



Taydi Yared López Figueroa.

Ing. Fernando López Santiz.

Recomendaciones para mejorar el mensaje

Primer cuatrimestre.

Contaduría pública y finanzas – A.

19 de octubre de 2024.

Recomendaciones para mejorar el mensaje

Volumen y entonación: El papel de la voz es clave para conectar con el auditorio, hacerle llegar un mensaje con claridad, mantener su atención e incluso transmitirle emociones.

Ritmo y pronunciación: El buen orador debe tener en cuenta el poder expresivo de su voz y procurar transmitir entusiasmo por la temática que expone.

Orden y estructura: Una exposición que tiene un orden y una estructura que el público puede percibir es más fácil de seguir, de entender y de recordar.

Vocabulario: El léxico empleado en un mensaje varía en función del tema, la audiencia, el grado de formalidad y el propósito comunicativo.

Sintaxis: Construir frases breves y sencillas hace el mensaje más claro y comprensible. — Evitar las frases muy largas, que en un discurso escuchado pueden ser más difíciles de seguir que en un texto leído.

Claridad y concisión: Un discurso es claro y conciso cuando los destinatarios pueden entender sin dificultades las palabras y las construcciones que se utilizan, y además, no sobran elementos.

Densidad informativa: Un discurso sobrecargado de información puede ser pesado y difícil de asimilar.

Dominio del tema: Estudiar con profundidad el tema que centra la exposición ayuda a construir un discurso propio y a adquirir seguridad.

Atención e interés: Para conectar con el público, hay que hacerle participe de la comunicación y, en la medida de lo posible, adaptar el discurso a sus reacciones.