



**Sheyla Paola García Aguilar**  
**Fundamentos de planeacion**  
**Parcial I**  
**planeación y control financiero**  
**Reynaldo Francisco Manuel Gallegos**  
**Administración y estrategias de**  
**negocios**  
**Cuatrimestre 8**

**Súper Nota**

# FUNDAMENTOS DE LA PLANEACION



## SISTEMA DE PLANEACION

Goteles dijo: planear es "hacer que ocurran cosas que de otro modo no habrían ocurrido."

La voluntad de sacrificar las ganancias a corto plazo a cambio de mayores beneficios a largo plazo

## LA ECONOMIA COMO CIENCIA

La palabra prevención: Implica la idea de anticipación de acontecimiento y situaciones futuras que la mente humana es capaz de realizar y sin la cual seria imposible hacer planes.

La planeación es proyectar un futuro y los medios efectivos para conseguirlo.

Conceptos más usados en la planeación:

**Plan:** Deberán definir las practicas a seguir y el marco en el que se desarrollarán las actividades.

**Programa:** Es la ordenación en el tiempo y el espacio de los conocimientos.

**Ideal:** Son resultados y estados que nunca pueden ser alcanzados y para aproximarnos.

**Objetivo:** ¿A dónde se dirige la empresa?

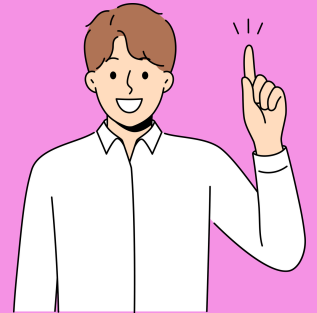
**Meta:** Son compromisos específicos que la organización intenta cumplir en tiempo.

**Estrategia:** Cual es mejor modo de llegar al punto señalado

**Política:** Es una acción con el fin de alcanzar un objetivo o una meta.

## ¿QUE ES LA SABIDURIA?

La sabiduría es la habilidad de ver con mucha anticipación las consecuencias de las acciones actuales.



La habilidad de controlar lo que es controlable y de no inquietarse por lo que no lo es.



La planeación es la determinación de lo que va a hacerse incluye decisiones de importancia, como:

El establecimiento de políticas

Relación de programas

Procedimiento

Objetivo

Definición de métodos específicos.

El establecimiento de las células de trabajo.

## SISTEMA DE PLANEACION, EVALUACION Y SISTEMATIZACION

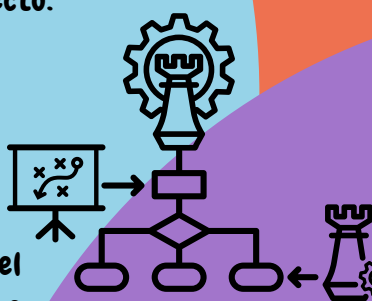
Se llama Sistema porque es un proceso dinámico de retroalimentación permanente en cada una de las fases.

El Sistema de Planeación, Seguimiento y Evaluación - SPSE- es, en términos generales, un conjunto de procedimientos y mecanismos de recolección y análisis de información sobre: Lo que se quiere lograr con una intervención.

La situación de una población, de los grupos beneficiarios concretos en una zona o sitio determinado antes, durante y después de nuestra intervención o proyecto.

La ejecución técnica y financiera del proyecto.

Los Resultados logrados con el Proyecto.



La planeación: no consistiría en el desarrollo y uso de las técnicas e instrumentos correspondientes, sino más bien en la sistematización y organización del proceso de planeación y, por consiguiente, en el mejor conocimiento y evaluación del mismo.

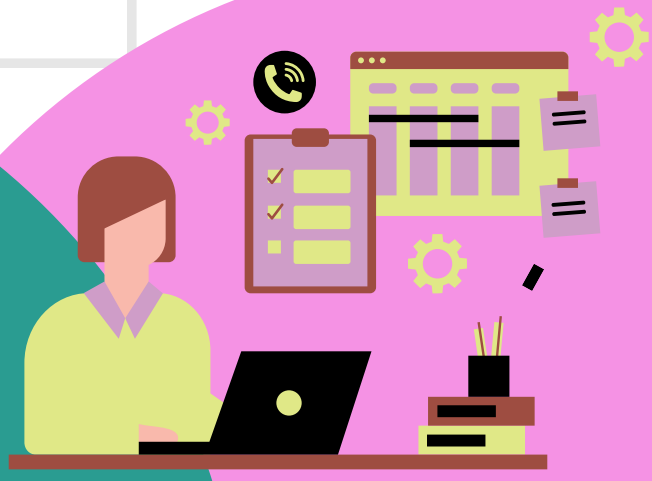
Evaluación como un proceso cíclico y participativo, de retroalimentación continua y permanente y que involucra la participación activa de los actores involucrados/interesados

