

UNIVERSIDAD DEL SURESTE

ERIKA GONZALEZ LOPEZ

LICENCIATURA EN PSICOLOGÍA

COMPUTACIÓN I

MTRO. ANDRES ALEJANDRO REYES MOLINA

MAPA CONCEPTUAL

2 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024





MAPA CONCEPTUAL

3.1. COMBINACIÓN DE CORRESPONDENCIA

La combinación de correspondencia cubre una gran variedad de técnicas y algoritmos que tienen como objetivo asociar o emparejar elementos de diferentes conjuntos de acuerdo con reglas específicas, y se aplica en áreas como procesamiento de texto, bases de datos, optimización, reconocimiento de patrones y sistemas de recomendación.

3.2. CARTAS MODELOS

Una carta modelo es una herramienta útil plantilla para crear cartas personalizadas. Insertar el nombre, la dirección y los detalles relevantes del destinatario en la plantilla puede crear una carta personalizada que se dirija directamente a él.

3.3. CORRESPONDENCIA

La herramienta de combinación de correspondencia, que permite crear documentos personalizados para cada destinatario.

3.4. FILTROS Y ORDENACIÓN DE DATOS

Los filtros y la ordenación de datos son herramientas que permiten trabajar con un conjunto de datos de forma rápida y eficiente: filtrar datos y ordenar datos.

3.5. PLANTILLAS, ESTILOS Y TEMAS

Las plantillas, los estilos y los temas son elementos que se utilizan para diseñar documentos, aplicaciones, o pantallas, en la cual contiene elementos de diseño. se puede especificar colores de fondo y definir que los títulos tengan algún color o tamaño.

3.6. REFERENCIA

Es un indicativo o alias para un objeto, que se almacena en otra parte de la memoria. Es un tipo especial de variable que permite alterar el contenido de otra variable.

3.6.1. TABLAS DE CONTENIDO Y MODELO APA

Este artículo refleja las normas de la 7ª edición de APA. Una tabla presenta información de forma concisa (a menudo números), organizada en filas y columnas.

2.6.3. CITAS Y BIBLIOGRAFÍAS

Las citas y la bibliografía en computación sirven para:

- Identificar y localizar fuentes de información
- Evitar el plagio
- Dar crédito a otros investigadores
- Contribuir al desarrollo de líneas investigativas
- Facilitar la búsqueda de fuentes a los lectores

2.6.2. NOTAS AL PIE

Las notas al pie se utilizan para aportar información complementaria, citas, explicaciones o comentarios sin interrumpir el texto principal.

3.6.4. TÍTULOS

Los títulos sirven para destacar textos, organizar textos, guiar al lector. Esto permite que los títulos destaquen y se mas fácil de examinar, es una herramienta fundamental para organizar el texto .

3.6.5. GENERACIÓN DE ÍNDICES

Sirve para enumerar los temas y términos de un documento, así como las páginas en las que aparecen. Los índices son útiles para orientar al lector y ayudarle a encontrar la página que busca, especialmente en documentos extensos o de consulta.



MAPA CONCEPTUAL

3.6.6. FORMULARIO CREACIÓN Y PROTECCIÓN

son herramientas que permiten recopilar datos de manera estandarizada y eficiente, lo que facilita su procesamiento, almacenamiento y análisis. Los formularios pueden ser impresos o en línea, y pueden contener: Instrucciones, Formato, Etiquetas, Espacios en blanco para escribir o escribir datos.