



Mi Universidad

SUPER NOTA

Nombre del Alumno Diego Eduardo Cruz Aguilar

Parcial II

Nombre de la Materia COMPUTACION

Nombre del profesor VANIA NATALI SANTIZO MORALES

Nombre de la Licenciatura LAN

Cuatrimestre II

UNIDAD 2

DAR FORMATO A UN OBJETO GRÁFICO



- El formato de los gráficos en Excel se puede cambiar en las pestañas Diseño, Presentación y Formato. También se puede dar formato a los elementos del gráfico, como los ejes, las series de datos o los títulos

APLICAR FORMATO A GRÁFICOS CON LA CINTA DE OPCIONES

- Seleccione el elemento de gráfico (por ejemplo, series de datos, ejes o títulos), haga clic en el y haga clic en Formato > elemento de gráfico <.
- Aparece el panel formato con las opciones que están diseñadas para el elemento de gráfico seleccionado



PREPARACIÓN DE LO QUE DESEAS IMPRIMIR

1. Seleccione las hojas de cálculo que desea imprimir.
2. Haga clic en archivo > Imprimir o presione CTRL+P.
3. Haga clic en el botón Imprimir o ajuste la opción Configuración antes de hacer clic en el botón Imprimir.

IMPRIMIR VARIOS LIBROS DE FORMA SIMULTÁNEA

- Todos los archivos de libro que desee imprimir deben estar en la misma carpeta.
- 1. Haga clic en Archivo > Abrir.
- 2. Mantenga presionada la tecla CTRL haga clic en el nombre de cada libro para imprimir y, a continuación, haga clic en Imprimir.



IMPRIMIR TODA LA HOJA DE CÁLCULO O UNA PARTE

1. Para imprimir parte de la hoja, haga clic en la hoja de cálculo y después seleccione el rango de datos que desea imprimir.
2. Haga clic en Archivo y después en Imprimir.
3. En Configuración, haga clic en la flecha situada junto a Imprimir hojas activas y seleccione la opción que corresponda.

IMPRIMIR UNA TABLA DE EXCEL

1. Haga clic en una celda de la tabla para activar la tabla.
2. Haga clic en Archivo y después en Imprimir.
3. En Configuración, haga clic en la flecha situada junto a Imprimir hojas activas y seleccione Imprimir la tabla seleccionada.



IMPRIMIR UN LIBRO EN UN ARCHIVO

1. Haga clic en Archivo y luego haga clic en Imprimir, o presione Ctrl+P.
2. En Impresora, seleccione Imprimir a archivo.
3. (IMAGEN)

BIBLIOGRAFIA

UNIVERSIDAD DEL SURESTE,2025, ANTOLOGIA DE COMPUTACION II LAN.

COMITAN DE DOMINGUEZ CHIAPAS,UDS.