



Nombre del Alumno: Juan Antonio Espinosa Hernández

Nombre del tema: Cuadro sinóptico

Parcial: 3

Nombre de la Materia: PLANEACIÓN Y CONTROL FINANCIERO

*Nombre del profesor: **Reynaldo Francisco Manuel gallegos***

Nombre de la Licenciatura: administración y estrategias de negocios

*Cuatrimestre: **8***

**3.2
Administración
financiera de
inventarios**

Los inventarios conectan la producción y la venta de un producto. Una empresa manufacturera necesita mantener inventario de trabajo en proceso durante la producción. Aunque otros tipos de inventarios, como los de materias primas, productos terminados y en tránsito, no son estrictamente necesarios, ofrecen flexibilidad a la empresa. El inventario en tránsito, que se encuentra entre las etapas de producción o almacenamiento, permite una mejor programación de la producción y el uso eficiente de los recursos.

El inventario en tránsito facilita la programación de la producción y el uso eficiente de los recursos, evitando retrasos y tiempos ociosos entre etapas. El inventario de materias primas ofrece flexibilidad en las compras, evitando que la empresa dependa estrictamente de las necesidades inmediatas de producción. Por su parte, el inventario de productos terminados brinda flexibilidad tanto en la producción como en la comercialización, permitiendo un servicio más rápido a los clientes y evitando pérdidas de ventas por faltantes.

El incremento de inventarios tiene ventajas como ahorros en producción y compras, y una mayor rapidez en la satisfacción de pedidos, lo que hace a la empresa más flexible. Sin embargo, presenta desventajas, como los costos de almacenamiento, manejo y el riesgo de obsolescencia. A pesar de estos costos, los gerentes de ventas y producción tienden a preferir inventarios grandes por sus beneficios, y los gerentes de compras a menudo se sienten incentivados a mantener niveles altos debido a descuentos por compras en grandes cantidades.

**Costo de
aprovisionamiento:**

Estos costos incluyen los salarios del departamento de aprovisionamiento y los impuestos y beneficios salariales relacionados, y posiblemente costos laborales similares por parte del personal de ingeniería industrial, en caso de que deban precalificar a nuevos proveedores para entregar piezas a la empresa. Estos costos suelen incluirse en otros costos generales y se asignan al número de unidades producidas en cada periodo.

**3.4 Costos
de
inventario**

son aquellos que se relacionan con la creación y el mantenimiento de un stock de productos dentro de un almacén. Además, se vinculan de manera directa con la gestión de mercancías, ya que mide las repercusiones o eficacia de su manejo, el cual condiciona las actividades

**Costo de
almacenamiento:**

Estos costos están relacionados con el espacio necesario para mantener el inventario, el dinero necesario para adquirirlo y el riesgo de pérdida por obsolescencia del inventario.

Generalidades de recursos financieros

3.5 Técnicas de administración de inventarios

El objetivo de la administración de inventarios se enmarca por lo general dentro de la reducción de costos. En esta sección explicamos tres técnicas que van de lo relativamente simple a lo muy complejo.

Costos administrativos

El costo administrativo de inventario incluye los salarios del personal encargado de gestionar los costos de las existencias y las mercancías vendidas, así como de responder a solicitudes de análisis y defender los resultados ante auditores internos y externos. Este costo puede ser significativo, y si no se controla y ajusta correctamente, podría afectar las reservas de efectivo de la

Éstos representan todos los costos directos y de oportunidad de tener inventario a la mano. Incluyen

1. Costos de almacenamiento y seguimiento.
2. Seguros e impuestos.
3. Pérdidas debidas a obsolescencia, deterioro o robo.
4. El costo de oportunidad del capital sobre el monto invertido

El método ABC

El método ABC es una técnica sencilla de administración de inventarios en la que la idea básica es dividir el inventario en tres (o más) grupos. La razón de esto es que una pequeña parte del inventario en términos de cantidad podría representar una gran porción en términos del valor del inventario.

El modelo de cantidad económica de pedido

El modelo de cantidad económica de pedido (EOQ, del inglés economic order quantity) es el método más reconocido para establecer en forma explícita el nivel óptimo de inventario.

Agotamiento del inventario

Para desarrollar el modelo EOQ, supondremos que el inventario de la empresa se vende a una tasa constante hasta que llega a cero. En este punto, la firma reabastece su inventario hasta cierto nivel óptimo.

3.9 Control de inventarios

El control de inventarios ayuda a mantener un balance en las existencias de un almacén y los productos o artículos que tienen mayor demanda. Puede reducir costos porque refleja oportunamente lo que no tiene una rotación saludable y lo que debe surtirse lo más pronto posible; esto evita retrasos en los pedidos o que se estropeen materias primas por un almacenamiento deficiente o prolongado.

1. Objetivos

Los objetivos del inventario están relacionados con su gestión y se definen considerando la cantidad mínima y máxima de artículos, así como aquellos que no se mueven o se deterioran. Estos objetivos buscan tomar decisiones sobre el manejo de inventarios, protegerlos adecuadamente y contar con el personal y sistemas necesarios. Además, deben tener en cuenta el comportamiento del mercado, ajustándose cuando cambian las materias primas, las necesidades de los clientes o cuando la empresa se expande. Por lo tanto, los objetivos son flexibles y responden a las circunstancias del contexto

2. Políticas

Este elemento ayuda a establecer medidas, anticipándose a escenarios posibles. Las políticas son las que dictan las acciones a realizar a nivel operacional y en la estrategia comercial de la empresa.

3. Planes y normas

Son acciones a corto, mediano y largo plazo; normas para el costo de almacenamiento o mantenimiento de las existencias; planes para la ocupación de personal para las temporadas de mayor y menor venta, etc.

4. Sistemas y procedimientos

Todo lo anterior favorece que se elijan los sistemas y procedimientos que mejor se adaptan a las exigencias del inventario de cada empresa. Esto tiene la finalidad de gestionar máximos y mínimos, tener un control de entradas y salidas, así como crear estadísticas que permitan calcular las existencias en el futuro, con el apoyo de análisis y registros de rendimiento