Nombre de alumno: Diana Isabel García Guillén.

Nombre del profesor: Victor Manuel Martínez Pérez.

Nombre del trabajo: Mapa conceptual.

Materia: Organización y administración de servicios.

Grado: 7°

Grupo: A

Comitán de Domínguez Chiapas a 21 de septiembre de 2024.

ORGANIZACIÓN Y EL PROCESO DE ORGANIZACIÓN

- ORGANIZACIÓN
  - CONCEPTO
    - Proceso donde se ordenan elementos
  - FINALIDAD
    - Optimizar
    - Facilitar
    - Reducir esfuerzo
  - IMPORTANCIA
    - Es continuo, nunca termina
    - Suministra métodos eficaces.
    - Reduce la duplicidad de esfuerzo.
- ETAPAS DEL PROCESO ADMINISTARTIVO
  - Planeación
  - Organización
  - Dirección
  - Control
- PRINCIPIOS DE LA ORGANIZACIÓN
  - Unidad organizacional
    - Estructura que permite cumplir el objetivo
  - Especialización
    - Actividad definida a un individuo
  - Jerarquía
    - Niveles de autoridad
  - Paridad de autoridad y responsabilidad
    - Grado de responsabilidad igual al de autoridad.
  - Unidad de mando
    - Un sólo jefe
  - Difusión
    - Dar a conocer la organización.
  - Amplitud o tramo de control
    - Límite de subordinados por jefe
  - Coordinación
    - Equilibrio y armonía
  - Mejora continua
    - Ajustarse al entorno.
- ORGANIZACIÓN DE ALTO RENDIMIENTO
  - CONCEPTO
    - Aquella que satisface las expectativas de los clientes internos y externos.
  - CARACTERÍSTICAS
    - Simplifican trabajo
    - Orientadas al cliente
    - Reducen costos
- PROCESO DE ORGANIZACIÓN
  - División del trabajo
    - Clasificación y delimitación de actividades
  - Departamentalización
    - Funcional
    - Geográfica o por territorios
    - Clientes
    - Por procesos o equipo
    - Secuencia de números o letras.
  - Jerarquía
    - CONCEPTO
      - Agrupación según grado de autoridad y respinsabilidad.
    - TIPOS
      - Lineal o militar
      - Funcional
      - STAFF
      - Comités
      - Multidivisional
  - COORDINACIÓN
    - consiste en la sincronización y armonización de los esfuerzos y recursos para realizar eficientemente las funciones
- CENTRALIZACIÓN
  - Ventajas
    - Facilidad de control
    - Facilidad de coordinación
  - Desventajas
    - Sobrecarga
    - No fomenta iniciativa
- DESCENTRALIZACIÓN
  - Ventajas
    - Fomenta la iniciativa
    - Desarrolla habilidades del personal
  - Desventajas
    - Decisiones lentas
    - Requiere sistemas de control

Presented with xmind