramientas y técnicas de control y evaluación

1o **Indicadores de calidad**: Se utilizan para medir la calidad de la atención de enfermería.

2o **Auditorías**: Se realizan para evaluar la calidad de la atención de enfermería.

4.1 Dirección y liderazgo

el liderazgo es una característica de las organizaciones humanas.

es importante distinguir entre el liderazgo como una cualidad personal y liderazgo como una función administrativa

Son los aspectos más humanos de las funciones administrativas son el proceso interpersonal por el cual los subordinados comprenden los objetivos de la organización y contribuyen a su logro. La dirección es una función difícil como una función administrativa

Teoría del comportamiento

Uno de los primeros escritores que examinó a fondo el elemento humano fue Douglas McGregor, en su obra el lado humano de la empresa.

- El ser humano normal tiene aversión al trabajo y lo evitará siempre que pueda.
- el trabajador tiene que ser obligado, controlado, dirigido y amenazado para que realice un esfuerzo adecuado en la consecución de objetivos empresariales
- el administrador que muestra conductas "X" es tolerante por que considera que sus subordinados que muestra conductas "Y" es tolerante por que considera que sus subordinados

- el trabajo produce un desgaste físico y mental
- el trabajo produce un que ejercitor la autodirección para asumir su compromiso con la empresa

Supuestas de Schein sobre el hombre económicamente racional

1o- el hombre se motiva por incentivos económicos y hará lo que le produzca utilidad

2o- es posible manipular al hombre por incentivos económicos

3o- los sentimientos humanos son irracionales y se les debe impedir que interfieran en el deber impedir que interfiera en el interés racional del hombre.

4o- la organización debe neutralizar y controlar los sentimientos humanos y para administrar según Schein es necesario incentivar e impedir el comportamiento emocional.

Supuestas sobre los seres humanos de Elton Mayo

1o- El hombre se motiva por las necesidades sociales y obtiene importancia fundamental para su identidad a través de las relaciones con otros

2o- la satisfacción debe buscarse en las interrelaciones sociales en el trabajo.

3o. Teorías de las rasgos de personalidad

Según esta teoría es líder aquella persona que presenta entre otras, las siguientes características personales

- energía
- autoconfianza
- iniciativa
- agresividad
- entusiasmo
- creatividad
- cooperación

Teoría de los estilos de liderazgo

La teoría de los estilos de liderazgo, toma en cuenta los características mostradas al practicar el liderazgo, el estilo del líder con la personalidad del mismo, si bien no son antagonistas son diferentes, en la práctica del liderazgo pueden mostrarse tres formas plenamente identificadas que son los estilos de liderazgo; se describen como

- el estilo autocrático
- el estilo democrático
- el estilo liberador.

4.2 Comunicación

La dirección es posible mediante sistemas de comunicación y coordinación adecuados a la estructura de organización es uno de los componentes de la dirección, las diferentes teorías de los problemas de las organizaciones, las comunicaciones administrativas adopta formas que pueden ser sencillas o complejas, los fines hacia los cuales se orienta la comunicación en las empresas pueden resumirse de la siguiente forma

Propósitos de la comunicación

- Retroalimentar el sistema administrativas
- Promover conductas cooperativas
- Lograr la eficiencia
- Ejercer la dirección

Elementos de la comunicación

- Emisor: Considerado como la fuente de la información
 - Transmisor: que consiste en un método, un instrumento o una persona cuyo propósito es transmitir la información
 - Receptor: es a quien se dirige la información
- La interrelación de los tres elementos es dinámica y fundamental para una buena comunicación. La interrelación que ocurre entre los principales elementos del proceso de comunicación a saber: emisor, transmisor, receptor y respuesta.

Conceptos de comunicación

La comunicación puede definirse como un proceso dinámico, fluido y constante en la transmisión de un mensaje dirigido a una persona o a varias, cuya recepción produce una respuesta, también se identifica como un intercambio de información entre dos o más personas.

metodos de comunicacion

Los metodos de las comunicacion cuando son aplicadas conforme a los principios que los rigen, aseguran una recepcion y la respuesta eficaz,

- oral
- la palabras escritas
- el lenguaje corporal

Normas para estimular la eficiencia al dirigir

- desarrollar al personal para asumir funciones delegadas
- Al delegar autorizar y responsabilidades de autorizar las personas que lo practiquen, que reducen las causas,
- La operacion eficaz establecer canales de la comunicacion
- Para prevenir los conflictos intraorganizacionales es importante,

4.3 Control

Se define al control como la apropiacion del resultado en cuanto al logro de los objetivos organizacionales

Conceptos: Control es valor el resultado de la ejecucion de los planes, lo cual se hace por medio de los sistemas, metodos y medios de control, es destacar oportunamente desviaciones en la accion y aplicar las medidas oportunas para corregirlas.