Sistematización, el cual facilita la generación de conocimientos a partir de la práctica, al contrastar los resultados de la evaluación con los referentes teóricos y/o el enfoque de desarrollo



# PROCESO ADMINISTRATIVO

Es un conjunto de fases interrelacionadas por las cuales se lleva a cabo la administración, y que forman un proceso integral. Consta de diversas etapas, generalmente cuatro.

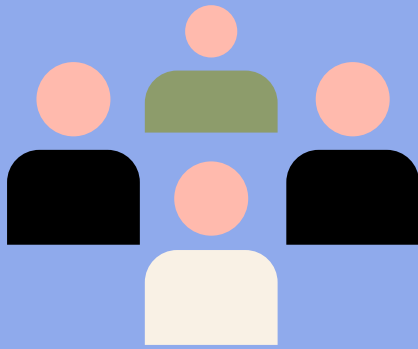


Etapas del proceso administrativo. "Cuando se consideran aisladamente los elementos de Planificación, Organización, Dirección y Control, son solo funciones administrativas, cuando se consideran estos cuatro elementos en un enfoque global de interacción para alcanzar objetivos, forman el Proceso Administrativo." (Thompson B. & Antezana ). Dentro de estas etapas del proceso administrativo existen dos primordiales, la planeación y el control, que a grandes rasgos comprenden los siguientes puntos:

1. "El desarrollo y aplicación de objetivos generales y de largo alcance para la empresa.
2. La especificación de las metas de la empresa.
3. Un plan de utilidades de largo alcance desarrollado en términos generales.
4. Un plan de utilidades de corto plazo detallado por responsabilidades asignadas.

Los principios de administración son:

- Factibilidad.
- Precisión.
- Flexibilidad
- Unidad.
- Cambio de estrategia.



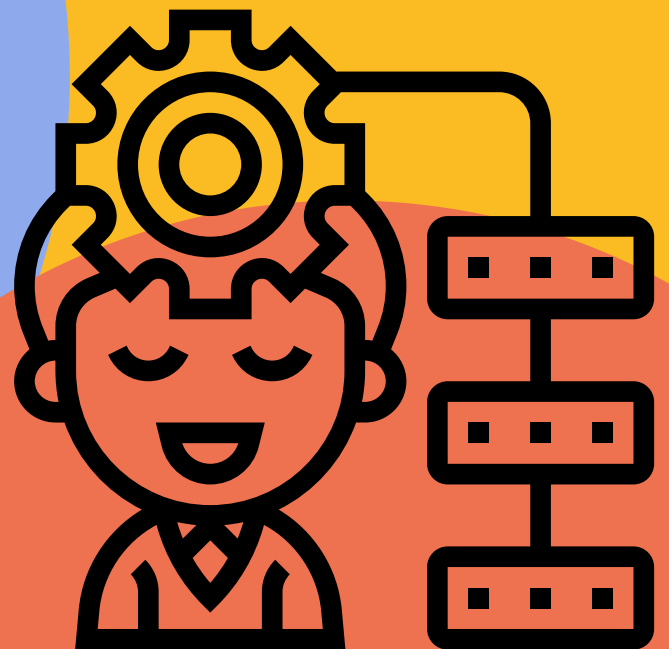
La planeación es la determinación de lo que va a hacerse incluye decisiones de importancia, como:

- El establecimiento de políticas
- Relación de programas
- Procedimiento
- Objetivo
- Definición de métodos específicos.
- El establecimiento de las células de trabajo.

Para llevar acabo una buena planeación, consta de ciertas etapas.

Definir la misión y visión de la empresa

- Propósito
- Premisas
- objetivos
- Estrategias
- Políticas



Existen diversos tipos de planes, estos varían de acuerdo a tres factores importantes:

1. El nivel en el que se realizan, es decir la jerarquía que tienen. Están los planes estratégicos los cuales se dan a nivel gerencial, los planes tácticos o funcionales.
2. De acuerdo a su aplicación se tienen los planes de uso único, que solo son por un tiempo limitado o solo para cumplir un solo objetivo.
3. Por el tiempo de aplicación pueden ser a corto, mediano y largo plazo.