

UNIVERSIDAD UDS

ENFERMERÍA

COMPUTACIÓN 2

POWERPOINT Y WORD

JOSE VIDAL SALAS HERNÁNDEZ

SEGUNDO CUATRIMESTRE

JAQUELINE CRUZ VENTURA

POWERPOINT Y WORD

POWER POINT



Diapositivas:
Permite crear y organizar contenido en diapositivas individuales.

Diseños y Plantillas:
Ofrece diseños predefinidos y plantillas para crear presentaciones con un aspecto profesional y coherente.

Elementos multimedia:
Permite insertar imágenes, videos, audios, gráficos y tablas para enriquecer las presentaciones.

Animaciones y Transiciones:
Ofrece herramientas para agregar efectos de animación a los elementos y transiciones entre diapositivas.

Notas para el orador:
Permite agregar notas privadas para el presentador, que no se muestran durante la presentación.

Colaboración:
Permite la coautoría y la colaboración en tiempo real con otros usuarios.

WORD



Crear y editar documentos: Escribir textos, monografías, artículos, cartas, informes, currículums, presentaciones, entre otros

Dar formato: Elegir entre diferentes tipografías, modificar el tamaño y color de las letras, ajustar los márgenes, la orientación del papel, el tamaño de la página, y más

Corregir: Contar palabras, revisar el trabajo con el control de cambios, y usar herramientas de corrección

Insertar contenido:
Agregar texto, imágenes, gráficos, vídeos, listas, tablas, y más

Almacenar: Guardar documentos en OneDrive para acceder a ellos desde cualquier equipo, tableta o teléfono

Crear enlaces: Vincular partes del documento, documentos externos, o sitios web

resources :
www.reallygreatsite.com