Propósito del control

- evaluar el logro de las objetivos establecidas
- Prevenir desviaciones en la ejecución de planes y programas
- optimizar la utilización de recursos
- Proponer y sugerir alternativas administrativas para corregir las desviaciones
- establecidas diagnósticos continuos y permanentes
- Promover la creatividad e innovación

Supervisión:

Se considera más bien como parte de la dirección es un sistema importante de control por que permite apreciar directamente el resultado de la ejecución y apoyar el resultado el desarrollo del personal en la organización

Concepto de supervisión: es una dirección democrática cuyo principal interés es el supervisado y su realización plena

Objetos de la supervisión desarrollo del personal subordinados hacia su logro de eficacia

Metodos de control

los sistemas del control mencionados se utilizan metodos disenados en la teoria de la administracion para facilitar el control

- el archivo
- la auditoria

Archivo

Se define como el conjunto de documentos debidamente clasificados y ordenados que integran los datos historicos y la forma esencial de una organizacion productiva

Auditoria

es un procedimiento tecnico que sirve para evaluar la marcha de un trabajo "x"

Objetivo

hace a proposito de descubrir deficiencias e irregularidades e pero el descubrimiento de las deficiencias es para planear soluciones.

Tipos de auditoria

- auditoria externa: la auditoria fisica y la contable
- auditoria interna: la administrativa, contable y auditoria profesional

Datos estadísticos

Los datos estadísticos se utilizan en el control para medir y comprobar los resultados obtenidos

Control de calidad: el control orientado a medir cantidad se relaciona con la mayor o menor demanda

Control del tiempo: se aplica el propósito de optimizar la el reclutamiento de los recursos en ciertos periodos.



Funciones o Roles de Enfermería

Se trata de aquellas acciones en las que un enfermero se puede desempeñar y que se derivan de su formación académica y sus propias habilidades que en su conjunto permiten un desarrollo profesional óptimo y que pueden combinarse para el logro de ciertos objetivos, son 4:

Función Investigativa

En enfermería como en todas las demás profesiones la investigación es una actividad que se lleva a cabo con la finalidad de generar conocimiento. El conocimiento es la información que hemos adquirido sobre las cosas (la naturaleza) y sobre nosotros mismos. Dependiendo de cómo se realiza la investigación, el conocimiento puede ser científico, intuitivo, de sentido común entre otros. Algunos campos de investigación son:

- La comunidad sobre la cual se actúa
- El alumno a quien se enseña la materia docente en sí misma
- Los procedimientos de enfermería y su efectividad
- Las pruebas de nuevas técnicas.

Función Docente

La enfermería como ciencia tiene un cuerpo de conocimientos que le es propia y específica y que le crea la necesidad de transmitirlos. Por una parte la formación de los futuros profesionales en los niveles de planificación, dirección, ejecución y control de la docencia.

- Diseñar, planificar y participar en programas de educación permanente para el personal de enfermería y otros profesionales de la salud.

- Desarrollar actividades formativas en los estudiantes ubicados en su servicio.

Función Administrativa

El propósito de la labor administrativa es lograr que el trabajo requerido sea efectuado con el menor gasto posible de tiempo, energía y dinero para siempre compatible con una calidad de trabajo previamente acordada.

Entre algunos de sus actividades comprenden:

- Planificar y controlar las unidades de enfermería.

- Participar en el planeamiento de acciones multidisciplinarias e intersectoriales en los diferentes niveles de atención de salud.

Dirigir el equipo de enfermería en unidades de atención comunitaria.

Función Asistencial

visita.yoameenfermera.com

Ensamblada o apoyar al individuo en la conservación de su salud o incrementarla o apoyarle en la recuperación.

- Formar parte del equipo multidisciplinario en la atención integral en el cuidado de las personas, familia o comunidad.

- Cuidar la salud del individuo en forma personalizada, integral y continua.

- Realizar y controlar el proceso de Atención de Enfermería, como método científico de la profesión.



4.0 el control y la evaluación como parte de la administración de la atención de enfermería

Dirección vs Liderazgo

HABILIDADES GERENCIALES

DIRECCIÓN

- Planificar
- Organizar
- Dirigir
- Coordinar
- Controlar
- Relacionada con el poder formal

LIDERAZGO

- Influir (escuchar, participación, modelaje, valoración, expectativas, ambiente y recursos, confianza, entusiasmo)
- Relacionado con la AUTORIDAD
- Puede ser formal o informal (más a menudo)

4.2 Comunicación



4.3 Control



Conclusión

El equipo de enfermería, exhibe el mayor involucramiento en los procesos de asistencia sanitaria, lo que permite que estos profesionales, por su mayor cercanía con los pacientes, tengan un rol relevante en la seguridad de éstos y en la calidad asistencial, pero también, sean agentes claves para reducir los resultados de los eventos adversos

Bibliografías

<https://plataformaeducativauds.com.mx/assets/docs/libro/LEN/2654f8f25150c26cd03a7c349b32a804-LC-LEN801%20CALIDAD%20EN%20LOS%20SERVICIOS%20DE%20ENFERMER%C3%8DA.pdf>

