



Mi Universidad

WORD

Nombre del Alumno: Ulises Alfredo Alvarez Trejo

Nombre del tema: cuadro comparativo entre el uso de Word para texto normal y Word de documentos profesionales. .

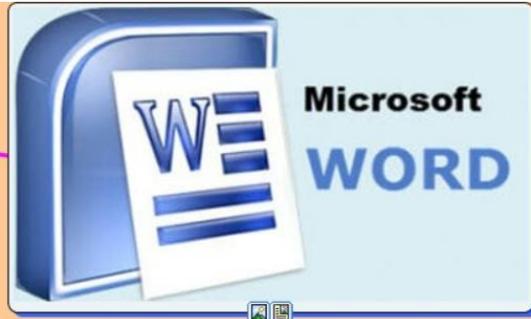
Unidad:3

Nombre de la Materia: COMPUTACION

Nombre del profesor: MVZ.Carlos Alberto Trujillo Díaz.

Cuatrimestre: I

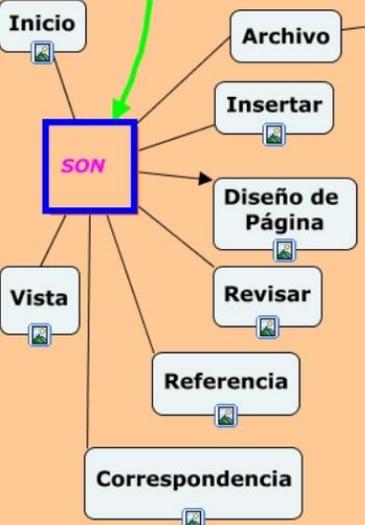
CLASIFICACION	CLASES	DEFINICION	DIFERENCIAS
SEGÚN EL SOPORTE	TEXTUALES	Son documentos que contienen información escrita	Son hechos en forma escrita como cartas o memorandos
	GRAFICOS	Permiten visualizar de manera rápida la información.	Se usan mapas y planos
	IMAGEN	Son documentos que apoyan la información escrita	Se utilizan cuadros diapositivas fotografías
	CINTA	Son documentos audiovisuales que se utilizan como manera dinámica para captar la atención de las personas	Son utilizados los video pizarrones, cintas magnéticas y microfilm
	OTROS	entre ellos mencionamos los discos duros o material óptico y sellos	
SEGÚN EL PRODUCTO	PUBLICO	Es aquel documento expedido por un funcionario publico	Son realizados por entes del estados o funcionarios públicos
	PRIVADO	Son todos los que se realizan sin intervención de un notario o funcionario publico	Son realizados por entidades privadas o personas naturales.



ES

Un procesador de palabras y editor de textos

BOTONES PRINCIPALES DE WORD



CARACTERISTICAS

Interfaz de Word

Las diferentes barras

nos ayudan

a dar forma y cambiar la apariencia de documentos

