



Yaneth Marilú Vázquez Velázquez.

Lic. Fernando López Santiz

El Mensaje.

Primer cuatrimestre.

Comunicación Oral – LAN.

A 15 de octubre de 2024

# EL MENSAJE

## La importancia del mensaje

Herramienta para interactuar o interrelacionarnos con nuestros semejantes es la comunicación. es un tema bastante amplio que maneja varias características, tipos y elementos que lo constituyen la comunicación parte del principio que para el intercambio de información debe existir un emisor, al recibir el mensaje, se debe entender, interpretar y enviar una respuesta.

Muchas de las discusiones o diferencias entre las personas nacen de la mala comunicación o de suposiciones. Muchas de las guerras en el mundo nacen como consecuencia de no saber comunicarnos o interpretar negativamente algún mensaje que se recibe. Hay que saber elegir correctamente el canal de comunicación adecuado y óptimo para transmitir la información.

Saber transmitir correctamente el mensaje y utilizar un lenguaje que sea comúnmente aceptado por los que intervienen en el proceso, es posible que lo que se pretende comunicar no tenga nada que ver con lo interpretado por el receptor. Es importante eliminar las suposiciones siempre que se pueda, para poder confirmar que la otra persona conoce realmente la información.

## El mensaje y sus elementos

En la comunicación existe tres elementos que son el emisor, el receptor y el mensaje. Para que la comunicación sea efectiva es responsabilidad del emisor asegurar que el mensaje llegue de manera correcta al receptor. Gracias a la avanzada tecnología, se han debilitado las relaciones humanas está con su respectivo aparato electrónico se comunican para decir que vayan a comer o bien preguntar si ya está la comida.

Para que la comunicación sea efectiva el mensaje directo, es decir que vaya dirigido a la persona indicada y evitar intermediarios entre el emisor y el receptor.

El mensaje debe ser específico, es decir al grano y no andarnos por las ramas, el tiempo es muy valioso como para desperdiciarlo diciendo palabras sin un fin.

El mensaje debe ser fácil de comprender, o sea en términos simples y entendibles, no querer sorprender o apantallar con palabras técnicas o sofisticadas

El mensaje debe ser oportuno, no perder tiempo en pequeñeces o contratiempos sino hablar o escribir de inmediato, ha habido grandes pérdidas en empresas por no enviar el mensaje a tiempo.