

ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS



Maestro: Victor Manuel Martinez Perez
Alumn. Karol Figueroa Morales

ORGANIZACIÓN Y EL PROCESO DE ORGANIZACIÓN

ORGANIZACIÓN

Etapa del proceso administrativo

Función

Diseño y determinación
Procesos
Funciones
Responsabilidades

Propósito

Simplificar
Coordinar
Optimizar funciones y recursos

PRINCIPIOS

Principios indispensables para la organización

- Unidad organizacional
- Especialización
- Jerarquía
- Unidad de mando
- Difusión
- Coordinación
- Amplitud o tramo de control
- Mejora continua
- Paridad de autoridad y responsabilidad

IMPORTANCIA

Es importante debido a:

- Es de carácter continuo
- Suministra los métodos
- Evita la lentitud e ineficiencia
- Reduce o elimina la duplicidad de esfuerzos

ORGANIZACIONES DE ALTO RENDIMIENTO

Propicia la satisfacción de las expectativas de los clientes

Factores

Interno

Tecnologías
Mercados
Competencia

Externo

Recurso financiero, tecnológico, material

PROCESO DE ORGANIZACIÓN

Aplicar simultáneamente las técnicas y los principios organizacionales

Etapas

- División del trabajo
- Jerarquización
- Coordinación

DIVISIÓN DEL TRABAJO

Clasificación y delimitación de las actividades con el fin de realizar una función con la mayor precisión, eficiencia y el mínimo esfuerzo

Departamentalización

Se logra mediante una división orgánica

Tipos

- Funcional
- Productos
- Geográfica o por territorios
- Clientes
- Por procesos o equipo
- Secuencia

JERARQUIZACIÓN

Disposición de las funciones de una organización por orden de rango, grado de importancia.

Niveles de jerarquización

Conjunto de órganos agrupados de acuerdo con el grado de autoridad y responsabilidad que posean.

Tipos

- Lineal o militar
- Funcional
- Staff
- Comités
- Multidimensional

COORDINACIÓN

Sincronización y armonización de los esfuerzos y recursos para realizar eficientemente las funciones.

Formas

- Informal
- Formal jerárquica.
- Estandarización
- Cultura corporativa

CENTRALIZACIÓN Y DESCENTRALIZACIÓN

↓

Grado de control sobre la toma de decisiones, así como la responsabilidad y autoridad que se confiere a la dirección central.

↙

Centralización

↓

Aconsejable para empresas y organizaciones pequeñas

↘

Descentralización

↓

Aconsejable cuando la complejidad del entorno o el tamaño de la organización requieran delegar funciones

BIBLIOGRAFÍA: 2024 UNIVERSIDAD DEL SURESTE; ANTOLOGÍA DE ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS CHROME-EXTENSION://EFAIDNBMNNNIBPCAJPCGLCLEFINDMKAJ/HTTPS://PLATAFORMAEDUCATIVA.UDS.COM.MX/ASSETS/DOCS/LIBRO/LNU/15303A7D1E06F40C44462FC840BC4339-LC-LNU705%20ORGANIZACION%20Y%20ADMINISTRACION%20DE%20SERVICIOS.PDF