



SUPER NOTA, COMPUTACIÓN II

Merino Hernandez Ahlee Alessandra

Universidad del Sureste

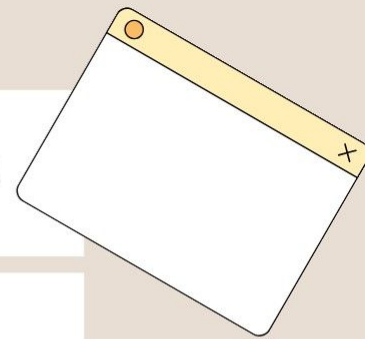
Lic. Medicina Veterinaria y Zootecnia

Lic. Jose Vidal Salas Hernandez

Tapachula Chiapas, 15 de febrero del 2025



Unidad II de computación



1 ANÁLISIS DE DATOS UTILIZANDO FÓRMULAS

Haga clic en la pestaña Archivo, elija Opciones y después haga clic en la categoría Complementos. Si está usando Excel 2007, haga clic en el Botón de Microsoft Office y, a continuación, haga clic en Opciones de Excel

Product	Name	Sales	Price (\$)
KTE	Jane	150	2950
KTO	David	200	4940
Office Lab	Sunny	300	6980
KTO	Chris	100	3900
KTE	David	230	4370
Office Lab	Sam	300	6700
KTE	David	290	5020
KTO	Jane	320	6080
KTE	Chris	450	9050
Office Lab	David	190	3420
KTE	Sunny	190	3610

2 MOVER, COPIAR FORMULAS Y REFERENCIAS.

MOVER UNA FÓRMULA

1. Seleccione la celda que contiene la fórmula que desea mover.
2. En el grupo Portapapeles de la ficha Inicio, haga clic en Cortar.

COPIAR UNA FÓRMULA

1. Seleccione la celda que contiene la fórmula que desea copiar.

	Ficción	No Ficción	TOTAL
Impreso	21	4	
Digital	2	4	
sin ISBN	8	2	
TOTAL	52	48	

3 USO DEL ASISTENTE PARA FUNCIONES.

Abre el Asistente para funciones, que ayuda a crear fórmulas de modo interactivo. Antes de iniciar el asistente, seleccione una celda o área de celdas de la hoja actual para determinar la posición en la que se va a insertar la fórmula.

Asistente de Funciones

Funciones: Estructura

Buscar:

Categoría:

Función:

Prueba lógica (obligatorio): El cambiar valor a expresión que se desea efectuar.

Prueba_lógica:

Valor_si_verdadero:

Valor_si_falso:

Fórmula:

Resultado:

Botones: Matriz, Ayuda, Anterior, Siguiente, Aceptar, Cancelar

4 EDICIÓN DE UNA HOJA DE CÁLCULO.

En Excel se pueden incluir muchos formatos, tanto para el aspecto de las celdas como para su contenido. Si deseas cambiar el formato de visualización de una celda, puedes escoger entre varios predeterminados a través de la ruta Inicio > Estilos, se desplegará una ventana con varias opciones relacionadas.

Agente	Ventas	Bono	Total
Iona Ford	10,500	786	
Paul Iron	73,908	1,763	
Camille Orne	22,470	1,685	
Kerry Oki	950	71	
Pepe Rort	3,500	362	
Total	60,920	4,570	

5 DAR FORMATO A UNA HOJA CÁLCULO.

1. Seleccionar el rango de celdas al cual queremos modificar el aspecto.
2. Seleccionar la pestaña Inicio.
3. Hacer clic sobre la flecha que se encuentra bajo la sección Fuente.
4. En el cuadro de diálogo que se abrirá hacer clic sobre la pestaña Bordes.
5. Aparecerá el cuadro de diálogo de la derecha.
6. Elegir las opciones deseadas del recuadro.
7. Una vez elegidos todos los aspectos deseados, hacer clic sobre el botón Aceptar.

Marca	Modelo	Unidades vendidas	Precio de la unidad	IVA	Total
Volkswagen	Gol	93	\$155,400.00		
Nissan	T-Suru	95	\$132,500.00		
Ford	Fiesta	70	\$182,200.00		
Dodge	Attitude	90	\$157,900.00		
General Motor	Matiz	98	\$98,400.00		

6 ANCHO DE LAS COLUMNAS Y DEL ALTO DE LAS FILAS.

Si se encuentra necesidad de expandir o reducir el ancho de fila y el alto de las columnas de Excel, hay varias formas para ajustarlos

Excursión	Ene	Feb	Mar	Total
Beijing	6,010	7,010	8,010	
Las Vegas	35,250	28,125	21,000	
México DF	20,850	17,200	13,550	
Paris	33,740	29,175	24,600	
Tokyo	12,510	14,750	17,000	
Total	108,330	96,260	84,160	