



Karen Moreno Vidal

Fernando López Santiz

Comunicación Oral

Primer Cuatrimestre

Contaduría Pública y Finanzas– A.

15 de octubre de 2024.

El mensaje y sus elementos

Elementos del mensaje.

**Emisor:**  
Es quien transmite, el que dice algo o hace algo.

**Receptor:**  
Quien recibe la información o el mensaje.

**Mensaje:**  
Se refiere a la información transmitida.

Requisitos del mensaje para que la comunicación sea efectiva.

**Mensaje directo:**  
Es decir, que vaya dirigido a la persona indicada y evitar intermediarios entre el emisor y receptor.

**Mensaje específico:**  
Es decir, al grano y no andarnos por las ramas, el tiempo es muy valioso como para desperdiciarlo diciendo palabras sin un fin.

**Mensaje fácil de comprender:**  
En términos simples y entendibles, no querer sorprender o apantallar con palabras técnicas o sofisticadas.

**Mensaje oportuno:**  
Cuando sea necesario comunicarnos, sobre todo en algo urgente, no perder tiempo en pequeñeces o contratiempos sino hablar o escribir de inmediato.